

# **Panduan Penyusunan Dokumen Rencana Bisnis dan Anggaran**

**Unit Badan Layanan Umum  
Tahun Anggaran 2023**

**Universitas Jenderal Soedirman  
2022**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah Subhanahu Wa Ta'ala yang telah memberikan rahmat, hidayah dan karuniaNya bagi kita semua, sehingga dokumen Panduan Penyusunan Rencana Bisnis dan Anggaran Unit Kerja di Lingkungan Universitas Jenderal Soedirman tahun anggaran 2023 dapat diselesaikan.

Panduan Penyusunan Rencana Bisnis Anggaran merupakan dokumen yang sangat penting dalam proses perencanaan, dimana panduan ini akan menjadi pedoman bagi seluruh unit kerja yang ada di lingkungan Universitas Jenderal Soedirman dalam menyusun rencana program kegiatan dan anggaran yang dituangkan dalam Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA). Format Panduan ini disamping telah mengacu pada Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER 2/PB/2022 tentang Pedoman Teknis Penyusunan Rencana Bisnis dan Anggaran Satuan Kerja Badan Layanan Umum juga telah memuat informasi tentang Indikator Kinerja Utama yang akan dicapai oleh setiap unit kerja di lingkungan Universitas Jenderal Soedirman beserta aktivitas yang akan dilakukan untuk mendukung pencapaian target indikator kinerja utama yang telah ditetapkan.

Dengan dimasukkannya indikator kinerja utama dan aktivitas dalam panduan ini, unit tidak lagi menggunakan aktifitas diluar aktifitas yang tersedia dalam panduan. Hal ini bertujuan agar aktifitas-aktifitas yang digunakan dalam rangka mencapai target indikator kinerja merupakan aktifitas yang memiliki hubungan langsung, sehingga akan terjadi efektivitas dan efisiensi dalam penggunaan anggaran. Unit tidak lagi menggunakan aktifitas-aktifitas yang dipaksakan dan dihubung-hubungkan dengan indikator kinerja utama yang sudah ditentukan, namun demikian Unit masih dapat mengusulkan aktivitas yang dipandang perlu melalui mekanisme tersendiri.

Melalui panduan ini diharapkan target kinerja sesuai dengan kontrak kinerja Rektor dengan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan dan kementerian Keuangan sebagai satker BLU, serta target klasterisasi perguruan tinggi dan target RENSTRA 2019-2022 dapat tercapai. Oleh karena itu, saya mengharapkan semua pihak yang terkait hendaknya memiliki komitmen yang kuat untuk berperan aktif mendukung dan mengambil langkah tindak lanjut, sesuai dengan tugas, pokok dan fungsinya.



Purwokerto, September 2022

Rektor,

Prof. Dr. Ir. Akhmad Sodik, M.Sc. Agr.

NIP. 196901281994031004

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR .....	1
DAFTAR ISI .....	2
DAFTAR TABEL.....	3
I. PENDAHULUAN .....	4
II SISTEMATIKA FORMAT DOKUMEN RBA UNIT BLU .....	9
III. SISTEMATIKA FORMAT DOKUMEN PETUNJUK OPERASIONAL KEGIATAN (POK) UNIT BLU .....	10
IV. PENJELASAN PENYUSUNAN DOKUMEN RBA UNIT BLU TAHUN 2023 .....	11
V. JADWAL PENYUSUNAN DAN PENGAJUAN DOKUMEN .....	19

### Lampiran-lampiran:

1. Format Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak;
2. Format Lembar Pengesahan Pimpinan Unit BLU;
3. Format Perjanjian Kinerja Pimpinan Unit BLU;
4. Format Penetapan Kinerja Unit BLU;
5. Lembar Pengesahan Tim Penelaah (Untuk RBA Awal);
6. Matrik Semula Menjadi Usulan Revisi (Untuk RBA Revisi);
7. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Unit BLU;
8. Kerangka Acuan Kerja dan Rincian Anggaran Belanja (RAB);
9. Data Dukung Kebutuhan Barang Modal (Peralatan, Buku, gedung/bangunan);
10. Data Dukung Kebutuhan Pemeliharaan Peralatan, Buku, Gedung/Bangunan, Prasarana lingkungan;
11. Rincian Perhitungan Target PNBPN Unit BLU;
12. Indikator Kinerja Universitas;
13. Indikator Kinerja Unit BLU;
14. Mapping Program/kegiatan dan anggaran dengan Indikator Kinerja;
15. Data Nomenklatur Kegiatan, Output, Sub Output, Komponen, Sub Komponen, Template Nomenklatur RBA Unit BLU;
16. Daftar Unit dan Sub Unit BLU;
17. Daftar Akun SAP;
18. Daftar Sub Akun SAP;
19. Daftar Singkatan.

## DAFTAR TABEL

	Halaman
Siklus Penyusunan Perencanaan Kegiatan Dan Anggaran Unit BLU .....	6
Tabel I Pencapaian Kinerja Unit BLU .....	13
Tabel II.B.1 Rincian Pendapatan Unit BLU .....	14
Tabel II.B.2 Rincian Belanja Unit BLU .....	15
Tabel II.B.3 Kebutuhan Dana Tahun 2023 .....	16
Tabel II.B.4 Ikhtisar RBA : Target Pendapatan menurut Program dan Kegiatan TA 2023 .....	16
Tabel II.B.5 Ikhtisar RBA : Belanja/Pembiayaan menurut Program dan Kegiatan Tahun Anggaran 2023 .....	17
Tabel II.B.6 Pendapatan dan Belanja Agregat .....	18
Tabel II.B.7 Perhitungan Biaya Layanan Per Unit BLU TA 2023 .....	19
Tabel II.E.1 Prakiraan Maju Pendapatan Unit BLU .....	20
Tabel II.E.2 Prakiraan Maju Belanja Unit BLU .....	20

## I. PENDAHULUAN

Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (PK BLU) merupakan konsep pengelolaan keuangan negara yang dimaksudkan untuk meningkatkan pelayanan kepada masyarakat dengan fleksibilitas pengelolaan keuangan berdasarkan prinsip ekonomi, produktivitas, dan penerapan praktik bisnis yang sehat sebagaimana dijabarkan dalam Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 129/PMK.05/2020 tentang Pedoman Pengelolaan Badan Layanan Umum.

Fleksibilitas yang diberikan antara lain adalah kewenangan untuk mengelola langsung pendapatan yang diperoleh dari masyarakat maupun dari hasil kerja sama atau hibah. Dalam proses perencanaan dan penganggaran, satker BLU menyusun Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA) dengan mengacu kepada Rencana Strategis Bisnis dan disusun berdasarkan kinerja dan perhitungan akuntansi biaya menurut jenis layanannya serta kebutuhan dan kemampuan pendapatan yang diperkirakan akan diterima dari masyarakat dan APBN. Oleh karena itu, agar penyusunan RBA pada satker BLU dapat berjalan dengan baik maka pihak-pihak yang berhubungan dengan penyusunan RBA yang dalam hal ini adalah unit-unit kerja dibawah Universitas Jenderal Soedirman perlu dibekali pengetahuan tentang prosedur penyusunan RBA yang baik sehingga mampu menerapkan prinsip-prinsip tata pemerintahan yang baik. Perlu dipedomani Keputusan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3/M/2021 Tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi Negeri Dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Di Lingkungan Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan, dimana dalam klausul ke-dua disebutkan bahwa Setiap Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan harus berpedoman pada indikator kinerja utama dalam:

- a. menetapkan rencana kinerja;
- b. menyusun rencana kerja dan anggaran;
- c. menyusun dokumen kontrak atau perjanjian kinerja;
- d. menyusun laporan kinerja; dan
- e. melakukan evaluasi pencapaian kinerja.

Disamping itu, adanya kontrak kinerja Rektor Universitas Jenderal Soedirman dengan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan dan Kementerian Keuangan sebagai satker BLU, kontrak kinerja Rektor dengan Direktorat Pembinaan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum, serta target klasterisasi pendidikan tinggi dan target Rencana Strategis 2019 – 2022 mengharuskan dilakukannya perubahan pada pola perencanaan dan penganggaran melalui pemetaan atas indikator kinerja utama dengan aktivitas yang secara signifikan akan mendukung pencapaian target-target indikator kinerja utama yang telah ditetapkan. Oleh karena itu panduan penyusunan Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA) unit di lingkungan Universitas Jenderal Soedirman perlu dilakukan perubahan. Hal ini perlu dilakukan agar panduan penyusunan RBA yang digunakan dapat memuat target dan indikator kinerja utama sesuai hasil pemetaan yang telah dilakukan. Selain itu aktivitas yang dilakukan dalam rangka mencapai target indikator kinerja utama belum terpetakan dengan baik, sehingga aktivitas yang dilakukan seringkali tidak terfokus pada target indikator kinerja utama yang telah ditetapkan, dan bahkan jauh dari target indikator kinerja sasaran. Hal ini berdampak pada tidak tercapainya target yang telah ditetapkan dan merupakan pemborosan yang tidak semestinya terjadi.

Proses perencanaan tahunan Universitas Jenderal Soedirman dilakukan secara berjenjang dari setiap unit kerja yang ada didalamnya dengan mengikuti siklus dan mekanisme perencanaan nasional tahunan melalui perpaduan harmonis antara mekanisme top-down dan bottom-up. Secara umum Rencana Bisnis dan Anggaran Universitas Jenderal Soedirman 2023 memuat uraian mengenai target indikator kinerja utama, program dan aktivitas untuk mendukung pencapaian target indikator kinerja utama, serta rencana operasional perguruan tinggi, evaluasi terhadap hasil dan dampak penyelenggaraan berbagai program pembangunan pendidikan tinggi termasuk yang didanai melalui program kompetisi dari Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi, hasil analisis kemajuan dan masalah, analisis kinerja unit BLU.

Diharapkan dengan diterbitkannya perubahan panduan penyusunan RBA Unit Tahun 2023 ini maka RBA unit yang disusun akan lebih baik, selaras dengan RBA BLU Universitas, berfokus pada pemecahan persoalan-persoalan yang ada khususnya pencapaian target kinerja sesuai dengan kontrak kinerja yang telah ditetapkan, disamping tentu saja kebutuhan operasional rutin yang harus dipenuhi secara efektif dan efisien untuk mendukung tetap berjalannya organisasi.

Agar dalam penyusunan Rencana Bisnis dan Anggaran Unit di lingkungan Universitas Jenderal Soedirman berjalan dengan baik, maka penyusunan Rencana Bisnis dan Anggaran mengacu pada siklus perencanaan nasional. Oleh karena itu Universitas Jenderal Soedirman menentukan siklus penyusunan Rencana Bisnis dan Anggaran Unit BLU dimulai dari penyusunan target PNBP sampai dengan pengesahan dokumen Rencana Bisnis dan Anggaran Unit BLU. Adapun tabel siklus penyusunan Rencana Bisnis dan Anggaran Unit BLU Sebagai berikut :

**SIKLUS PENYUSUNAN PERENCANAAN KEGIATAN DAN ANGGARAN UNIT BLU**

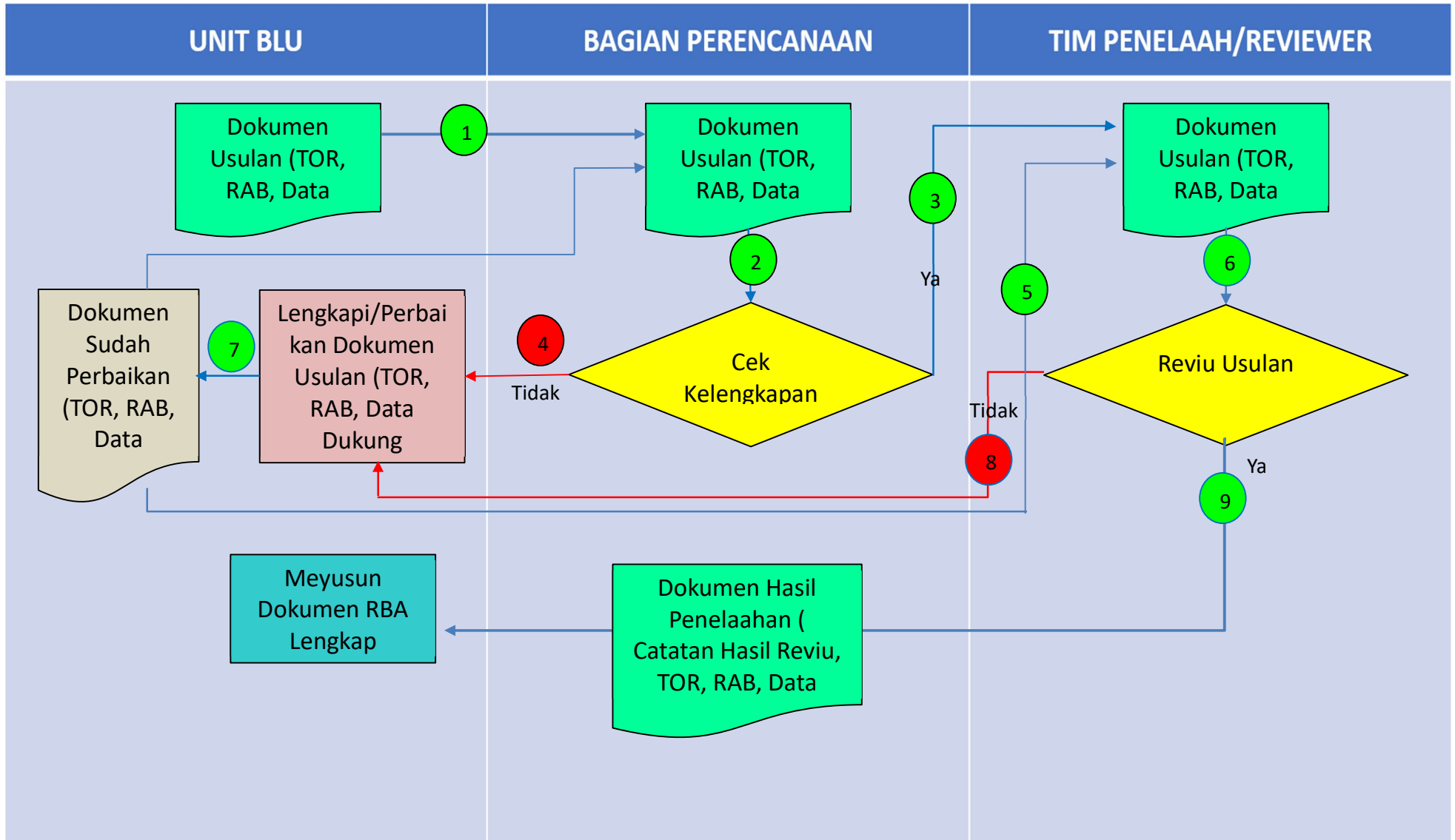
NO	KEGIATAN	JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOPEMBER	DESEMBER
1	Usulan Target PNBP Unit (Tahun + 2)												
2	Penelaahan Usulan Target PNBP Unit												
3	Pengiriman Usulan Target PNBP (tahun + 2) Universitas Ke Kementerian												
4	Penelaahan Usulan Target PNBP (tahun + 2) Universitas dengan Kementerian												
5	Penyusunan Usulan Program Kegiatan Dan Anggaran/RBA Unit BLU												
6	Penelaahan/Penelitian Usulan Target PNBP Unit BLU (Pagu Indikatif)												
7	Alokasi Pagu Unit BLU												
8	Penelaahan/Penelitian Usulan Program Kegiatan Dan Anggaran/RBA Unit BLU (Pagu Definitif)												
9	Penelaahan/Penelitian Usulan Program Kegiatan Dan Anggaran Universitas dengan Kementerian												
10	Pengurusan Proposal Sarana Prasarana (sumber dana RM)												
11	Penyusunan RKA-K/L (PNBP, RM Reguler dan BOPTN) di SIRENANG												
12	Penyusunan Data Dukung Penelaahan/Penelitaian RKA-K/L (PNBP, RM Reguler dan BOPTN)												
13	Penelaahan/Penelitian Usulan RKA-K/L Pagu Anggaran (PNBP, RM Reguler dan BOPTN) dengan Kementerian												
14	Penyusunan RBA Indikatif Univeritas												
15	Alokasi Pagu Sarana dan Prasarana (RM)												
16	Penyusunan dan Penelaahan/Penelitaian RKA-K/L Pagu Alokasi dengan Kementerian												
17	Reviu Dokumen RBA Unit BLU												
18	DIPA DEFINITIF DISAHKAN												

**Persyaratan Pengajuan Revisi Anggaran :**

1. Revisi penambahan Pagu Anggaran Serapan Anggaran Unit di Bulan Agustus Minimal 50% (Berdasarkan pengesahan KPPN), kecuali :
  - a. Ada Kegiatan Penugasan (Akreditasi Internasional, Hibah PKKM dan Hibah Penelitian)
  - b. Ada Hibah Kerjasama
  - c. Ada Kebijakan Baru
2. Pergeseran Antar Sub Komponen Maksimal 10%.
3. Output Kegiatan Mendukung Target Kinerja Unit dan atau Pakta Integritas Rektor dengan Menteri serta Rektor dengan Diterktorat PK-BLU.



# ALUR PENELAAHAN DOKUMEN RBA UNIT KERJA BLU TA. 2023



## II. SISTEMATIKA FORMAT DOKUMEN RENCANA BISNIS DAN ANGGARAN (RBA ) UNIT BLU

Sistematika penyusunan dokumen RBA unit BLU Universitas Jenderal Soedirman adalah sebagai berikut :

1. Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak OKA
2. Surat Pengesahan Pimpinan Unit BLU/OKA
3. Penetapan Kinerja Unit/Kontrak Kinerja Unit
4. Rencana Aksi Pencapaian Sasaran Indikator
5. Indikator kinerja utama, program/kegiatan yang akan dilakukan dan anggaran yang diperlukan
6. Lembar Pengesahan Tim Penelaah (Untuk RBA Awal)
7. Surat Pernyataan Kebutuhan peralatan
8. Matrik Semula Menjadi (Khusus RBA Revisi)
9. Ringkasan Eksekutif.
10. Bab I Pendahuluan
  - A. Umum
  - B. Visi dan Misi Unit BLU
  - C. Budaya BLU
  - D. Susunan Pejabat Pengelola BLU
11. Bab II Kinerja Unit BLU Tahun Berjalan (TA 2022) dan Rencana Bisnis Dan Anggaran Unit BLU TA 2023
  - A. Gambaran Kondisi Unit BLU
  - B. Pencapaian Kinerja TA 2022 dan Target Kinerja Unit BLU TA 2023
  - C. Informasi Lainnya yang perlu disampaikan
  - D. Prakiraan Maju Pendapatan dan Prakiraan Maju Belanja.
12. Bab III Penutup
  - A. Kesimpulan
  - B. Hal yang perlu mendapat Perhatian
13. Lampiran
  - a. DIPA Unit BLU

**Catatan :** Untuk tabel-tabel RBA masuk dalam isi dari dokumen RBA bukan merupakan lampiran, penempatannya sesuai dengan Penjelasan Penyusunan Dokumen RBA Unit BLU Tahun 2023.

### **III. SISTEMATIKA FORMAT DOKUMEN PETUNJUK OPERASIONAL KEGIATAN (POK) UNIT BLU**

Sistematika penyusunan dokumen POK unit BLU Universitas Jenderal Soedirman adalah sebagai berikut :

1. Print Out Petunjuk Operasional Kegiatan (POK)
2. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan (Swakelola dan Pengadaan Barang Jasa)
3. *Term of Reference* (TOR) dan Rincian Anggaran
4. Data Dukung Kebutuhan Barang Modal (Peralatan, Buku, gedung/bangunan)
5. Data Dukung Kebutuhan Pemeliharaan Peralatan, Buku, Gedung/Bangunan, Prasarana lingkungan
6. Lampiran

## IV. PENJELASAN PENYUSUNAN DOKUMEN RBA UNIT BLU TAHUN 2023

### Ringkasan Eksekutif

Memuat uraian ringkas mengenai kinerja Unit BLU tahun Berjalan (2021) dan target kinerja tahun RBA (2022) yang hendak dicapai, termasuk asumsi-asumsi penting yang digunakan serta faktor-faktor internal dan eksternal yang akan mempengaruhi pencapaian target kinerja.

### **BAB I. PENDAHULUAN**

#### **A. Gambaran Umum**

Berisi uraian ringkas tentang landasan hukum unit BLU, sejarah berdirinya serta perkembangannya sampai saat ini. Selain itu juga diuraikan tentang kegiatan utama unit BLU.

#### **B. Visi, Misi dan Tujuan**

Berisi visi, misi dan tujuan unit BLU

#### **C. Budaya**

Berisi uraian nilai-nilai budaya kerja yang diterapkan oleh unit BLU dalam melaksanakan kegiatan sehari-hari. Upaya yang dilakukan untuk mengubah pola pikir menjadi korporat, contohnya dalam hal pemberdayaan SDM, peningkatan kerjasama, peningkatan kinerja, pembelajaran pola manajemen, peningkatan transparansi dan akuntabilitas.

#### **D. Pejabat Pengelola Unit BLU**

Berisi susunan pejabat pengelola unit BLU mulai dari Otorisator Kegiatan dan Anggaran (OKA), PTU, BUB, PBUB, PTK, Staf PTK, dan sebagainya sesuai peraturan yang berlaku. Uraikan juga tugas, wewenang dan tanggungjawab masing-masing pengelola unit BLU tersebut.

### **BAB II. KINERJA UNIT BLU TAHUN 2022 dan RENCANA BISNIS DAN ANGGARAN UNIT BLU TA 2023**

#### **A. Gambaran Kondisi Unit BLU**

##### **1. Kondisi Internal Unit BLU**

Uraian mengenai kekuatan dan kelemahan dari kondisi : pelayanan, keuangan, organisasi, dan SDM serta sarana dan prasarana sampai dengan saat penyusunan RBA Unit.

*Contoh :*

##### *a. Pelayanan.*

*Unit BLU X telah memiliki sertifikasi ISO 9001 sehingga mutu jasa yang diberikan terjamin, namun sistem pelayanan tersebut belum terintegrasi sehingga sulit dilakukan monitoring secara real time.*

##### *b. Keuangan.*

*Unit BLU X telah memiliki sistem informasi akuntansi yang mampu mendukung pelaporan keuangan secara akurat dan tepat waktu. Namun tarif yang dimiliki belum mencerminkan kondisi riil karena ditetapkan 5 tahun yang lalu.*

##### *c. Organisasi dan SDM*

*Pegawai penunjang pelayanan kepada masyarakat sudah memadai namun pegawai yang menangani keuangan yang berlatar belakang pendidikan akuntansi masih terbatas. Sehingga perlu peningkatan kualitas pegawai dengan pendidikan dan pelatihan bidang akuntansi.*

d. *Sarana dan Prasarana*

*Kondisi sarana dan prasarana Unit BLU X untuk melayani pendidikan sudah cukup memadai namun gedung untuk pengelolaan administrasi masih kurang sehingga perlu dilakukan pembangunan gedung baru untuk pusat pengelolaan administrasi.*

2. **Kondisi Eksternal Unit BLU**

Menguraikan kondisi diluar Unit BLU yang mungkin akan mempengaruhi keberhasilan pencapaian target kinerja, dimana Unit BLU tidak memiliki kemampuan untuk mengendalikan faktor-faktor eksternal tersebut dengan apa yang kita inginkan. Cakupan faktor eksternal diantaranya adalah: kebijakan atau regulasi pemerintah, regulasi universitas, kondisi makro perekonomian, perkembangan teknologi, perkembangan sosial budaya serta isu-isu strategis lain baik tingkat regional, nasional maupun internasional.

3. **Asumsi Makro**

Asumsi makro merupakan data dan/atau informasi atas indikator ekonomi yang berhubungan dengan aktivitas perekonomian nasional dan/atau global secara keseluruhan, yang meliputi : Tingkat Inflasi ..%, Tingkat Pertumbuhan Ekonomi ... %, Kurs 1 US\$ = Rp. ...., Tingkat Suku Bunga Pinjaman dan Suku bunga Deposito (Mengacu Nota APBN 2023)

Contoh :

Asumsi nilai tukar mata uang asing terkait rencana Unit BLU membeli peralatan yang harganya sangat tergantung dengan nilai tukar Rupiah dengan mata uang asing tersebut. Harga Peralatan yang akan dibeli oleh Unit BLU yang dicantumkan dalam RBA adalah asumsi nilai tukar yang diperkirakan pada saat pembelian.

4. **Asumsi Mikro**

Asumsi mikro merupakan data dan/atau informasi indikator ekonomi yang berhubungan dengan aktivitas Unit BLU, yang meliputi :

- a. Kebijakan akuntansi sesuai standar akuntansi yang berlaku,
- b. Subsidi yang diterima dari Pemerintah,
- c. Asumsi Tarif,
- d. Asumsi Volume Pelayanan,
- e. Pengembangan pelayanan baru.

Contoh :

Asumsi tarif dan volume pelayanan digunakan untuk menyusun prakiraan target pendapatan yang akan diterima Unit BLU. Selanjutnya dengan membandingkan antara total pendapatan dan total biaya/belanja dapat diperkirakan Unit BLU masih memerlukan subsidi Pemerintah atau memiliki surplus yang memadai sehingga tidak memerlukan subsidi dari pemerintah.

Perlu diperhatikan bahwa kondisi internal Unit BLU, kondisi eksternal Unit BLU, asumsi makro dan asumsi mikro yang digunakan dalam RBA Unit adalah benar-benar berkaitan dengan pencapaian target kinerja Unit BLU, dan dijelaskan keterkaitannya dengan keberhasilan pencapaian tersebut.

**B. Pencapaian Kinerja Unit BLU TA 2022 dan Target Kinerja Unit BLU TA 2023**

**1. Pencapaian Kinerja Unit BLU TA 2022**

Bagian ini menguraikan mengenai pencapaian kinerja tahun berjalan (tahun 2022), beberapa hal yang perlu diperhatikan dalam penyusunan bagian ini adalah :

- a. Pengukuran pencapaian kinerja tahun berjalan dilakukan dengan membandingkan antara target kinerja dengan realisasi untuk setiap sub aktivitas sampai pada saat disusunnya RBA tahun 2023 dan ditambah prognosa sampai dengan akhir Desember 2022.

Uraikan juga jika terjadi penyimpangan yang berdampak pada pencapaian kinerja tahun 2020, apakah karena asumsi yang digunakan kurang sesuai atau sebaliknya kinerja melebihi target karena asumsinya berbeda.

Contoh: Asumsi peningkatan jumlah penelitian tahun 2022 adalah sebesar 10%, sampai dengan penyusunan RBA tahun 2023 baru tercapai 5%, dan prognosa sampai dengan akhir Desember 2022 hanya tercapai sebesar 8%. Berikan penjelasan mengenai hal tersebut, apakah asumsi yang digunakan over estimated ataukah ada faktor yang menghambat.

- b. Uraian pencapaian kinerja tahun berjalan dan target kinerja dirinci per unit layanan.

Tabel I. Pencapaian Kinerja : Unit BLU Fakultas/Lembaga/Biro/Prog. Pasca /RSGMP/BPU .....

No.	Kode	Rincian Output, Komponen Input, Sub Komponen	Fisik				Anggaran					
			Target	Capaian		Prognosa		Pagu	Realisasi		Prognosa	
				Jml	%	Jml	%		Jml	%	Jml	%
1	xxxx.xxx.xxx	Rincian Output .. (diisi nama output)	99	99		99		999.999	99		99	
	xxxx.xxx.xxx.xxx	Komponen Input ... (diisi nama komponen input)										
	xxxx.xxx.xxx.xxx.xx	Sub komponen (diisi nama sub komponen)	99	99		99		999.999	99		99	
	xxxx.xxx.xxx.xxx.xx	Sub komponen (diisi nama sub komponen)	99	99		99		999.999	99		99	
	xxxx.xxx.xxx.xxx.xx	... dst .....										
2	xxxx.xxx	Output .. (diisi nama output)	99	99		99		999.999	99		99	
	xxxx.xxx.xxx.xxx	Komponen Input ... (diisi nama komponen input)										
	xxxx.xxx.xxx.xxx.xx	Sub komponen (diisi nama sub komponen)	99	99		99		999.999	99		99	
	xxxx.xxx.xxx.xxx.xx	... dst .....										

## 2. Target Kinerja Unit BLU Tahun Anggaran 2023

Berisi penjelasan tentang strategi yang akan dilakukan untuk mencapai target dan indikator kinerja utama sesuai dengan kontrak kinerja unit dengan Rektor yang telah ditetapkan pada tahun 2022. Sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan masing-masing dikaitkan dengan Indikator kinerja utama yang akan dicapai. Dalam bagian ini juga diinformasikan keterkaitan antara visi, misi, tujuan, dan sasaran dengan program serta kegiatan yang diusulkan. Program dan kegiatan yang diusulkan harus diprioritaskan pada target indikator kinerja utama yang telah ditetapkan. Disamping itu, aktivitas operasional untuk mendukung jalannya organisasi juga harus tetap berjalan, oleh karena itu anggaran operasional tetap diperlukan.

**Tabel II.B.1** Rincian Pendapatan Unit BLU Fakultas/ Lembaga/ Biro/ Program Pasca/SPI/RSGMP/BPU .....

Kode	Program/Kegiatan/akun Pendapatan	TA 2022			TA 2023
		Target	Realisasi/ Pragnosa *)	%	Target
<b>023.17.DK</b>	<b>Program Pendidikan Tinggi</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>		<b>9.999.999</b>
<b>xxxx</b>	<b>Kegiatan (memuat uraian kegiatan sesuai RKA-K/L)</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>		<b>9.999.999</b>
	<b>A. Pendapatan BLU (diisi uraian pendapatan perakun)</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>		<b>9.999.999</b>
	1. Pendapatan Jasa Layanan Umum	9.999.999	9.999.999		9.999.999
xxxxxx	..... (diisi uraian akun pendapatan)	9.999.999	9.999.999		9.999.999
	2. Pendapatan Kerjasama BLU	9.999.999	9.999.999		9.999.999
xxxxxx	..... (diisi uraian akun pendapatan)	9.999.999	9.999.999		9.999.999
xxxxxx	..... dst ....	9.999.999	9.999.999		9.999.999
	3. Pendapatan Hibah BLU	9.999.999	9.999.999		9.999.999
xxxxxx	..... (diisi uraian akun pendapatan)	9.999.999	9.999.999		9.999.999
xxxxxx	..... dst ....	9.999.999	9.999.999		9.999.999
	4. Pendapatan BLU Lainnya	9.999.999	9.999.999		9.999.999
xxxxxx	..... (diisi uraian akun pendapatan)	9.999.999	9.999.999		9.999.999
xxxxxx	..... dst ....	9.999.999	9.999.999		9.999.999
	<b>B. Penerimaan RM/ PHLN/ PHDN (Pendapatan Selain PNBP BLU)</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>		<b>9.999.999</b>
<b>xxxx</b>	<b>Kegiatan (sesuai RKA-K/L)</b>				
	<b>A. Pendapatan BLU (diisi uraian pendapatan perakun)</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>		<b>9.999.999</b>
	1. Pendapatan Jasa Layanan Umum	9.999.999	9.999.999		9.999.999
xxxxxx	..... (diisi uraian akun pendapatan)	9.999.999	9.999.999		9.999.999
xxxxxx	..... dst ....	9.999.999	9.999.999		9.999.999
	<b>B. Penerimaan RM/ PHLN/ PHDN (Pendapatan Selain PNBP BLU)</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>		<b>9.999.999</b>
xxxx	..... dst .....				
	<b>TOTAL PENDAPATAN BLU</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>		<b>9.999.999</b>
	<b>TOTAL PENERIMAAN RM/ PHLN/ PHDN</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>		<b>9.999.999</b>

Catatan :

\*) diisi dengan realisasi pendapatan saat penyusunan RBA ditambah dengan pragnosa pendapatan sampai dengan akhir tahun anggaran.

**Tabel II.B.2 Rincian Belanja Unit BLU Fakultas/ Lembaga/ Biro/ Program Pasca/SPI/RSGMP/BPU .....**

Kode	Uraian Unit /Program/ IKU Program/ Kegiatan/ IKK/ Klasifikasi Rincian Output/ Komponen/ Sub Komponen/ Akun Belanja/ Detail Belanja	TA 2022							TA 2023			
		Volume			Dana				Vol	Satuan	Target	SD **)
		Target	Realisas + Pragnosa *)	%	Target	Realisas + Pragnosa *)	%	SD **)				
I.	Unit BLU .....											
023.17.XX	..... (diisi nama program sesuai RKA-K/Li					999.999	999.999					999.999
	IKU Program :											
	..... memuat uraian IKU Program											
Xxxx	Kegiatan (memuat uraian kegiatan RKA-K/L)					999.999	999.999					999.999
	Indikator Kinerja Kegiatan (IKK)											
	..... memuat uraian IKK											
xxxx.xxx	Klasifikasi Rincian Output (memuat uraian Klasifikasi Rincian output RKA-K/L ***)	99	Sat	99	Sat	999.999	999.999			99	Sat	999.999
xxxx.xxx.xxx	Rincian Output (memuat uraian Rincian Output RKA-K/L ***)	99	Sat	99	Sat	999.999	999.999			99	Sat	999.999
xxxx.xxx.xxx.xxx	Komponen Input (memuat uraian komponen input RKA-K/L/ Aktivitas RBA)					999.999	999.999					999.999
xxx.xxx.xxx.xxx.xx	Sub Komponen /Sub Aktivitas (memuat uraian sub aktivitas RBA Unit/sesuai nomen klatur)	99	Sat	99	Sat	999.999	999.999			99	Sat	999.999
	Indikator ..... (Memuat uraian indikator sub aktivitas)											
	A. Belanja BLU					999.999	999.999					999.999
	1. Belanja Barang					999.999	999.999					999.999
xxxxxx	a. Belanja Gaji dan Tunjangan					999.999	999.999					999.999
xxxxxx	b. Belanja Barang					999.999	999.999					999.999
xxxxxx	..... Dst					999.999	999.999					999.999
	2. Belanja Modal					999.999	999.999					999.999
xxxxxx	a. Belanja Modal Peralatan dan Mesin					999.999	999.999					999.999
xxxxxx	..... Dst					999.999	999.999					999.999
	B. Belanja RM/PHLN					999.999	999.999					999.999
xxxxxx	..... (diisi uraian per akun)					999.999	999.999					999.999
	..... dst .....					999.999	999.999					999.999
<b>TOTAL BELANJA UNIT BLU .....</b>												

PAGU		
Sumber Dana (SD)	TA 2020	TA 2021
RM	999.999	999.999
RMP	999.999	999.999
PNBP	999.999	999.999
BLU	999.999	999.999
A. TA BERJALAN	999.999	999.999
B. Saldo Kas	999.999	999.999
PLN	999.999	999.999

Catatan :

\*) diisi realisasi pada saat penyusunan RBA ditambah dengan pragnosa sampai dengan akhir tahun anggaran

\*\*) Sumber Dana (SD) diisi sesuai kebutuhan, kode mengikuti ketentuan pengkodean SD RKA-K/L :

BLU (Sumber dana PNPB), RM (Rupiah Murni, PLN (Pinjaman/Hibah Luar Negeri)



Tabel II.B.3 Kebutuhan Dana Tahun 2023

Rencana Kebutuhan Dana	Saldo Dana Pokok yang tersedia di Unit BLU	Kebutuhan Alokasi
(1)	(2)	(3)= (1) - (2)
999.999.999		999.999.999

Tabel II.B.4 Ikhtisar RBA : Target Pendapatan menurut Program dan Kegiatan TA 2023

Kode	Program/ Kegiatan / Sumber Pendapatan	Target
023.17.DK	Program Pendidikan Tinggi	9.999.999
4471	Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi	9.999.999
	Sumber Pendapatan ( <i>diisi sesuai kebutuhan</i> )	
	1. Pendapatan Jasa Layanan Umum	9.999.999
Xxxxxx	..... ( <i>diisi uraian akun pendapatan</i> )	9.999.999
	2. Pendapatan Hasil Kerjasama BLU	9.999.999
Xxxxxx	..... ( <i>diisi uraian akun pendapatan</i> )	9.999.999
Xxxxxx	..... dst ...	9.999.999
	3. Pendapatan Hibah BLU	9.999.999
Xxxxxx	..... ( <i>diisi uraian akun pendapatan</i> )	9.999.999
Xxxxxx	..... dst ...	9.999.999
	4. Pendapatan BLU lainnya	9.999.999
Xxxxxx	..... ( <i>diisi uraian akun pendapatan</i> )	9.999.999
Xxxxxx	..... dst ...	9.999.999
	JUMLAH PENDAPATAN	9.999.999

Tabel II. B.5 Ikhtisar RBA : Belanja/Pembiayaan menurut Program dan Kegiatan Tahun Anggaran 2023

KODE	Uraian Program/ IKU Program /Kegiatan/IKK /Rincian Output/ Sumber Dana	ALOKASI *)					Target/ Vol Satuan
		Belanja Pegawai	Belanja Barang	Belanja Modal	Bantuan Sosial	Pengeluaran pembiayaan	
023.17.XX	..... (ditampilkan nama program) IKU Program : 1. .... (memuat IKU Program) 2. .... (memuat IKU Program) ... dst ....	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
xxxx	<b>Kegiatan</b> (memuat uraian kegiatan RKA-KL) Indikator Kinerja : 1. (memuat uraian Indikator Kinerja) 2. (memuat uraian Indikator Kinerja)	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
xxxx.xxx.xxx	<b>Rincian Output</b> (memuat uraian output RKA-K/L)	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	99 sat
	1. RM	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
	2. PNB	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
	3. PHLN	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
xxxx.xxx.xxx	<b>Rincian Output</b> (memuat uraian output RKA-K/L)	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	99 sat
	1. RM	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
	2. PNB	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
	3. PHLN	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
	..... dst .....						
Xxxx	<b>Kegiatan</b> (memuat uraian kegiatan RKA-KL) Indikator Kinerja : 1. (memuat uraian Indikator Kinerja) 2. (memuat uraian Indikator Kinerja)	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
xxxx.xxx.xxx	<b>Rincian Output</b> (memuat uraian output RKA-K/L)	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	99 sat
	1. RM	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
	2. PNB	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
	3. PHLN	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
	4. .... **)	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
xxxx.xxx.xxx	<b>Rincian Output</b> (memuat uraian output RKA-K/L)	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	99 sat
	1. RM	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
	2. BLU	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
	3. PHLN	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
	4. .... **)	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
	..... dst .....						
	<b>JUMLAH</b>						
	RM	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
	BLU	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
	A. TA Berjalan	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
	B. Saldo Kas	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	
	PHLN	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	

Catatan :

\*) Alokasi jenis belanja mengikuti ketentuan penyusunan RKA-K/L, alokasi pembiayaan dicantumkan apabila Unit BLU menerima alokasi pembiayaan dari APBN

\*\*\*) Sumber Dana (SD) diisi sesuai dengan kebutuhan, Kode SD mengikuti kode SD dalam penyusunan RKA-K/L

Tabel II.B.6. Pendapatan dan Belanja Agregat

URAIAN		Realisasi/ Pragnosa TA 2022 *)	TA 2023
I.	PENDAPATAN UNIT BLU	9.999.999	9.999.999
	1. Pendapatan Jasa Layanan Pendidikan	9.999.999	9.999.999
	.....	9.999.999	9.999.999
	2. Pendapatan Hasil Kerjasama BLU	9.999.999	9.999.999
	.....	9.999.999	9.999.999
	3. Pendapatan Hibah BLU	9.999.999	9.999.999
	.....	9.999.999	9.999.999
	4. Pendapatan BLU Lainnya	9.999.999	9.999.999
	.....	9.999.999	9.999.999
II.	BELANJA OPERASIONAL	9.999.999	9.999.999
	A. BELANJA BARANG UNIT BLU	9.999.999	9.999.999
	1. Belanja Gaji dan Tunjangan BLU	9.999.999	9.999.999
	2. Belanja Barang BLU	9.999.999	9.999.999
	3. Belanja Jasa BLU	9.999.999	9.999.999
	4. Belanja Pemeliharaan BLU	9.999.999	9.999.999
	5. Belanja Perjalanan BLU	9.999.999	9.999.999
	6. Belanja Penyediaan Barang dan Jasa BLU Lainnya	9.999.999	9.999.999
	B. BELANJA RM/PHLN (diluar belanja modal)	9.999.999	9.999.999
	1. Belanja Pegawai	9.999.999	9.999.999
	- Belanja Gaji Pokok PNS	9.999.999	9.999.999
	- Belanja Pembulatan Gaji PNS	9.999.999	9.999.999
	- Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	9.999.999	9.999.999
	- dst .....	9.999.999	9.999.999
	2. Belanja Barang	9.999.999	9.999.999
	- Belanja Keperluan Perkantoran	9.999.999	9.999.999
	- Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	9.999.999	9.999.999
	- Belanja pengiriman surat dinas pos pusat	9.999.999	9.999.999
	- Belanja Barang Operasional Lainnya	9.999.999	9.999.999
	- Belanja Barang Non Operasional Lainnya	9.999.999	9.999.999
	- dst .....	9.999.999	9.999.999
	3. Belanja Lainnya	9.999.999	9.999.999
	- Belanja Bantuan Sosial Untuk Jaminan Sosial dalam Bentuk Uang	9.999.999	9.999.999
	- dst .....	9.999.999	9.999.999
III.	BELANJA MODAL	9.999.999	9.999.999
	A. Belanja Modal BLU	9.999.999	9.999.999
	1. Belanja Modal Peralatan dan Mesin	9.999.999	9.999.999
	2. Belanja Modal Gedung dan Bangunan	9.999.999	9.999.999
	dst .....	9.999.999	9.999.999
	B. Belanja Modal RM/PHLN	9.999.999	9.999.999
	1. Belanja Modal Peralatan dan Mesin	9.999.999	9.999.999
	2. Belanja Penambahan Nilai Peralatan dan Mesin	9.999.999	9.999.999
	dst .....	9.999.999	9.999.999
IV.	Surplus/(Defisit) (I-II)	9.999.999	9.999.999
V.	Penggunaan Saldo Kas BLU	9.999.999	9.999.999
VI.	Surplus/(Defisit) Sebelum Penerimaan RM/PHLN (IV+V)	9.999.999	9.999.999
VII.	Penerimaan RM/PHLN (II.B + III.B)	9.999.999	9.999.999
VIII.	Surplus/(Defisit) Setelah Penerimaan RM/PHLN (VI+VII)	9.999.999	9.999.999
IX.	TOTAL ANGGARAN PENDAPATAN (I + VII)	9.999.999	9.999.999
X.	TOTAL ANGGARAN PBELANJA (II + III)	9.999.999	9.999.999

## Tabel II.B.7 Perhitungan Biaya Layanan Per Unit BLU TA 2023

Unit BLU menguraikan keseluruhan biaya yang timbul dalam satu tahun anggaran berdasarkan basis akrual. Klasifikasi biaya sesuai dengan kebutuhan dan karakteristik Unit BLU dan sekurang-kurangnya dikelompokkan menjadi :

### 1. Biaya Langsung

Biaya Langsung merupakan seluruh biaya yang terkait langsung dengan pelayanan unit BLU kepada masyarakat, biaya ini antara lain meliputi biaya pegawai, biaya bahan, biaya jasa layanan, biaya pemeliharaan, biaya langganan daya dan jasa, dan biaya langsung lainnya yang berkaitan langsung dengan pelayanan yang diberikan oleh Unit BLU.

Output yang masuk dalam biaya langsung sebagai berikut :

KODE	NAMA RINCIAN OUTPUT
4470.BEI.002	PT Penerima Bantuan Pembelajaran (BOPTN)
4470.BEI.004	PT Penerima Bantuan Sarana dan Prasarana Pembelajaran (BOPTN)
4470.BEI.006	PT Penerima Bantuan Pendanaan Berbasis Indikator Kinerja Utama (IKU)
4470.BEI.009	PT Penerima Bantuan Pendanaan Matching Fund (BOPTN Penelitian)
4470.BEI.010	PT Penerima Bantuan Pendanaan Competitive Fund (BOPTN Penelitian)
4471.CAA.001	Sarana Pendukung Pembelajaran (PNBP/BLU)
4471.CAA.003	Sarana Perguruan Tinggi Yang Direvitalisasi (RM)
4471.CBJ.001	Prasarana Pendukung Pembelajaran (PNBP/BLU)
4471.CBJ.003	Prasarana Perguruan Tinggi Yang Direvitalisasi (RM)
4471.DBA.001	Layanan Pendidikan (PNBP/BLU)
4471.DBA.004	Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PNBP/BLU)
4471.RAA.003	Sarana Perguruan Tinggi Yang Direvitalisasi (SBSN)
4471.RBJ.003	Prasarana Perguruan Tinggi Yang Dibangun (SBSN)

### 2. Biaya Tidak Langsung.

Biaya tidak Langsung merupakan biaya-biaya yang diperlukan untuk administrasi dan biaya yang bersifat umum dan tidak terkait secara langsung dengan kegiatan pelayanan unit BLU. Biaya ini antara lain meliputi biaya pegawai, biaya administrasi perkantoran, biaya pemeliharaan, biaya langganan daya dan jasa, biaya promosi, biaya bunga dan biaya administrasi bank.

Output yang masuk dalam biaya tidak langsung sebagai berikut :

KODE	NAMA RINCIAN OUTPUT
4257.EBA.994	Layanan Perkantoran
4470.BEI.001	PT Penerima Bantuan Dukungan Operasional (BOPTN)
4471.CAA.002	Sarana Pendukung Perkantoran (PNBP/BLU)
4471.CBJ.002	Prasarana Pendukung Perkantoran (PNBP/BLU)
4471.DBA.003	Dukungan Operasional Pembelajaran (PNBP/BLU)

**Tabel II.B.7 Perhitungan Biaya Layanan Per Unit BLU TA 2023**

NO	Uraian	Volume Layanan	Jumlah
1.	Unit BLU .....	99 Sat	
	<b>Biaya Langsung</b>		
	Biaya Pegawai		9.999.999
	Biaya Bahan		9.999.999
	Biaya Jasa Layanan		9.999.999
	Biaya Pemeliharaan		9.999.999
	Biaya Langganan daya dan jasa		9.999.999
	Dst .....		9.999.999
	<b>Jumlah Biaya Langsung</b>		<b>9.999.999</b>
	<b>Biaya Tidak Langsung</b>		<b>9.999.999</b>
	Biaya Pegawai		9.999.999
	Biaya Administrasi Perkatoran		9.999.999
	Biaya Pemeliharaan		9.999.999
	Dst ....		9.999.999
	<b>Jumlah Biaya Tidak Langsung</b>		<b>9.999.999</b>
	<b>Total Biaya Unit BLU</b>		<b>9.999.999</b>

**C. Informasi Lain Yang Perlu disampaikan**

Informasi lainnya meliputi, antara lain informasi mengenai akreditasi perguruan tinggi/institusi, pencapaian kinerja non keuangan (berupa perolehan ISO, dsb) dan informasi lainnya.

**D. Prakiraan Maju Pendapatan dan Prakiraan Maju Belanja**

Bagian ini menguraikan mengenai prakiraan maju 3 (tiga) tahun kedepan untuk belanja dan volume masing-masing sub aktivitas beserta prakiraan maju 3 (tiga) tahun kedepan untuk target pendapatan. Perhitungan prakiraan maju sebagai pagi indikatif awal tahun anggaran berikutnya harus memperhatikan sub aktivitas prioritas yang dinyatakan tetap berlanjut sesuai dengan dokumen RPJMN atau RKP yang berlaku.

**Tabel II.E.1 Prakiraan Maju Pendapatan Unit BLU**

Kode	Program / Kegiatan/ Sumber Pendapatan/ Kode Akun Pendapatan	TA. 2022	TA. 2023	TA. 2024	TA. 2025	TA. 2026
023.17.DK	Program Pendidikan Tinggi	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999
4471	Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999
	Sumber Pendapatan : <i>(diisi sesuai kebutuhan)</i>					
	1. Pendapatan Jaya Layanan Pendidikan	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999
xxxxxx	..... <i>(diisi akun pendapatan)</i>	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999
	2. Pendapatan Hasil Kerjasama BLU	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999
xxxxxx	..... <i>(diisi akun pendapatan)</i>	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999
	3. Pedapatan Hibah BLU	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999
xxxxxx	..... <i>(diisi akun pendapatan)</i>	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999
	4. Pendapatan BLU Lainnya	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999
xxxxxx	..... <i>(diisi akun pendapatan)</i>	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999
	<b>Jumlah Pendapatan</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>

Tabel II.E.2 Prakiraan Maju Belanja Unit BLU

Kode	Program / Kegiatan/ Klasifikasi Rincian Output/ Rincian Komponen/ Sub Komponen (Sub Aktivitas)	TA. 2022	TA. 2023	TA. 2024	TA. 2025	TA. 2026
023.17.14	Program Pendidikan Tinggi	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999
xxxx	<b>Kegiatan</b> ( <i>memuat uraian kegiatan</i> )	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>
xxxx.xxx	<b>Klasifikasi Rincian Output</b> ( <i>memuat uraian Klasifikasi Rincian output</i> )	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>
xxxx.xxx.xxx	<b>Rincian Output</b> ( <i>memuat uraian Rincian output</i> )	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>
	Volume Output	99 sat	99 sat	99 sat	99 sat	99 sat
xxxx.xxx.xxx.xxx	Komponen Input					
xxxx.xxx.xxx.xxx.xx	Sub Komponen	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999
	Volume Sub Komponen	99 sat	99 sat	99 sat	99 sat	99 sat
	Dst .....					
xxxx.xxx	<b>Klasifikasi Rincian Output</b> ( <i>memuat uraian Klasifikasi Rincian output</i> )	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>
xxxx.xxx.xxx	<b>Rincian Output</b> ( <i>memuat uraian Rincian output</i> )	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>	<b>9.999.999</b>
	Volume Output	99 sat	99 sat	99 sat	99 sat	99 sat
xxxx.xxx.xxx.xxx	Komponen Input					
xxxx.xxx.xxx.xxx.xx	Sub Komponen	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999	9.999.999
	Volume Sub Komponen	99 sat	99 sat	99 sat	99 sat	99 sat
	Dst .....					
PAGU	BELANJA	TARGET PENDAPATAN				
TA 2021	9.999.999	9.999.999				
TA 2022	9.999.999	9.999.999				
TA 2023	9.999.999	9.999.999				
TA 2024	9.999.999	9.999.999				
TA 2021	9.999.999	9.999.999				

### **BAB III. PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Berisi kesimpulan dari pembahasan pada bab-bab sebelumnya baik terkait dengan capaian kinerja, hambatan dan kendala pelaksanaan kegiatan, program dan kegiatan yang direncanakan di tahun 2020 dan anggaran yang dibutuhkan untuk melaksanakan program dan kegiatan.

#### **B. Hal-Hal Yang Perlu Mendapat Perhatian**

Berisi hal-hal yang dipandang perlu untuk diperhatikan dalam rangka pelaksanaan BLU, baik dalam bidang regulasi, kebijakan, pelayanan, keuangan, sumberdaya manusia, sarana prasarana dan sebagainya (*penghapusan piutang, penghapusan persediaan, penghapusan aset tetap, penghapusan aset tetap lainnya, pemberian pinjaman dan kerjasama dengan pihak ketiga*).

#### **Lampiran :**

- Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Rencana Bisnis dan Anggaran Unit BLU (Print dari SIMAPAN)

## V. JADWAL PENYUSUNAN DAN PENGAJUAN DOKUMEN

No	Kegiatan	Waktu
<b>1.</b>	<b>Penyusunan Target PNBP T.A. 2023</b>	<b>Des 2022</b>
<b>2.</b>	<b>Penyusunan RBA Unit Kerja TA. 2023</b>	
	a. Koordinasi dengan pimpinan unit BLU	September 2022
	b. Penyampaian Alokasi pagu Indikatif PNBP dan BOPTN dalam RAPIM	September 2022
	c. Penyusunan Rencana Program kegiatan dan anggaran unit kerja	September 2022
	d. Penelitian Rencana Target Indikator Kinerja dan Program Kegiatan Pendukung	Oktober 2022
	e. Penelitian kesesuaian penggunaan Sub Komponen dan akun (oleh tim perencanaan)	Oktober 2022
	f. Penelaahan Usulan Rencana Program kegiatan dan anggaran unit kerja oleh Tim reviewer	Oktober 2022
	g. Penyusunan Dokumen RBA Indikatif Unit BLU	September - Oktober 2022
	h. Input dan editing Data RBA di Aplikasi SIMAPAN	November 2022
	i. Penyerahan RBA Indikatif unit kerja ke Perencanaan	November 2022
<b>3.</b>	<b>Review RBA Indikatif Universitas T.A. 2023</b>	
	a. Penyusunan RBA Indikatif Universitas	Mei – Agustus 2022
	b. Penyusunan RBA Definitif Universitas	September – November 2022
	c. Review RBA Definitif Universitas oleh SPI	November 2022
	d. Pengesahan RBA Definitif Universitas (Pimpinan BLU dan Dewas)	Desember 2022
	e.	
<b>4.</b>	<b>RBA DEFINITIF (PAGU PNBP AWAL)</b>	
	a. Alokasi pagu PNBP dan RM Pagu Anggaran Universitas	Juli 2022
	b. Penyusunan RKAKL/TOR/RAB pagu definitif	Agustus 2022
	c. Alokasi pagu definitif Unit BLU	Oktober 2022
	d. Penyusunan RBA Definitif Unit BLU	Oktober 2022
	e. Penyusunan RBA definitif Universitas	Oktober 2022
	f. Review RBA Definitif Unit BLU oleh Tim	Oktober 2022
	g. Review RBA Definitif Universitas (SPI)	Oktober 2022
	h. Pengesahan RBA Definitif Universitas (Pimpinan BLU dan Dewas)	November 2022
	i. Sinkronisasi SIMAPAN dan ELFINA	Desember 2022
<b>5.</b>	<b>ELFINA SIAP DI EKSEKUSI</b>	<b>3 Januari 2023</b>
<b>6.</b>	<b>Revisi Anggaran Unit BLU</b>	
	a. Revisi penggunaan saldo awal	Februari 2023
	b. Revisi pergeseran pagu	Juli 2023

Dokumen yang diajukan dibuat dalam format kertas A4, ditulis dengan spasi tunggal (1 spasi) menggunakan jenis huruf (*font*) Arial ukuran 11 points, khusus untuk tabel ukuran *font* bisa diperkecil jika dirasa diperlukan untuk menghemat halaman. Dokumen diserahkan dalam bentuk file elektronik/*soft copy* pdf **yang dikirim ke email perencanaan@unsoed.ac.id, sesuai jadwal yang ditentukan**, dokumen disampaikan ke:

**Rektor Universitas Jenderal Soedirman  
c/q Biro PKIH  
Jl. Prof. dr. HR. Boenjamin 708  
Purwokerto**



**Lampiran – Lampiran :**

**1 :** Format Surat Pernyataan tanggung jawab Mutlak

**KOP UNIT KERJA**

---

**SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK**

NOMOR : .....

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....

NIP : .....

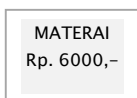
Jabatan : Otorisator Kegiatan dan Anggaran

Dengan ini menyatakan dan bertanggung jawab secara penuh atas hal-hal sebagai berikut :

1. Usulan Anggaran telah disusun sesuai ketentuan yang berlaku.
2. Dokumen-dokumen yang dipersyaratkan dalam rangka penyusunan Anggaran telah disusun dengan lengkap dan benar, dan siap untuk diaudit sewaktu-waktu.
3. Perhitungan kebutuhan anggaran yang dituangkan dalam RBA Unit BLU telah disusun mengikuti ketentuan dan merupakan harga yang paling ekonomis.
4. Otorisator Kegiatan dan Anggaran bertanggung jawab atas kebenaran formil dan materil usulan Anggaran yang diajukan.
5. Apabila dikemudian hari terbukti pernyataan ini tidak benar dan menimbulkan kerugian negara, saya bersedia menyetorkan kerugian negara tersebut ke Kas Negara.
6. Dalam hal terjadi permasalahan hukum yang diakibatkan karena Pelaksanaan Program, kegiatan dan Anggaran ini akan diselesaikan sesuai peraturan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, dalam keadaan sadar, dan tidak dibawah tekanan.

Purwokerto, .....  
Otorisator Kegiatan dan Anggaran,



.....  
NIP. ....

2 : Format Lembar Pengesahan Pimpinan Unit BLU

**KOP UNIT KERJA**

---

**LEMBAR PENGESAHAN  
OTORISATOR KEGIATAN DAN ANGGARAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :  
Jabatan :  
Alamat :  
Telepon :  
Fax :

Dengan ini menyatakan Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA) Unit BLU .....Tahun 2022 dengan perincian pagu anggaran sebagai berikut :

No	Jenis Anggaran	Jumlah
1.	PNBP/BLU	
2.	Rupiah Murni (RM)	
3.	BOPTN	
4.	Sumber Dana Lainnya .....	
<b>TOTAL</b>		

Demikian Rencana Bisnis dan Anggaran Unit BLU ini kami sampaikan untuk memenuhi ketentuan dalam rangka pelaksanaan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (PK-BLU).

Purwokerto, .....  
Wakil Rektor, Dekan/ Ketua /Direktur/ Kepala .....,

.....  
NIP. ....

3 : Format Perjanjian Kinerja Pimpinan Unit BLU

**PERJANJIAN KINERJA  
UNIT BADAN LAYANAN UMUM .....  
UNIVERSITA JENDERAL SOEDIRMAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....  
Jabatan : Dekan/Kepala/Ketua/Direktur .....

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Prof. Dr. Ir. Akhmad Sodik, M.Sc. Agr.  
Jabatan : Rektor Universitas Jenderal Soedirman

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Purwokerto, Januari 2023  
Pihak Pertama

Prof. Dr. Ir. Akhmad Sodik, M.Sc. Agr.  
NIP. 196901281994031004

.....  
NIP. ....

4 : Format Penetapan Kinerja Unit BLU

**PENETAPAN KINERJA  
UNIT BADAN LAYANAN UMUM .....  
UNIVERSITA JENDERAL SOEDIRMAN  
TAHUN 2023**

INDIKATOR KINERJA	TARGET
(2)	(3)
1. ....	.....
2. ....	.....
3. ....	.....
4. dst	.....

KEGIATAN	ANGGARAN
[4257] Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi	.....
[4470] Penyediaan Dana Bantuan Operasional Perguruan Tinggi Negeri	.....
[4471] Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi	.....
<b>TOTAL</b>	.....

Rektor,  Prof. Dr. Ir. Akhmad Sodiq, M.Sc. Agr. NIP. 196901281994031004	Purwokerto, Januari 2023 Dekan/Ketua/Kepala/Direktur .....  ..... NIP. ....
--	---



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN**

Jl. Prof. dr. HR. Boenjamin Nomor 708 Kotak Pos 115 Purwokerto Kode Pos 53122  
Telepon (0281) 635292 (Hunting), 638337, 638795 Faximil 631802  
Website : [www.unsoed.ac.id](http://www.unsoed.ac.id)

**LEMBAR PENGESAHAN PENELAAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Penelaah 1 :  
NIP.
2. Penelaah 2 :  
NIP.
3. Penelaah 3 :  
NIP.
4. Penelaah 4 :  
NIP.

Menyatakan bahwa dokumen Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA) Badan Layanan Umum Unit Kerja : .....

telah ditelaah dan disajikan sesuai dengan Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor : PER 2/PB/2022 tentang Pedoman Teknis Penyusunan Rencana Bisnis dan Anggaran Satuan Kerja Badan Layanan Umum.

Apabila terjadi kesalahan/penyimpangan dalam penggunaan anggaran yang terdapat dalam RBA Unit BLU sepenuhnya menjadi tanggungjawab pelaksana kegiatan di Unit Kerja.

Purwokerto, .....

Mengetahui,  
Tim Penelaah RBA Unit Kerja

1. ....  
NIP. ....
2. ....  
NIP. ....
3. ....  
NIP. ....
4. ....  
NIP. ....

6 : Matrik Semula Menjadi Usulan Revisi Anggaran

**MATRIK SEMULA MENJADI  
REVISI RBA KE .....  
UNIT BLU .....  
TAHUN ANGGARAN 2023**

KODE SUB KOMPONEN	NAMA SUB KOMPONEN	AKUN SAP	SUB AKUN SAP	PAGU SEMULA	PAGU REVISI	SELISIH +/-
XXXX.XXX.XXX.XXX.X	XXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXX	XX	XX.XXX.XXX	XX.XXX.XXX	XXXXXX
		XXXXX	XX	XX.XXX.XXX	XX.XXX.XXX	XXXXXX
		XXXXX	XX	XX.XXX.XXX	XX.XXX.XXX	XXXXXX
		XXXXX	XX	XX.XXX.XXX	XX.XXX.XXX	XXXXXX
XXXX.XXX.XXX.XXX.X	XXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXX	XX	XX.XXX.XXX	XX.XXX.XXX	XXXXXX
		XXXXX	XX	XX.XXX.XXX	XX.XXX.XXX	XXXXXX
		XXXXX	XX	XX.XXX.XXX	XX.XXX.XXX	XXXXXX
		XXXXX	XX	XX.XXX.XXX	XX.XXX.XXX	XXXXXX
XXXX.XXX.XXX.XXX.X	XXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXX	XX	XX.XXX.XXX	XX.XXX.XXX	XXXXXX
		XXXXX	XX	XX.XXX.XXX	XX.XXX.XXX	XXXXXX
		XXXXX	XX	XX.XXX.XXX	XX.XXX.XXX	XXXXXX
		XXXXX	XX	XX.XXX.XXX	XX.XXX.XXX	XXXXXX
		<b>TOTAL</b>		<b>XX.XXX.XXX</b>	<b>XX.XXX.XXX</b>	<b>XXXXXX</b>

Otorisator Kegiatan dan Anggaran  
Unit BLU .....,

.....  
NIP. ....

## 7 : Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Unit BLU



**PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN  
RENCANA BISNIS DAN ANGGARAN (RBA)  
UNIT BLU .....  
UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN  
TAHUN ANGGARAN 2022**

**Nomor : SP DIPA UNIT-023.17.14.677558. ....(diisi kode Unit BLU)/2023**

Awal/Revisi ke- ...

Tanggal :

A. Dasar Hukum :

1. UU No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
2. UU No. 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
3. UU No. .... Tahun 2022 tentang APBN TA 2023.
4. PMK Nomor 129/PMK.05/2020 tentang Pedoman Pengelolaan Badan Layanan Umum.
5. Permendikbud No. 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
6. Permendikbud Nomor 11 Tahun 2012 Tentang Sistem Akuntansi Badan Layanan Umum Universitas Jenderal Soedirman.
7. KMK No. 502/KMK.5/2009 tentang Penetapan Universitas Jenderal Soedirman Pada Departemen Pendidikan Nasional Sebagai Instansi yang Menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum.
8. Surat Pengesahan DIPA Petikan Nomor : SP DIPA- 023.17.14.677558/2023 tanggal ... Desember .....
9. DIPA Petikan Nomor : DIPA- 023.17.14.677558/2023 tanggal .... Desember .....

B. Dengan ini disahkan Alokasikan Anggaran untuk :

**Unit BLU** : .....

Satker : Universitas Jenderal Soedirman

Sebesar : Rp. .... ( ..... Rupiah )

Untuk Kegiatan-kegiatan sebagai berikut : **Rincian Terlampir**

C. Sumber Dana Berasal Dari :

1. RM : Rp. ....
2. PNBP :
  - PNBP TA berjalan : Rp. ....
  - Penggunaan Saldo Awal BLU : Rp. ....

D. Pernyataan Syarat dan Ketentuan :

1. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran RBA Unit BLU berfungsi sebagai dasar pelaksanaan pencairan dana /pengesahan Bendaharan Satker.
2. Rencana Penarikan Dana dan Perkiraan Penerimaan yang tercantum dalam Halaman III Daftar isian Pelaksanaan Anggaran RBA Unit BLU diisi sesuai dengan rencana pelaksanaan kegiatan.
3. Tanggung jawab terhadap penggunaan anggaran yang tertuang dalam Daftar isian Pelaksanaan Anggaran RBA Unit BLU sepenuhnya berada pada Otorisator Kegiatan dan Anggaran.
4. Daftar isian Pelaksanaan Anggaran RBA Unit BLU berlaku sejak tanggal 1 Januari 2021 sampai dengan 31 Desember 2023.

Purwokerto, .... - .....-.....  
Kuasa Pengguna Anggaran  
Universitas Jenderal Soedirman,

.....  
NIP. ....

**DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN  
RENCANA BISNIS DAN ANGGARAN  
TAHUN ANGGARAN 2023  
NOMOR : DIPA UNIT-023.17.14.677558. ....(diisi kode Unit BLU)/2023  
I. INFORMASI KINERJA**

UNIT BLU :

Halaman I

KODE	PROGRAM / KEGIATAN / KLASIFIKASI RINCIAN OUTPUT/ RINCIAN OUTPUT/ KOMPONEN/ SUB KOMPONEN	TARGET KINERJA	SATUAN	JUMLAH ANGGARAN
XXX.XX.XX	<b>Nama Program</b>			<b>999.999.999</b>
XXXX	Nama Kegiatan			999.999.999
xxxx.xxx	Nama Klasifikasi Rincian Output			999.999.999
xxx.xxx.xxx	<b>Nama Rincian Output</b>	<b>9.999</b>	<b>XXXX</b>	<b>999.999.999</b>
xxx.xxx.xxx.xxx	Nama Komponen	<b>9.999</b>	<b>XXXX</b>	999.999.999
xxxx.xxx.xxx.xxx.xx	<b>Nama Sub Komponen</b>	<b>9.999</b>	<b>XXXX</b>	<b>99.999.999</b>
xxxx.xxx.xxx.xxx.xx	<b>Nama Sub Komponen</b>	<b>9.999</b>	<b>XXXX</b>	<b>99.999.999</b>
xxxx.xxx	Nama Klasifikasi Rincian Output	9.999	XXXX	999.999.999
xxx.xxx.xxx	<b>Nama Rincian Output</b>	<b>9.999</b>	<b>XXXX</b>	<b>999.999.999</b>
xxx.xxx.xxx.xxx	Nama Komponen	<b>9.999</b>	<b>XXXX</b>	999.999.999
xxxx.xxx.xxx.xxx.xx	<b>Nama Sub Komponen</b>	<b>9.999</b>	<b>XXXX</b>	<b>99.999.999</b>
xxxx.xxx.xxx.xxx.xx	<b>Nama Sub Komponen</b>	<b>9.999</b>	<b>XXXX</b>	<b>99.999.999</b>

Purwokerto, .... - .....-.....  
Otorisator Kegiatan dan Anggaran

.....  
NIP. ....



**DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN  
RENCANA BISNIS DAN ANGGARAN  
TAHUN ANGGARAN 2023  
NOMOR : DIPA UNIT-023.17.14.677558. ....(diisi kode Unit BLU)/2023  
II. RINCIAN PENGELUARAN**

UNIT BLU :

Halaman II

KODE	URAIAN UNIT BLU / PROGRAM / KEGIATAN /KLASIFIKASI RINCIAN OUTPUT / RINCIAN OUTPUT/ KOMPONEN / SUB KOMPONEN / AKUN SAK	JENIS BELANJA				JUMLAH
		BELANJA PEGAWAI (51)	BELANJA BARANG (52)	BELANJA MODAL (53)	BELANJA BANTUAN SOSIAL (57)	
XXX.XX.XX	Nama Program					
XXXX	Nama Kegiatan					
xxxx.xxx	Nama Klasifikasi Rincian Output					
xxx.xxx.xxx	Nama Rincian Output					
xxx.xxx.xxx.xxx	Nama Komponen					
xxx.xxx.xxx.xxx.xx	Nama Sub Komponen					
xxxxxx	Nama Akun SAP					
xxxxxx.xx	Nama Sub Akun SAP					
xxxxxx.xx	Nama Sub Akun SAP					
	Dan seterusnya					
xxx.xxx.xxx.xxx.xx	Nama Sub Komponen					
xxxxxx	Nama Akun SAP					
xxxxxx.xx	Nama Sub Akun SAP					
xxxxxx.xx	Nama Sub Akun SAP					
	Dan seterusnya					

Purwokerto, .... - .....-.....  
Otorisator Kegiatan dan Anggaran

.....  
NIP. ....

**DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN  
RENCANA BISNIS DAN ANGGARAN  
TAHUN ANGGARAN 2023  
NOMOR : DIPA UNIT-023.17.14.677558. ....(diisi kode Unit BLU)/2023**

**III. RENCANA PENARIKAN DAN PERKIRAAN PENERIMAAN ANGGARAN**

UNIT BLU :

Halaman III

KODE	URAIAN, SUB KOMPONEN, AKUN PENDAPATAN	JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER
<b>RENCANA PENARIKAN ANGGARAN</b>													
xxxx.xxx.xxx .xxx.xx	Sub Komponen	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999
xxxx.xxx.xxx .xxx.xx	Sub Komponen	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999
xxxx.xxx.xxx .xxx.xx	Sub Komponen	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999
	Dst												
<b>RENCANA PENERIMAAN ANGGARAN</b>													
xxxxxx.xx	Nama Sub Akun Pendapatan	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999
xxxxxx.xx	Nama Sub Akun Pendapatan	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999
xxxxxx.xx	Nama sub Akun Pendapatan	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999	99.999.999
	Dan seterusnya												

Purwokerto, .... - .....-.....  
Otorisator Kegiatan dan Anggaran

.....  
NIP. ....

**DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN  
RENCANA BISNIS DAN ANGGARAN  
TAHUN ANGGARAN 2023  
NOMOR : DIPA UNIT-023.17.14.677558. ....(diisi kode Unit BLU)/2023**

**IV. CATATAN**

**UNIT BLU :**

Halaman IV

KODE	SUB KOMPONEN, AKUN SAK, CATATAN	JUMLAH ANGGARAN
xxxx.xxx.xxx.xxx.xx	Nama Sub Komponen	99.999.999
xxxxxx.xx	Nama Sub Akun SAP	99.999.999
	Catatan blokir .....	
xxxxxx.xx	Nama Sub Akun SAP	99.999.999
	Catatan blokir .....	
xxxx.xxx.xxx.xxx.xx	Nama Sub Komponen	99.999.999
xxxxxx.xx	Nama Sub Akun SAP	99.999.999
	Catatan blokir .....	
xxxxxx.xx	Nama Sub Akun SAP	99.999.999
	Catatan blokir .....	

Purwokerto, .... - .....-.....  
Otorisator Kegiatan dan Anggaran

.....  
NIP. ....

8 : Kerangka Acuan Kerja dan Rincian Anggaran Belanja (RAB)

**KERANGKA ACUAN KERJA/TERM OF REFERENCE  
SUB KOMPONEN TAHUN ANGGARAN 2023**

Satuan Kerja : Universitas Jenderal Soedirman  
 Unit BLU : .....  
 Indikator Kinerja Sub Komponen : .....  
 Sub Komponen : (xxxx.xxx.xxx.xx.xx ) ..... (Sub Komponen RKA-K/L)  
 Target Kinerja : .....  
 Satuan Ukur : .....  
 Jumlah Anggaran : .....

**A. Latar Belakang**

1. Dasar Hukum  
Berisi dasar hukum yang digunakan untuk landasan pelaksanaan aktivitas.
2. Gambaran Umum  
Jelaskan argumentasi yang melatarbelakangi mengapa aktivitas ini adalah pilihan yang paling tepat untuk mencapai target kinerja aktivitas yang sudah ditetapkan (kondisi saat ini), **serta argumentasi bahwa aktivitas ini diperlukan dalam rangka mitigasi risiko (sebutkan jenis risiko yang dimitigasi).**

**B. Tujuan**

- Uraikan tujuan yang ingin dicapai oleh aktivitas ini, **salah satu tujuan harus berupa mitigasi risiko (sebutkan jenis risiko yang dimitigasi).**
- Sebutkan output yang ingin dicapai dari pelaksanaan aktivitas ini.

**C. Penerima Manfaat** ebut dan jelaskan siapa penerima manfaat dari pelaksanaan aktivitas (bisa dirinci per sub aktivitas).

**D. Strategi Pencapaian Target Kinerja**

1. Metode Pelaksanaan  
Jelaskan metode yang digunakan untuk mencapai target kinerja dari masing-masing aktivitas (swakelola/kontraktual/pengiriman dll).
2. Tahapan dan Waktu/Jadwal Pelaksanaan  
Uraikan tahapan-tahapan yang akan dilaksanakan untuk mencapai target kinerja dari tersebut.

Aktivitas	Bulan											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Perisapan												
Pelaksanaan												
Pelaporan												

3. Indikator Kinerja

NO	Bulan	Indikator Keberhasilan	Target Capaian Volume Kinerja	Target Capaian Fisik Kegiatan Kumulatif (%)

**E. Kurun Waktu Pencapaian Keluaran/Output**

Jelaskan waktu yang digunakan untuk mencapai keluaran/output dari aktivitas ini.

**G. Keberlanjutan**

Jelaskan bagaimana aktivitas ini dapat terus berjalan setelah investasi selesai (implikasi finansial, alokasi sumberdaya dan komitmen manajemen)

Penanggung jawab,

.....  
NIP.....

**RINCIAN ANGGARAN BELANJA (RAB)  
SUB KOMPONEN TAHUN ANGGARAN 2023**

Satuan Kerja : Universitas Jenderal Soedirman  
 Unit BLU : .....  
 Indikator Kinerja Sub Komponen : .....  
 Sub Komponen : (xxxx.xxx.xxx.xxx.xx ) ..... (Sub Komponen RKA-K/L)  
 Target Kinerja : .....  
 Satuan Ukur : .....  
 Jumlah Anggaran : .....

Kode	Sub Komponen, Akun, Sub Akun, Header, Detail	Target Output	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
xxxx.xxx.xxx.xxx.xx	Sub Komponen	99				99.999.999
Xxxxx	Akun 1 ....					99.999.999
Xx	Sub Akun 1					9.999.999
	- Header 11					9.999.999
	- Detail .... (. X...X...)		999	xxxxx	99.999.999	9.999.999
	- Detail .... (. X...X...)		999	xxxxx	99.999.999	9.999.999
	Dst					
	- Header 12					9.999.999
	- Detail .... (. X...X...)		999	xxxxx	99.999.999	9.999.999
	- Detail .... (. X...X...)		999	xxxxx	99.999.999	9.999.999
	Dst					
Xx	Sub Akun 2					9.999.999
	- Header 21					9.999.999
	- Detail .... (. X...X...)		999	xxxxx	99.999.999	9.999.999
	- Detail .... (. X...X...)		999	xxxxx	99.999.999	9.999.999
	Dst					
	- Header 22					9.999.999
	- Detail .... (. X...X...)		999	xxxxx	99.999.999	9.999.999
	- Detail .... (. X...X...)		999	xxxxx	99.999.999	9.999.999
	Dst					
Xxxxx	Akun 2 ....					99.999.999
	-					
Xx	Sub Akun 1					9.999.999
	- Header 11					9.999.999
	- Detail .... (. X...X...)		999	xxxxx	99.999.999	9.999.999
	- Detail .... (. X...X...)		999	xxxxx	99.999.999	9.999.999
	Dst					
	- Header 12					9.999.999
	- Detail .... (. X...X...)		999	xxxxx	99.999.999	9.999.999
	- Detail .... (. X...X...)		999	xxxxx	99.999.999	9.999.999
	Dst					
Xx	Sub Akun 2					9.999.999
	- Header 21					9.999.999
	- Detail .... (. X...X...)		999	xxxxx	99.999.999	9.999.999
	- Detail .... (. X...X...)		999	xxxxx	99.999.999	9.999.999
	Dst					
	- Header 22					9.999.999
	- Detail .... (. X...X...)		999	xxxxx	99.999.999	9.999.999
	- Detail .... (. X...X...)		999	xxxxx	99.999.999	9.999.999
	Dst					
	Dst					
	Dst					

Penanggung jawab,

.....  
 NIP.....

- Catatan :**
- Pilih akun sesuai investasi yang dibutuhkan untuk mendukung pelaksanaan masing-masing sub aktivitas
  - Alokasi anggaran dari tiap-tiap sub aktivitas dimasing-masing akun yang digunakan dirinci dalam lampiran RAB (Rincian Anggaran Belanja).

9 : Data Dukung Kebutuhan Barang Modal (Peralatan, Buku, gedung/bangunan)

- a. Pengadaan Peralatan dan mebelair  
 1. Analisis  
 2. Daftar Kebutuhan Barang

Kode Sub Komponen :  
 Nama Sub Komponen :  
 Akun :

No	Nama Produk	Jenis Belanja (52/53)	Merek, Jenis, Tipe	Spesifikasi	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah	Jenis Produk (Impor / PDN)	Nilai TKDN %	Izin Penggunaan Produk Impor
Total											

- b. Pengadaan Buku Pustaka :

1. Kode Sub Komponen :  
 Nama Sub Komponen :  
 Akun :

NO	JUDUL BUKU	PENGARANG	PENERBIT	TAHUN TERBIT	VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
JUMLAH							

- c. Pengadaan Gedung/Bangunan/Prasarana Lingkungan \*\*)

1. Kode Sub Komponen :  
 Nama Sub Komponen :  
 Akun :

NO	NAMA BANGUNAN	LOKASI	LUAS	BIAYA SATUAN	JUMLAH
JUMLAH					

**Catatan : \*\*) Harus dilengkapi dengan gambar, analisis biaya dan RAB**

10 : Data Dukung Kebutuhan Pemeliharaan Peralatan, Buku, Gedung/Bangunan, Prasarana lingkungan

a. Pemeliharaan Peralatan

1. Kode Sub Komponen :  
 Nama Sub Komponen :  
 Akun :

NO	NAMA PERALATAN	MEREK/TYPE/MODEL	JENIS KERUSAKAN	VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
JUMLAH						

b. Pemeliharaan Buku/Koleksi Pustaka :

1. Kode Sub Komponen :  
 Nama Sub Komponen :  
 Akun :

NO	JENIS BAHAN PUSTAKA	JUDUL	PENGARANG	PENERBIT	TAHUN TERBIT	JENIS KERUSAKAN	VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
JUMLAH									

c. Pemeliharaan Gedung/Bangunan/Prasarana Lingkungan \*\*)

1. Kode Sub Komponen :  
 Nama Sub Komponen :  
 Akun :

NO	SARANA YANG DIRAWAT	JENIS KERUSAKAN	LOKASI	LUAS	BIAYA SATUAN	JUMLAH
JUMLAH						

**Catatan : \*\*) Harus dilengkapi RAB**

11 : Rincian Perhitungan Target Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP)

KODE UNIT	NAMA UNIT	AKUN PENDAPATAN	NAMA AKUN	RINCIAN		KELOMPOK UKT/NO UKT	VOL	SATUAN	TARIF	JUMLAH	
				NO	URAIAN						
X	XXXXXX	424112.12	Pendapatan Layanan Uang Kuliah Tunggal Program Diploma dan S1	I	Program Diploma I						
				a.	Angkatan .....	I		xx	Mhs	xxx.xxx	x.xxx.xxx
						II		xx	Mhs	xxx.xxx	x.xxx.xxx
						.....		xx	Mhs	xxx.xxx	x.xxx.xxx
				b.	Angkatan .....	I		xx	Mhs	xxx.xxx	x.xxx.xxx
						II		xx	Mhs	xxx.xxx	x.xxx.xxx
						.....		xx	Mhs	xxx.xxx	x.xxx.xxx
				c.	Angkatan ... (dst)						
				II.	Program Sarjana						
				a.	Angkatan .....	I		xx	Mhs	xxx.xxx	x.xxx.xxx
						II		xx	Mhs	xxx.xxx	x.xxx.xxx
						.....		xx	Mhs	xxx.xxx	x.xxx.xxx
				b.	Angkatan .....	I		xx	Mhs	xxx.xxx	x.xxx.xxx
						II		xx	Mhs	xxx.xxx	x.xxx.xxx
						.....		xx	Mhs	xxx.xxx	x.xxx.xxx
				III.	Program .... (dst)						
						..... (dst)	.... (dst)	....	..... (dst)	..... (dst)	..... (dst)
<b>TOTAL</b>										<b>x.xxx.xxx</b>	

Purwokerto, .... - .....-.....  
 Otorisator Kegiatan dan Anggaran

.....  
 NIP. ....



## 12 : Indikator Kinerja Universitas

KODE IKU	INDIKATOR KINERJA UNIVERSITAS	SATUAN
B01	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta	%
B02	Persentase Mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua Puluh) SKS di Luar kampus atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional	%
B03	Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir	%
B04	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja, atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja	%
B05	Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen	Hasil penelitian per jumlah dosen
B06	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra	%
B07	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team- based project) sebagai sebagian bobot evaluasi	%
B08	Persentase Program Studi Sarjana dan Diploma yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah	%
B09	Rasio Pendapatan BLU terhadap Biaya Operasional	%
B10	Jumlah Pendapatan BLU	Rp.
B11	Persentase Penyelesaian Modernisasi Pengelolaan BLU	%
B12	Rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA Unit Kerja	
B13	Nilai Kinerja SAKIP	

## 13 : Indikator Kinerja Unit BLU

KODE IKU	INDIKATOR KINERJA UNIVERSITAS	KODE INDIKATOR	INDIKATOR KINERJA UNIT BLU	SATUAN
B01	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta	01	Persentase Lulusan S1 Dan D4/D3/D2 Yang Berhasil Mendapat Pekerjaan, Melanjutkan Studi atau Menjadi Wiraswasta	%
		02	Rata-Rata IPK Lulusan Sarjana	
		03	Rata-Rata IPK Lulusan Program D3	
		04	Rata-Rata Lama Studi Lulusan Sarjana S1	
		05	Rata-Rata Lama Studi Lulusan Program D3	
		06	Rata-Rata Lama Studi Lulusan S2	

KODE IKU	INDIKATOR KINERJA UNIVERSITAS	KODE INDIKATOR	INDIKATOR KINERJA UNIT BLU	SATUAN
		07	Jumlah Mahasiswa Baru S2 / Spesialis	Orang
		08	Jumlah Mahasiswa Asing	Orang
		09	Jumlah Mahasiswa Dari Wilayah T3 dan atau Transmigrasi	Mahasiswa
		10	Indeks Keketatan Seleksi Mahasiswa Baru	
		11	Jumlah Mata Kuliah Baru Yang Terkoneksi Dengan SPADA	Mata Kuliah
		12	Mahasiswa Dengan Toefl Like Score > 450	Mahasiswa
		13	Persentase Mahasiswa Yang Memperoleh Nilai UEPT 400 Pada Ujian Pertama	%
		14	Persentase Mahasiswa Berprestasi minimal tingkat nasional yang Terinput ke Dalam PDDIKTI melalui Aplikasi AKADMAS	%
		15	Produktifitas Program Studi	%
		16	Persentase Alumni yang Mengisi Kuisoner Tracer Study	%
		17	Persentase Lulusan Dengan Sertifikat Kompetensi	%
		18	Jumlah Kelompok dan atau Mahasiswa Wirausaha Yang Terfasilitasi	Kelompok
		19	Mahasiswa Mengikuti Program Berwirausaha	Mahasiswa
B02	Persentase Mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua Puluh) SKS di Luar kampus atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional	01	Persentase Mahasiswa S1 Dan D4/D3/D2 Yang Menghabiskan Paling Sedikit 20 (Dua Puluh) SKS Di Luar Kampus Atau Meraih Prestasi Paling Rendah Tingkat Nasional	%
B03	Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah	01	Persentase Dosen Yang Berkegiatan Tridharma di Kampus Lain, di Qs 100 Berdasarkan Bidang Ilmu (Qs 100 By Subject), Bekerja Sebagai Praktisi di Dunia Industri Atau Membina Mahasiswa Yang Berhasil Meraih Prestasi Paling Rendah Tingkat Nasional Dalam 5 (Lima) Tahun Terakhir	%

KODE IKU	INDIKATOR KINERJA UNIVERSITAS	KODE INDIKATOR	INDIKATOR KINERJA UNIT BLU	SATUAN
	tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir	02	Persentase dosen yang Berkegiatan Tridharma di Kampus Lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir yang diinput dalam SISTER	%
B04	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja, atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja	01	Persentase Dosen Tetap Berkualifikasi Akademik S3; Memiliki Sertifikat Kompetensi/Profesi Yang Diakui Oleh Industri Dan Dunia Kerja, Atau Berasal Dari Kalangan Praktisi Profesional, Dunia Industri, Atau Dunia Kerja	%
		02	Persentase Dosen Dalam Jabatan Lektor Kepala Dan Guru Besar Terhadap Jumlah Dosen Keseluruhan	%
		03	Persentase Dosen BerNIDK yang Memiliki Sertifikat Mengajar	%
		04	Persentase Dosen Tetap Berkualifikasi Akademik S3, memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang sesuai kriteria Kemdikbudristek, atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja yang diinput dalam SISTER	%
		05	Persentase layanan pengaduan yang diselesaikan	%
B05	Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen	01	Jumlah Keluaran Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Yang Berhasil Mendapat Rekognisi Internasional atau Diterapkan Oleh Masyarakat Per Jumlah Dosen	Judul Per Dosen
		02	Jumlah Desa Binaan	Desa
		03	Jumlah Eco-Tourism yang Dibina	Obyek
		04	Jumlah Smart Village	Desa
		05	Jumlah Pusat Unggulan IPTEK (PUI)	PUI
		06	Jumlah UMKM yang Terfasilitasi	UMKM
		07	Pertumbuhan Ekonomi Desa Binaan	%
		08	Indeks Kemiskinan Desa Binaan	%

KODE IKU	INDIKATOR KINERJA UNIVERSITAS	KODE INDIKATOR	INDIKATOR KINERJA UNIT BLU	SATUAN
		09	Jumlah TTG (Teknologi Tepat Guna)	TTG
		10	Jumlah Mahasiswa Peserta KKN Tematik	Mahasiswa
		11	Jumlah Jurnal Ilmiah yang Terkait Dengan Pembangunan Perdesaan	Jurnal
		12	Jumlah Sitasi Jurnal Unsoed Terindeks SINTA	Sitasi
B06	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra	01	Persentase Program Studi S1 dan D4/D3/D2 Yang Melaksanakan Kerjasama Dengan Mitra	%
		02	Jumlah PKS Program Studi Pasca Sarjana/S1/D3 dan atau Unit/Lembaga yang Melaksanakan Kerjasama Dengan Pemerintah Daerah, Industri atau Mitra Internasional	Judul
		03	Persentase Kerjasama Unit Terinput Di LAKERMA	%
B07	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi	01	Persentase Mata Kuliah S1 Dan D4/D3/D2 yang Menggunakan Metode Pembelajaran Pemecahan Kasus (Case Method) atau Pembelajaran Kelompok Berbasis Proyek (Team- Based Project) Sebagai Sebagian Bobot Evaluasi	%
		02	Jumlah Dosen Yang Mengikuti Pelatihan Pembelajaran (ToT) Case Method atau Team Based Project	Orang
B08	Persentase Program Studi Sarjana dan Diploma yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah	01	Jumlah Program Studi Sarjana Dan Diploma Yang Memiliki Akreditasi Atau Sertifikat Internasional Yang Diakui Pemerintah	Program Studi
		02	Pedoman Assesmen Prodi Untuk Pengajuan Akreditasi/Sertifikasi Internasional	Dokumen
		03	Jumlah Prodi Yang Mendapatkan Sertifikasi Internasional	Program Studi
		04	Persentase Program Studi Terakreditasi Minimal A/Unggul	%
		05	Akreditasi Rumah Sakit	-
B09	Rasio Pendapatan BLU terhadap Biaya Operasional	01	Rasio Pendapatan PNBPN Terhadap Biaya Operasional	%

KODE IKU	INDIKATOR KINERJA UNIVERSITAS	KODE INDIKATOR	INDIKATOR KINERJA UNIT BLU	SATUAN
B10	Jumlah Pendapatan BLU	01	Jumlah Pendapatan BLU yang Berasal Dari Kerjasama, Penggunaan Laboratorium, Pemanfaatan Barang dan Jasa, Dll.	Rp.
		02	Jumlah Pendapatan Dari Pelayanan Medis	Rp.
		03	Pendapatan Jasa Klinik Pratama	Rp.
		04	Sewa Wisma Pereng	Rp.
		05	Pendapatan Wisma Jatisari ( Sewa Wisma )	Rp.
		06	Sewa Asrama Putri	Rp.
		07	Sewa Asrama Soedirman	Rp.
		08	Sewa Gedung Grahawidyatama	Rp.
		09	Sewa Gedung Soemardjito	Rp.
		10	Sewa Kantin	Rp.
		11	Sewa Bank Jateng Center Oleh Kosuku	Rp.
		12	Sewa Ruang ATM	Rp.
		13	Pendapatan Kerjasama	Rp.
		14	Pendapatan Kandang Closed House	Rp.
		15	Sewa Lahan Pertanian	Rp.
		16	Sewa Lahan Parkir Graha Widyatama	Rp.
		17	Sewa Peralatan	Rp.
		18	Tiket	Rp.
		19	Sewa Gor	Rp.
		20	Pendapatan Percetakan	Rp.
		21	Pendapatan Unsoed-Q	Rp.
		23	Jumlah Unit Usaha Baru	Unit
		B11	Persentase Penyelesaian Modernisasi Pengelolaan BLU	01
02	Jumlah Modul Sistem Informasi Yang Terintegrasi			Sistem
03	Internet Bandwidth			Mbps
04	Survey Kepuasan Pengguna Sistem Informasi di Unsoed			-
05	Laporan Perkembangan Implementasi RIPS			Dokumen
06	Laporan Jumlah Sistem Informasi Yang Dikembangkan Dan Dipelihara Sesuai Dengan RIPS			Dokumen
B12	Rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas	01	Rata-Rata Nilai Kinerja Anggaran Atas Pelaksanaan RKA Unit Kerja	%

KODE IKU	INDIKATOR KINERJA UNIVERSITAS	KODE INDIKATOR	INDIKATOR KINERJA UNIT BLU	SATUAN
	Pelaksanaan RKA Unit Kerja	02	Persentase Realisasi Belanja PNBK/BLU yang disahkan ke KPPN Perbulan	%
		03	Updating Data Unsoed Dalam Angka (UDA)	%
		04	Hasil Survei Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan Informasi	-
		05	Jumlah Konten Media Promosi	Konten
		06	Tingkat Kunjungan Masyarakat Pada Media Sosial Resmi Unsoed	Visitor
		07	Pemeringkatan Keterbukaan Informasi	-
		B13	Nilai Kinerja SAKIP	01
02	Dokumen Pendukung SAKIP yang Dipublikasikan Pada Laman Resmi Unit Kerja Untuk Mendukung Keterbukaan Informasi Publik			Dokumen
03	Rekomendasi Hasil Evaluasi Kinerja Unit			-
04	Opini Penilaian Laporan Keuangan Oleh Auditor Publik			-
05	Persentase Unit yang diaudit			%
06	Persentase Temuan Eksternal yang Ditindaklanjuti			%
07	Persentase Temuan Internal yang terselesaikan Oleh Unit Kerja			%
08	Persentase Unit Kerja yang mengimplementasikan Manajemen Risiko Secara Efektif			%
09	Jumlah Unit Kerja Yang Berpredikat WBK/WBBM			Unit

14 : Mapping Indikator Kinerja dengan Program dan Kegiatan

<b>INDIKATOR KINERJA, SUB KOMPONEN</b>	
<b>[ B01.01] Persentase Lulusan S1 Dan D4/D3/D2 Yang Berhasil Mendapat Pekerjaan, Melanjutkan Studi atau Menjadi Wiraswasta</b>	
[ 4470.BEI.002.004.AH]	Kegiatan Wirausaha Mahasiswa (BOPTN)
[ 4470.BEI.002.004.AI]	Pembekalan dan Pelatihan Kompetensi Mahasiswa(BOPTN)
[ 4470.BEI.004.004.AD]	Pengadaan Sarana Gedung Pendukung Layanan Pembelajaran (BOPTN)
[ 4471.DBA.001.060.BE]	Kuliah Merdeka Belajar
[ 4471.DBA.001.060.BF]	Layanan Komisi Studi Akhir
[ 4471.DBA.001.060.BG]	Tugas Akhir /Skripsi/Seminar/Tesis/Disertasi/Sidang
[ 4471.DBA.001.060.BH]	Pendadaran/Ujian Komprehensif
[ 4471.DBA.001.060.CA]	Yudisium
[ 4471.DBA.001.060.CB]	Pelepasan Calon Wisudawan
[ 4471.DBA.001.060.CC]	Penyelenggaraan Wisuda
[ 4471.DBA.001.060.DA]	Pemberian Beasiswa Internal
[ 4471.DBA.001.060.DB]	Penyaluran Beasiswa Eksternal
[ 4471.DBA.001.060.EA]	Pembekalan Calon Wisudawan
[ 4471.DBA.001.060.EB]	Bimbingan, Konseling dan Karir Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.EC]	Penyelenggaraan Job Fair/Open Recruitmen
[ 4471.DBA.001.060.ED]	Pembekalan dan Pelatihan Kompetensi Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.EE]	Tracer Study
[ 4471.DBA.001.060.HB]	Kemitraan Kerjasama Pendidikan
[ 4471.DBA.001.060.KA]	Sosialisasi Program Kewirausahaan Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.KB]	Seleksi Proposal Program Kewirausahaan Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.KD]	Monitoring dan Evaluasi Program Kewirausahaan Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.KE]	Pendampingan Kewirausahaan Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.MC]	Sosialisasi/Seminar (Bidang Akademik)
[ 4471.RAA.003.051.AA]	Revitalisasi Sarana PTN Dikti SBSN
[ 4471.RBJ.003.051.AA]	Revitalisasi Prasarana PTN Dikti SBSN
<b>[ B01.02] Rata-Rata IPK Lulusan Sarjana</b>	
[ 4470.BEI.002.004.AC]	Pengadaan Tambahan Bahan Praktikum/Kuliah/Bahan Ajar (BOPTN)
[ 4470.BEI.002.004.AJ]	Langganan Jurnal/e-Jurnal
[ 4470.BEI.004.004.AD]	Pengadaan Sarana Gedung Pendukung Layanan Pembelajaran (BOPTN)
[ 4471.DBA.001.060.AB]	Pendaftaran PMB
[ 4471.DBA.001.060.AC]	Ujian PMB
[ 4471.DBA.001.060.AD]	Pembekalan Mahasiswa Baru
[ 4471.DBA.001.060.BB]	Perkuliahhan
[ 4471.DBA.001.060.BC]	Praktikum
[ 4471.DBA.001.060.BD]	Ujian
[ 4471.DBA.001.060.BK]	Pembimbingan Akademik
[ 4471.DBA.001.060.DB]	Penyaluran Beasiswa Eksternal

INDIKATOR KINERJA, SUB KOMPONEN	
[ 4471.DBA.001.060.FA]	Registrasi Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.IA]	Layanan Perpustakaan
[ 4471.DBA.001.060.IB]	Pengadaan e-Book atau Koleksi Pustaka digital
[ 4471.DBA.001.060.IC]	Langganan Jurnal/e-Jurnal
<b>[ B01.03] Rata-Rata IPK Lulusan Program D3</b>	
[ 4470.BEI.002.004.AC]	Pengadaan Tambahan Bahan Praktikum/Kuliah/Bahan Ajar (BOPTN)
[ 4470.BEI.002.004.AJ]	Langganan Jurnal/e-Jurnal
[ 4470.BEI.004.004.AD]	Pengadaan Sarana Gedung Pendukung Layanan Pembelajaran (BOPTN)
[ 4471.DBA.001.060.AB]	Pendaftaran PMB
[ 4471.DBA.001.060.AC]	Ujian PMB
[ 4471.DBA.001.060.AD]	Pembekalan Mahasiswa Baru
[ 4471.DBA.001.060.BB]	Perkuliahhan
[ 4471.DBA.001.060.BC]	Praktikum
[ 4471.DBA.001.060.BD]	Ujian
[ 4471.DBA.001.060.BK]	Pembimbingan Akademik
[ 4471.DBA.001.060.DB]	Penyaluran Beasiswa Eksternal
[ 4471.DBA.001.060.FA]	Registrasi Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.IA]	Layanan Perpustakaan
[ 4471.DBA.001.060.IB]	Pengadaan e-Book atau Koleksi Pustaka digital
[ 4471.DBA.001.060.IC]	Langganan Jurnal/e-Jurnal
<b>[ B01.04] Rata-Rata Lama Studi Lulusan Sarjana S1</b>	
[ 4471.DBA.001.060.AD]	Pembekalan Mahasiswa Baru
[ 4471.DBA.001.060.BA]	Penyusunan Metode dan Materi Perkuliahan/Praktikum Pembelajaran Pemecahan Kasus
[ 4471.DBA.001.060.BB]	Perkuliahhan
[ 4471.DBA.001.060.BC]	Praktikum
[ 4471.DBA.001.060.BD]	Ujian
[ 4471.DBA.001.060.BE]	Kuliah Merdeka Belajar
[ 4471.DBA.001.060.BF]	Layanan Komisi Studi Akhir
[ 4471.DBA.001.060.BG]	Tugas Akhir /Skripsi/Seminar/Tesis/Disertasi/Sidang
[ 4471.DBA.001.060.BH]	Pendadaran/Ujian Komprehensif
[ 4471.DBA.001.060.BI]	Kuliah Umum (Stadium General)
[ 4471.DBA.001.060.BJ]	Dosen Tamu dari dunia Industri (Guest lecture)
[ 4471.DBA.001.060.BK]	Pembimbingan Akademik
[ 4471.DBA.001.060.CA]	Yudisium
<b>[ B01.05] Rata-Rata Lama Studi Lulusan Sarjana D3</b>	
[ 4471.DBA.001.060.AD]	Pembekalan Mahasiswa Baru
[ 4471.DBA.001.060.BA]	Penyusunan Metode dan Materi Perkuliahan/Praktikum Pembelajaran Pemecahan Kasus
[ 4471.DBA.001.060.BB]	Perkuliahhan
[ 4471.DBA.001.060.BC]	Praktikum
[ 4471.DBA.001.060.BD]	Ujian
[ 4471.DBA.001.060.BE]	Kuliah Merdeka Belajar



<b>INDIKATOR KINERJA, SUB KOMPONEN</b>	
[ 4471.DBA.001.060.BF]	Layanan Komisi Studi Akhir
[ 4471.DBA.001.060.BG]	Tugas Akhir /Skripsi/Seminar/Tesis/Disertasi/Sidang
[ 4471.DBA.001.060.BH]	Pendadaran/Ujian Komprehensif
[ 4471.DBA.001.060.BI]	Kuliah Umum (Stadium General)
[ 4471.DBA.001.060.BJ]	Dosen Tamu dari dunia Industri (Guest lecture)
[ 4471.DBA.001.060.BK]	Pembimbingan Akademik
[ 4471.DBA.001.060.CA]	Yudisium
<b>[ B01.06] Rata-Rata Lama Studi Lulusan S2</b>	
[ 4471.DBA.001.060.AD]	Pembekalan Mahasiswa Baru
[ 4471.DBA.001.060.BA]	Penyusunan Metode dan Materi Perkuliahan/Praktikum Pembelajaran Pemecahan Kasus
[ 4471.DBA.001.060.BB]	Perkuliahan
[ 4471.DBA.001.060.BC]	Praktikum
[ 4471.DBA.001.060.BD]	Ujian
[ 4471.DBA.001.060.BE]	Kuliah Merdeka Belajar
[ 4471.DBA.001.060.BF]	Layanan Komisi Studi Akhir
[ 4471.DBA.001.060.BG]	Tugas Akhir /Skripsi/Seminar/Tesis/Disertasi/Sidang
[ 4471.DBA.001.060.BH]	Pendadaran/Ujian Komprehensif
[ 4471.DBA.001.060.BI]	Kuliah Umum (Stadium General)
[ 4471.DBA.001.060.BJ]	Dosen Tamu dari dunia Industri (Guest lecture)
[ 4471.DBA.001.060.BK]	Pembimbingan Akademik
[ 4471.DBA.001.060.CA]	Yudisium
[ 4471.DBA.001.060.DA]	Pemberian Beasiswa Internal
[ 4471.DBA.001.060.FA]	Registrasi Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.HB]	Kemitraan Kerjasama Pendidikan
[ 4471.DBA.001.060.MC]	Sosialisasi/Seminar (Bidang Akademik)
[ 4471.DBA.003.051.AI]	Layanan Internasional
<b>[ B01.07] Jumlah Mahasiswa Baru S2 / Spesialis</b>	
[ 4471.DBA.001.060.AA]	Pelaksanaan Sosialisasi PMB
[ 4471.DBA.001.060.AB]	Pendaftaran PMB
[ 4471.DBA.001.060.AC]	Ujian PMB
[ 4471.DBA.001.060.DA]	Pemberian Beasiswa Internal
[ 4471.DBA.003.051.AG]	Promosi Institusi
<b>[ B01.08] Jumlah Mahasiswa Asing</b>	
[ 4471.DBA.001.060.AA]	Pelaksanaan Sosialisasi PMB
[ 4471.DBA.001.060.AB]	Pendaftaran PMB
[ 4471.DBA.001.060.AC]	Ujian PMB
[ 4471.DBA.001.060.DA]	Pemberian Beasiswa Internal
[ 4471.DBA.003.051.AI]	Layanan Internasional
<b>[ B01.09] Jumlah Mahasiswa Dari Wilayah T3 dan atau Transmigrasi</b>	
[ 4471.DBA.001.060.AA]	Pelaksanaan Sosialisasi PMB
[ 4471.DBA.001.060.AB]	Pendaftaran PMB
[ 4471.DBA.001.060.AC]	Ujian PMB
[ 4471.DBA.001.060.DA]	Pemberian Beasiswa Internal
<b>[ B01.10] Indeks Keketatan Seleksi Mahasiswa Baru</b>	

<b>INDIKATOR KINERJA, SUB KOMPONEN</b>	
	[ 4471.DBA.001.060.AA] Pelaksanaan Sosialisasi PMB
	[ 4471.DBA.001.060.AB] Pendaftaran PMB
	[ 4471.DBA.001.060.AC] Ujian PMB
	[ 4471.DBA.003.051.AG] Promosi Institusi
<b>[ B01.11] Jumlah Mata Kuliah Baru Yang Terkoneksi Dengan SPADA</b>	
	[ 4470.BEI.004.004.AD] Pengadaan Sarana Gedung Pendukung Layanan Pembelajaran (BOPTN)
	[ 4471.CAA.001.051.AB] Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran
	[ 4471.CAA.001.051.AD] Pengembangan Sistem Informasi Manajemen
<b>[ B01.12] Mahasiswa Dengan Toefl Like Score &gt; 450</b>	
	[ 4470.BEI.002.004.AI] Pembekalan dan Pelatihan Kompetensi Mahasiswa(BOPTN)
	[ 4471.DBA.001.060.BK] Pembimbingan Akademik
	[ 4471.DBA.001.060.EB] Bimbingan, Konseling dan Karir Mahasiswa
	[ 4471.DBA.001.060.ED] Pembekalan dan Pelatihan Kompetensi Mahasiswa
	[ 4471.DBA.001.060.GC] Audit Penjaminan Mutu Akademik
<b>[ B01.13] Persentasi Mahasiswa Yang Memperoleh Nilai UEPT 400 Pada Ujian Pertama</b>	
	[ 4471.DBA.001.060.BK] Pembimbingan Akademik
	[ 4471.DBA.001.060.EB] Bimbingan, Konseling dan Karir Mahasiswa
	[ 4471.DBA.001.060.ED] Pembekalan dan Pelatihan Kompetensi Mahasiswa
	[ 4471.DBA.001.060.GC] Audit Penjaminan Mutu Akademik
<b>[ B01.14] Persentase Mahasiswa Berprestasi minimal tingkat nasional yang Terinput ke Dalam PDDIKTI melalui Aplikasi AKADMAS</b>	
	[ 4471.DBA.001.060.GC] Audit Penjaminan Mutu Akademik
	[ 4471.DBA.003.051.AA] Operasional Perkantoran
<b>[ B01.15] Produktifitas Program Studi</b>	
	[ 4470.BEI.002.004.AI] Pembekalan dan Pelatihan Kompetensi Mahasiswa(BOPTN)
	[ 4471.CBJ.001.051.AB] Pengadaan Tanah Pendukung Layanan Pembelajaran
	[ 4471.DBA.001.060.AD] Pembekalan Mahasiswa Baru
	[ 4471.DBA.001.060.BC] Praktikum
	[ 4471.DBA.001.060.BE] Kuliah Merdeka Belajar
	[ 4471.DBA.001.060.BF] Layanan Komisi Studi Akhir
	[ 4471.DBA.001.060.BG] Tugas Akhir /Skripsi/Seminar/Tesis/Disertasi/Sidang
	[ 4471.DBA.001.060.BH] Pendadaran/Ujian Komprehensif
	[ 4471.DBA.001.060.BK] Pembimbingan Akademik
	[ 4471.DBA.001.060.CA] Yudisium
	[ 4471.DBA.001.060.CC] Penyelenggaraan Wisuda
	[ 4471.DBA.001.060.EB] Bimbingan, Konseling dan Karir Mahasiswa
	[ 4471.DBA.001.060.ED] Pembekalan dan Pelatihan Kompetensi Mahasiswa
	[ 4471.DBA.001.060.FA] Registrasi Mahasiswa
	[ 4471.DBA.001.060.GC] Audit Penjaminan Mutu Akademik
	[ 4471.DBA.001.060.IA] Layanan Perpustakaan
	[ 4471.DBA.001.060.IB] Pengadaan e-Book atau Koleksi Pustaka digital
	[ 4471.DBA.001.060.IC] Langganan Jurnal/e-Jurnal
<b>[ B01.16] Persentase Alumni yang Mengisi Kuisoner Tracer Study</b>	

<b>INDIKATOR KINERJA, SUB KOMPONEN</b>	
[ 4470.BEI.004.004.AD]	Pengadaan Sarana Gedung Pendukung Layanan Pembelajaran (BOPTN)
[ 4471.DBA.001.060.EE]	Tracer Study
<b>[ B01.17] Persentase Lulusan Dengan Sertifikat Kompetensi</b>	
[ 4470.BEI.002.004.AI]	Pembekalan dan Pelatihan Kompetensi Mahasiswa(BOPTN)
[ 4471.DBA.001.060.EB]	Bimbingan, Konseling dan Karir Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.ED]	Pembekalan dan Pelatihan Kompetensi Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.GA]	Evaluasi/Revisi Kurikulum
<b>[ B01.18] Jumlah Kelompok dan atau Mahasiswa Wirausaha Yang Terfasilitasi</b>	
[ 4470.BEI.002.004.AH]	Kegiatan Wirausaha Mahasiswa (BOPTN)
[ 4471.DBA.001.060.KA]	Sosialisasi Program Kewirausahaan Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.KB]	Seleksi Proposal Program Kewirausahaan Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.KD]	Monitoring dan Evaluasi Program Kewirausahaan Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.KE]	Pendampingan Kewirausahaan Mahasiswa
<b>[ B01.19] Mahasiswa Mengikuti Program Berwirausaha</b>	
[ 4470.BEI.002.004.AH]	Kegiatan Wirausaha Mahasiswa (BOPTN)
[ 4471.DBA.001.060.KA]	Sosialisasi Program Kewirausahaan Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.KB]	Seleksi Proposal Program Kewirausahaan Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.KD]	Monitoring dan Evaluasi Program Kewirausahaan Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.KE]	Pendampingan Kewirausahaan Mahasiswa
<b>[ B02.01] Persentase Mahasiswa S1 Dan D4/D3/D2 Yang Menghabiskan Paling Sedikit 20 (Dua Puluh) SKS Di Luar Kampus Atau Meraih Prestasi Paling Rendah Tingkat Nasional</b>	
[ 4470.BEI.002.004.AD]	Program Kerja UKM (BOPTN)
[ 4470.BEI.002.004.AE]	Pembinaan Minat Bakat dan Penalaran Mahasiswa (BOPTN)
[ 4470.BEI.002.004.AG]	Perlombaan dan Pengiriman Delegasi Mahasiswa Bidang penalaran dan Bidang Minat Bakat (BOPTN)
[ 4470.BEI.009.004.AA]	Program Matching Fund
[ 4471.DBA.001.060.AA]	Pelaksanaan Sosialisasi PMB
[ 4471.DBA.001.060.BE]	Kuliah Merdeka Belajar
[ 4471.DBA.001.060.GA]	Evaluasi/Revisi Kurikulum
[ 4471.DBA.001.060.GB]	Penyusunan Borang Akreditasi Program Sudi /Laboratorium/Perguruan Tinggi
[ 4471.DBA.001.060.HB]	Kemitraan Kerjasama Pendidikan
[ 4471.DBA.001.060.JA]	Pengiriman Delegasi Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.JB]	Pembinaan Minat Bakat dan Penalaran Mahasiswa (BLU)
[ 4471.DBA.001.060.JC]	Pelaksanaan Lomba /Kompetisi Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.JD]	Pembinaan UKM/HIMA (BLU)
[ 4471.DBA.001.060.MC]	Sosialisasi/Seminar (Bidang Akademik)
[ 4471.DBA.001.060.MD]	Workshop/Lokakarya (Bidang Akademik)

<b>INDIKATOR KINERJA, SUB KOMPONEN</b>	
[ 4471.DBA.003.053.CC]	Penyusunan Naskah Akademis/Proposal Pengembangan/Studi Kelayakan
[ 4471.DBA.003.053.CF]	Penyusunan Peraturan Operasional/SOP
<b>[ B03.01] Persentase Dosen Yang Berkegiatan Tridharma di Kampus Lain, di Qs 100 Berdasarkan Bidang Ilmu (Qs 100 By Subject), Bekerja Sebagai Praktisi di Dunia Industri Atau Membina Mahasiswa Yang Berhasil Meraih Prestasi Paling Rendah Tingkat Nasional Dalam 5 (Lima) Tahun Terakhir</b>	
[ 4471.DBA.001.060.HA]	Inisiasi Kerjasama
[ 4471.DBA.001.060.HB]	Kemitraan Kerjasama Pendidikan
[ 4471.DBA.004.051.GA]	Kemitraan dan Kerjasama Penelitian
[ 4471.DBA.004.052.FA]	Kemitraan dan Kerjasama Pengabdian kepada Masyarakat
<b>[ B03.02] Persentase dosen yang Berkegiatan Tridharma di Kampus Lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir yang diinput dalam SISTER</b>	
[ 4471.DBA.001.060.GD]	Evaluasi Kinerja Dosen
[ 4471.DBA.003.051.AA]	Operasional Perkantoran
<b>[ B04.01] Persentase Dosen Tetap Berkualifikasi Akademik S3; Memiliki Sertifikat Kompetensi/Profesi Yang Diakui Oleh Industri Dan Dunia Kerja, Atau Berasal Dari Kalangan Praktisi Profesional, Dunia Industri, Atau Dunia Kerja</b>	
[ 4471.DBA.001.060.HA]	Inisiasi Kerjasama
[ 4471.DBA.001.060.HB]	Kemitraan Kerjasama Pendidikan
[ 4471.DBA.001.060.MA]	Bantuan Biaya Studi Lanjut Tenaga Pendidik
[ 4471.DBA.001.060.MB]	Pelatihan Tenaga Pendidik/Sertifikasi Kompetensi Tenaga Pendidik
[ 4471.DBA.003.051.AB]	Seleksi dan Penerima Pegawai
[ 4471.DBA.004.051.GA]	Kemitraan dan Kerjasama Penelitian
[ 4471.DBA.004.052.FA]	Kemitraan dan Kerjasama Pengabdian kepada Masyarakat
<b>[ B04.02] Persentase Dosen Dalam Jabatan Lektor Kepala Dan Guru Besar Terhadap Jumlah Dosen Keseluruhan</b>	
[ 4471.CAA.001.051.AD]	Pengembangan Sistem Informasi Manajemen
[ 4471.DBA.003.051.AA]	Operasional Perkantoran
[ 4471.DBA.003.051.AC]	Promosi Pegawai
[ 4471.DBA.003.053.AA]	Sosialisasi/Seminar (Bidang Non Akademik)
[ 4471.DBA.004.051.CA]	Seminar dan Publikasi Penelitian
[ 4471.DBA.004.052.DA]	Seminar dan Publikasi Pengabdian kepada Masyarakat
<b>[ B04.03] Persentase Dosen BerNIDK yang Memiliki Sertifikat Mengajar</b>	
[ 4471.DBA.001.060.MB]	Pelatihan Tenaga Pendidik/Sertifikasi Kompetensi Tenaga Pendidik
[ 4471.DBA.003.051.AA]	Operasional Perkantoran
<b>[ B04.04] Persentase Dosen Tetap Berkualifikasi Akademik S3, memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang sesuai kriteria Kemdikbudristek, atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja yang diinput dalam SISTER</b>	
[ 4471.DBA.001.060.MB]	Pelatihan Tenaga Pendidik/Sertifikasi Kompetensi Tenaga Pendidik

<b>INDIKATOR KINERJA, SUB KOMPONEN</b>	
	[ 4471.DBA.003.051.AA] Operasional Perkantoran
<b>[ B05.01] Jumlah Keluaran Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Yang Berhasil Mendapat Rekognisi Internasional atau Diterapkan Oleh Masyarakat Per Jumlah Dosen</b>	
	[ 4470.BEI.009.004.AA] Program Matching Fund
	[ 4470.BEI.010.004.AA] Program Competitive Fund
	[ 4471.DBA.004.051.AA] Seleksi dan Penilaian Proposal Penelitian
	[ 4471.DBA.004.051.AB] Pelaksanaan Penelitian
	[ 4471.DBA.004.051.BA] Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Penelitian
	[ 4471.DBA.004.051.CA] Seminar dan Publikasi Penelitian
	[ 4471.DBA.004.051.DA] Penerbitan Jurnal
	[ 4471.DBA.004.051.EA] Hak Kekayaan Intelektual (HKI)
	[ 4471.DBA.004.051.EB] Hilirisasi Hasil Penelitian
	[ 4471.DBA.004.051.FC] Sosialisasi Penyusunan Proposal Penelitian
	[ 4471.DBA.004.051.FD] Pelatihan Penyusunan Proposal Penelitian
	[ 4471.DBA.004.051.GA] Kemitraan dan Kerjasama Penelitian
	[ 4471.DBA.004.052.AA] Seleksi dan Penilaian Proposal Pengabdian kepada Masyarakat
	[ 4471.DBA.004.052.BA] Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat
	[ 4471.DBA.004.052.CA] Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat
	[ 4471.DBA.004.052.DA] Seminar dan Publikasi Pengabdian kepada Masyarakat
	[ 4471.DBA.004.052.EA] Sosialisasi Penyusunan Proposal Pengabdian kepada Masyarakat
	[ 4471.DBA.004.052.EB] Pelatihan Penyusunan Proposal Pengabdian kepada Masyarakat
	[ 4471.DBA.004.052.FA] Kemitraan dan Kerjasama Pengabdian kepada Masyarakat
<b>[ B05.02] Jumlah Desa Binaan</b>	
	[ 4471.DBA.004.052.BA] Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat
	[ 4471.DBA.004.052.CA] Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat
	[ 4471.DBA.004.052.FA] Kemitraan dan Kerjasama Pengabdian kepada Masyarakat
<b>[ B05.03] Jumlah Eco-Tourism yang Dibina</b>	
	[ 4471.DBA.004.052.BA] Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat
	[ 4471.DBA.004.052.FA] Kemitraan dan Kerjasama Pengabdian kepada Masyarakat
<b>[ B05.04] Jumlah Smart Village</b>	
	[ 4471.DBA.004.052.BA] Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat
	[ 4471.DBA.004.052.FA] Kemitraan dan Kerjasama Pengabdian kepada Masyarakat
<b>[ B05.05] Jumlah Pusat Unggulan IPTEK (PUI)</b>	
	[ 4471.DBA.004.051.AB] Pelaksanaan Penelitian
	[ 4471.DBA.004.051.EA] Hak Kekayaan Intelektual (HKI)
	[ 4471.DBA.004.051.EB] Hilirisasi Hasil Penelitian
<b>[ B05.06] Jumlah UMKM yang Terfasilitasi</b>	
	[ 4471.DBA.001.060.KE] Pendampingan Kewirausahaan Mahasiswa

<b>INDIKATOR KINERJA, SUB KOMPONEN</b>	
	[ 4471.DBA.003.051.AA] Operasional Perkantoran
<b>[ B05.07]</b>	<b>Pertumbuhan Ekonomi Desa Binaan</b>
	[ 4471.DBA.004.052.BA] Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat
	[ 4471.DBA.004.052.FA] Kemitraan dan Kerjasama Pengabdian kepada Masyarakat
<b>[ B05.08]</b>	<b>Indeks Kemiskinan Desa Binaan</b>
	[ 4471.DBA.004.051.AB] Pelaksanaan Penelitian
	[ 4471.DBA.004.052.BA] Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat
<b>[ B05.09]</b>	<b>Jumlah TTG (Teknologi Tepat Guna)</b>
	[ 4471.DBA.004.051.AB] Pelaksanaan Penelitian
	[ 4471.DBA.004.051.EA] Hak Kekayaan Intelektual (HKI)
	[ 4471.DBA.004.051.FD] Pelatihan Penyusunan Proposal Penelitian
	[ 4471.DBA.004.051.GA] Kemitraan dan Kerjasama Penelitian
<b>[ B05.10]</b>	<b>Jumlah Mahasiswa Peserta KKN Tematik</b>
	[ 4471.DBA.001.060.BE] Kuliah Merdeka Belajar
<b>[ B05.11]</b>	<b>Jumlah Jurnal Ilmiah yang Terkait Dengan Pembangunan Perdesaan</b>
	[ 4471.DBA.004.051.CA] Seminar dan Publikasi Penelitian
	[ 4471.DBA.004.051.DA] Penerbitan Jurnal
	[ 4471.DBA.004.052.DA] Seminar dan Publikasi Pengabdian kepada Masyarakat
<b>[ B05.12]</b>	<b>Jumlah Sitasi Jurnal Unsoed Terindeks SINTA</b>
	[ 4470.BEI.002.004.AJ] Langganan Jurnal/e-Jurnal
	[ 4470.BEI.004.004.AA] Pengadaan Bahan Pustaka (BOPTN)
	[ 4471.CAA.001.051.AD] Pengembangan Sistem Informasi Manajemen
	[ 4471.DBA.001.060.IA] Layanan Perpustakaan
	[ 4471.DBA.004.051.AB] Pelaksanaan Penelitian
	[ 4471.DBA.004.051.DA] Penerbitan Jurnal
<b>[ B06.01]</b>	<b>Persentase Program Studi S1 dan D4/D3/D2 Yang Melaksanakan Kerjasama Dengan Mitra</b>
	[ 4470.BEI.002.004.AB] Perkuliahan Dosen Tamu dari Dunia Industri (BOPTN)
	[ 4470.BEI.009.004.AA] Program Matching Fund
	[ 4471.DBA.001.060.BE] Kuliah Merdeka Belajar
	[ 4471.DBA.001.060.BI] Kuliah Umum (Stadium General)
	[ 4471.DBA.001.060.BJ] Dosen Tamu dari dunia Industri (Guest lecture)
	[ 4471.DBA.001.060.GA] Evaluasi/Revisi Kurikulum
	[ 4471.DBA.001.060.HA] Inisiasi Kerjasama
	[ 4471.DBA.001.060.HB] Kemitraan Kerjasama Pendidikan
	[ 4471.DBA.004.051.GA] Kemitraan dan Kerjasama Penelitian
<b>[ B06.02]</b>	<b>Jumlah PKS Program Studi Pasca Sarjana/S1/D3 dan atau Unit/Lembaga yang Melaksanakan Kerjasama Dengan Pemerintah Daerah, Industri atau Mitra Internasional</b>
	[ 4471.DBA.001.060.BA] Penyusunan Metode dan Materi Perkuliahan/Praktikum Pembelajaran Pemecahan Kasus
	[ 4471.DBA.001.060.HA] Inisiasi Kerjasama
	[ 4471.DBA.001.060.HB] Kemitraan Kerjasama Pendidikan

<b>INDIKATOR KINERJA, SUB KOMPONEN</b>	
	[ 4471.DBA.004.051.GA] Kemitraan dan Kerjasama Penelitian
<b>[ B06.03] Persentase Kerjasama Unit Terinput Di LAKERMA</b>	
	[ 4470.BEI.004.004.AD] Pengadaan Sarana Gedung Pendukung Layanan Pembelajaran (BOPTN)
	[ 4471.DBA.001.060.HA] Inisiasi Kerjasama
	[ 4471.DBA.001.060.HB] Kemitraan Kerjasama Pendidikan
	[ 4471.DBA.003.051.AA] Operasional Perkantoran
	[ 4471.DBA.004.051.GA] Kemitraan dan Kerjasama Penelitian
	[ 4471.DBA.004.052.FA] Kemitraan dan Kerjasama Pengabdian kepada Masyarakat
<b>[ B07.01] Persentase Mata Kuliah S1 Dan D4/D3/D2 yang Menggunakan Metode Pembelajaran Pemecahan Kasus (Case Method) atau Pembelajaran Kelompok Berbasis Projek (Team- Based Project) Sebagai Sebagian Bobot Evaluasi</b>	
	[ 4471.DBA.001.060.BA] Penyusunan Metode dan Materi Perkuliahan/Praktikum Pembelajaran Pemecahan Kasus
	[ 4471.DBA.001.060.BB] Perkuliahan
	[ 4471.DBA.001.060.GA] Evaluasi/Revisi Kurikulum
	[ 4471.DBA.001.060.MB] Pelatihan Tenaga Pendidik/Sertifikasi Kompetensi Tenaga Pendidik
	[ 4471.DBA.001.060.MD] Workshop/Lokakarya (Bidang Akademik)
	[ 4471.DBA.003.053.CC] Penyusunan Naskah Akademis/Proposal Pengembangan/Studi Kelayakan
<b>[ B07.02] Jumlah Dosen Yang Mengikuti Pelatihan Pembelajaran (ToT) Case Method atau Team Based Project</b>	
	[ 4471.DBA.001.060.MB] Pelatihan Tenaga Pendidik/Sertifikasi Kompetensi Tenaga Pendidik
<b>[ B08.01] Jumlah Program Studi Sarjana Dan Diploma Yang Memiliki Akreditasi Atau Sertifikat Internasional Yang Diakui Pemerintah</b>	
	[ 4470.BEI.004.004.AF] Pembangunan Gedung dan Bangunan Pendukung Pembelajaran (BOPTN)
	[ 4470.BEI.006.004.AA] Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Pendukung Pembelajaran
	[ 4471.CAA.001.051.AA] Pengadaan Peralatan Pendidikan
	[ 4471.CAA.001.051.AB] Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran
	[ 4471.CAA.001.051.AE] Penyediaan Software Berlisensi
	[ 4471.CAA.002.051.AA] Pengadaan Peralatan Layanan Perkantoran
	[ 4471.CAA.002.051.AB] Pengadaan Meubelair Layanan Perkantoran
	[ 4471.CBJ.001.051.AA] Pembangunan Gedung dan Bangunan Layanan Pembelajaran
	[ 4471.CBJ.002.051.AA] Pembangunan Gedung dan Bangunan Layanan Perkantoran
	[ 4471.CBJ.002.051.AB] Pembangunan /Pembenahan Prasling
	[ 4471.CBJ.002.051.AC] Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Layanan Perkantoran
	[ 4471.DBA.001.060.GB] Penyusunan Borang Akreditasi Program Sudi /Laboratorium/Perguruan Tinggi

<b>INDIKATOR KINERJA, SUB KOMPONEN</b>	
[ 4471.DBA.001.060.GC]	Audit Penjaminan Mutu Akademik
[ 4471.DBA.001.060.MA]	Bantuan Biaya Studi Lanjut Tenaga Pendidik
[ 4471.DBA.001.060.MB]	Pelatihan Tenaga Pendidik/Sertifikasi Kompetensi Tenaga Pendidik
[ 4471.DBA.001.060.MC]	Sosialisasi/Seminar (Bidang Akademik)
[ 4471.DBA.001.060.MD]	Workshop/Lokakarya (Bidang Akademik)
[ 4471.DBA.003.053.BB]	Pelatihan /Sertifikasi Kompetensi Tenaga Kependidikan
<b>[ B08.02] Pedoman Assesmen Prodi Untuk Pengajuan Akreditasi/Sertifikasi Internasional</b>	
[ 4471.DBA.003.053.CC]	Penyusunan Naskah Akademis/Proposal Pengembangan/Studi Kelayakan
[ 4471.DBA.003.053.CF]	Penyusunan Peraturan Operasional/SOP
<b>[ B08.03] Jumlah Prodi Yang Mendapatkan Sertifikasi Internasional</b>	
[ 4470.BEI.004.004.AD]	Pengadaan Sarana Gedung Pendukung Layanan Pembelajaran (BOPTN)
[ 4470.BEI.004.004.AE]	Pengadaan Mebelair Pendukung Pembelajaran (BOPTN)
[ 4471.CAA.001.051.AF]	Pengadaan Mebelair Layanan Pembelajaran
[ 4471.CAA.001.051.AG]	Pemeliharaan Peralatan, Mesin dan Mebelair Pendukung Pembelajaran
[ 4471.CBJ.002.051.AB]	Pembangunan /Pembenahan Prasling
[ 4471.CBJ.002.051.AC]	Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Layanan Perkantoran
[ 4471.DBA.001.060.GB]	Penyusunan Borang Akreditasi Program Sudi /Laboratorium/Perguruan Tinggi
<b>[ B08.04] Persentase Program Studi Terakreditasi Minimal A/Unggul</b>	
[ 4470.BEI.004.004.AD]	Pengadaan Sarana Gedung Pendukung Layanan Pembelajaran (BOPTN)
[ 4470.BEI.004.004.AE]	Pengadaan Mebelair Pendukung Pembelajaran (BOPTN)
[ 4470.BEI.004.004.AF]	Pembangunan Gedung dan Bangunan Pendukung Pembelajaran (BOPTN)
[ 4470.BEI.006.004.AA]	Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Pendukung Pembelajaran
[ 4471.CAA.001.051.AA]	Pengadaan Peralatan Pendidikan
[ 4471.CAA.001.051.AB]	Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran
[ 4471.CAA.001.051.AE]	Penyediaan Software Berlisensi
[ 4471.CAA.001.051.AF]	Pengadaan Mebelair Layanan Pembelajaran
[ 4471.CAA.001.051.AG]	Pemeliharaan Peralatan, Mesin dan Mebelair Pendukung Pembelajaran
[ 4471.CAA.002.051.AA]	Pengadaan Peralatan Layanan Perkantoran
[ 4471.CAA.002.051.AB]	Pengadaan Meubelair Layanan Perkantoran
[ 4471.CBJ.001.051.AA]	Pembangunan Gedung dan Bangunan Layanan Pembelajaran
[ 4471.CBJ.002.051.AA]	Pembangunan Gedung dan Bangunan Layanan Perkantoran
[ 4471.CBJ.002.051.AB]	Pembangunan /Pembenahan Prasling
[ 4471.CBJ.002.051.AC]	Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Layanan Perkantoran



<b>INDIKATOR KINERJA, SUB KOMPONEN</b>	
[ 4471.DBA.001.060.GB]	Penyusunan Borang Akreditasi Program Sudi /Laboratorium/Perguruan Tinggi
[ 4471.DBA.001.060.MA]	Bantuan Biaya Studi Lanjut Tenaga Pendidik
[ 4471.DBA.003.051.AN]	Pengelolaan dan Pendampingan Program Hibah/Kompetisi
<b>[ B08.05] Akreditasi Rumah Sakit</b>	
[ 4470.BEI.004.004.AD]	Pengadaan Sarana Gedung Pendukung Layanan Pembelajaran (BOPTN)
[ 4470.BEI.004.004.AE]	Pengadaan Mebelair Pendukung Pembelajaran (BOPTN)
[ 4470.BEI.004.004.AF]	Pembangunan Gedung dan Bangunan Pendukung Pembelajaran (BOPTN)
[ 4471.CAA.001.051.AC]	Pengadaan Sarana Pendukung Rumah Sakit Pendidikan
[ 4471.CBJ.001.051.AA]	Pembangunan Gedung dan Bangunan Layanan Pembelajaran
[ 4471.DBA.003.052.EB]	Pemeliharaan Sarana Rumah Sakit Pendidikan
[ 4471.DBA.003.052.EC]	Pemeliharaan Prasarana Rumah Sakit Pendidikan
[ 4471.DBA.003.052.ED]	Penyusunan Borang Akreditasi Rumah Sakit Pendidikan
<b>[ B09.01] Rasio Pendapatan PNBPN Terhadap Biaya Operasional</b>	
[ 4257.EBA.994.002.AA]	Operasional dan Pemeliharaan Kantor (RM)
[ 4471.DBA.003.051.AA]	Operasional Perkantoran
[ 4471.DBA.003.051.BA]	Langganan Daya dan Jasa
[ 4471.DBA.003.052.EF]	Langganan Daya dan Jasa Rumah Sakit Pendidikan
<b>[ B10.01] Jumlah Pendapatan BLU yang Berasal Dari Kerjasama, Penggunaan Laboratorium, Pemanfaatan Barang dan Jasa, Dll.</b>	
[ 4471.DBA.003.051.AF]	Layanan RGU dan RGA
[ 4471.DBA.003.052.EA]	Penyelenggaraan Operasional Rumah Sakit Pendidikan
[ 4471.DBA.003.052.EB]	Pemeliharaan Sarana Rumah Sakit Pendidikan
[ 4471.DBA.003.052.EC]	Pemeliharaan Prasarana Rumah Sakit Pendidikan
<b>[ B10.02] Jumlah Pendapatan Dari Pelayanan Medis</b>	
[ 4257.EBA.994.002.AA]	Operasional dan Pemeliharaan Kantor (RM)
[ 4471.DBA.003.051.AK]	Pembayaran Pengelola Layanan Perbendaharaan PNS
[ 4471.DBA.003.051.AM]	Pembayaran Pengelola Layanan Perbendaharaan Non PNS
[ 4471.DBA.003.052.EA]	Penyelenggaraan Operasional Rumah Sakit Pendidikan
[ 4471.DBA.003.052.EB]	Pemeliharaan Sarana Rumah Sakit Pendidikan
[ 4471.DBA.003.052.EC]	Pemeliharaan Prasarana Rumah Sakit Pendidikan
[ 4471.DBA.003.052.ED]	Penyusunan Borang Akreditasi Rumah Sakit Pendidikan
[ 4471.DBA.003.052.EF]	Langganan Daya dan Jasa Rumah Sakit Pendidikan
<b>[ B10.03] Pendapatan Jasa Klinik Pratama</b>	
[ 4471.DBA.003.051.AF]	Layanan RGU dan RGA
<b>[ B10.04] Sewa Wisma Pereng</b>	
[ 4471.DBA.003.051.AF]	Layanan RGU dan RGA
<b>[ B10.05] Pendapatan Wisma Jatisari ( Sewa Wisma )</b>	
[ 4471.DBA.003.051.AF]	Layanan RGU dan RGA
<b>[ B10.06] Sewa Asrama Putri</b>	
[ 4471.DBA.003.051.AF]	Layanan RGU dan RGA
<b>[ B10.07] Sewa Asrama Soedirman</b>	

<b>INDIKATOR KINERJA, SUB KOMPONEN</b>	
	[ 4471.DBA.003.051.AF] Layanan RGU dan RGA
<b>[ B10.08] Sewa Gedung Grahawidyatama</b>	
	[ 4471.DBA.003.051.AF] Layanan RGU dan RGA
<b>[ B10.09] Sewa Gedung Soemardjito</b>	
	[ 4471.DBA.003.051.AF] Layanan RGU dan RGA
<b>[ B10.10] Sewa Kantin</b>	
	[ 4471.DBA.003.051.AF] Layanan RGU dan RGA
<b>[ B10.11] Sewa Bank Jateng Center Oleh Kosuku</b>	
	[ 4471.DBA.003.051.AF] Layanan RGU dan RGA
<b>[ B10.12] Sewa Ruang ATM</b>	
	[ 4471.DBA.003.051.AF] Layanan RGU dan RGA
<b>[ B10.13] Pendapatan Kerjasama</b>	
	[ 4471.DBA.003.051.AF] Layanan RGU dan RGA
<b>[ B10.14] Pendapatan Kandang Closed House</b>	
	[ 4471.DBA.003.051.AF] Layanan RGU dan RGA
<b>[ B10.15] Sewa Lahan Pertanian</b>	
	[ 4471.DBA.003.051.AF] Layanan RGU dan RGA
<b>[ B10.16] Sewa Lahan Parkir Graha Widyatama</b>	
	[ 4471.DBA.003.051.AF] Layanan RGU dan RGA
<b>[ B10.17] Sewa Peralatan</b>	
	[ 4471.DBA.003.051.AF] Layanan RGU dan RGA
<b>[ B10.18] Tiket</b>	
	[ 4471.DBA.003.051.AF] Layanan RGU dan RGA
<b>[ B10.19] Sewa Gor</b>	
	[ 4471.DBA.003.051.AF] Layanan RGU dan RGA
<b>[ B10.20] Pendapatan Percetakan</b>	
	[ 4471.DBA.003.051.AF] Layanan RGU dan RGA
<b>[ B10.21] Pendapatan Unsoed-Q</b>	
	[ 4471.DBA.003.051.AF] Layanan RGU dan RGA
<b>[ B10.23] Jumlah Unit Usaha Baru</b>	
	[ 4471.DBA.003.051.AF] Layanan RGU dan RGA
<b>[ B11.01] Modernisasi Pengelolaan Keuangan BLU</b>	
	[ 4471.CAA.001.051.AD] Pengembangan Sistem Informasi Manajemen
	[ 4471.DBA.001.060.GC] Audit Penjaminan Mutu Akademik
	[ 4471.DBA.003.051.AA] Operasional Perkantoran
	[ 4471.DBA.003.053.CF] Penyusunan Peraturan Operasional/SOP
<b>[ B11.02] Jumlah Modul Sistem Informasi Yang Terintegrasi</b>	
	[ 4471.CAA.001.051.AD] Pengembangan Sistem Informasi Manajemen
<b>[ B11.03] Internet Bandwidth</b>	
	[ 4257.EBA.994.002.AA] Operasional dan Pemeliharaan Kantor (RM)
	[ 4471.DBA.003.051.AA] Operasional Perkantoran
<b>[ B11.04] Survey Kepuasan Pengguna Sistem Informasi di Unsoed</b>	
	[ 4471.DBA.003.053.CI] Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi

INDIKATOR KINERJA, SUB KOMPONEN	
[ 4471.DBA.003.053.CK]	Survey Kepuasan Masyarakat
<b>[ B11.05]</b>	<b>Laporan Perkembangan Implementasi RIPS</b>
[ 4471.DBA.003.053.CI]	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi
[ 4471.DBA.003.053.CJ]	Pelaksanaan Audit Kinerja Institusi
<b>[ B11.06]</b>	<b>Laporan Jumlah Sistem Informasi Yang Dikembangkan Dan Dipelihara Sesuai Dengan Rips</b>
[ 4471.DBA.003.051.AA]	Operasional Perkantoran
[ 4471.DBA.003.053.CH]	Penyusunan Dokumen Laporan Institusi
[ 4471.DBA.003.053.CI]	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi
<b>[ B12.01]</b>	<b>Rata-Rata Nilai Kinerja Anggaran Atas Pelaksanaan RKA Unit Kerja</b>
[ 4257.EBA.994.001.AA]	Pembayaran Gaji dan Tunjangan (RM)
[ 4257.EBA.994.002.AA]	Operasional dan Pemeliharaan Kantor (RM)
[ 4470.BEI.001.004.AA]	Penyelenggaraan dan Pemeliharaan Perkantoran (BOPTN)
[ 4470.BEI.001.004.AB]	Pembayaran Gaji Tenaga Kependidikan Non PNS (BOPTN)
[ 4470.BEI.002.004.AA]	Pembayaran Gaji Tenaga Pendidik Non PNS (BOPTN)
[ 4470.BEI.004.004.AB]	Pengadaan Peralatan Pendidikan (BOPTN)
[ 4470.BEI.004.004.AC]	Pengadaan Peralatan Pendukung Layanan Pembelajaran (BOPTN)
[ 4471.CAA.001.051.AA]	Pengadaan Peralatan Pendidikan
[ 4471.CAA.001.051.AB]	Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran
[ 4471.CAA.001.051.AC]	Pengadaan Sarana Pendukung Rumah Sakit Pendidikan
[ 4471.CAA.001.051.AE]	Penyediaan Software Berlisensi
[ 4471.CAA.001.051.AF]	Pengadaan Mebelair Layanan Pembelajaran
[ 4471.CAA.001.051.AG]	Pemeliharaan Peralatan, Mesin dan Mebelair Pendukung Pembelajaran
[ 4471.CAA.002.051.AA]	Pengadaan Peralatan Layanan Perkantoran
[ 4471.CAA.002.051.AB]	Pengadaan Mebelair Layanan Perkantoran
[ 4471.CAA.002.051.AC]	Pemeliharaan Peralatan, Mesin dan Mebelair Layanan Perkantoran
[ 4471.CBJ.001.051.AA]	Pembangunan Gedung dan Bangunan Layanan Pembelajaran
[ 4471.CBJ.001.051.AB]	Pengadaan Tanah Pendukung Layanan Pembelajaran
[ 4471.CBJ.002.051.AA]	Pembangunan Gedung dan Bangunan Layanan Perkantoran
[ 4471.CBJ.002.051.AB]	Pembangunan /Pembenahan Prasling
[ 4471.CBJ.002.051.AC]	Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Layanan Perkantoran
[ 4471.DBA.001.060.GD]	Evaluasi Kinerja Dosen
[ 4471.DBA.001.060.IB]	Pengadaan e-Book atau Koleksi Pustaka digital
[ 4471.DBA.001.060.IC]	Langganan Jurnal/e-Jurnal
[ 4471.DBA.001.060.MC]	Sosialisasi/Seminar (Bidang Akademik)
[ 4471.DBA.001.060.NA]	Pembayaran Gaji Tenaga Pendidik Non PNS
[ 4471.DBA.001.060.NB]	Pembayaran Tunjangan Tenaga Pendidik Non PNS
[ 4471.DBA.001.060.OA]	Pembayaran Honorarium Tugas Tambahan dan Kelebihan Jam Mengajar
[ 4471.DBA.001.060.PA]	Remunerasi Tenaga Pendidik BLU

<b>INDIKATOR KINERJA, SUB KOMPONEN</b>	
[ 4471.DBA.003.051.AA]	Operasional Perkantoran
[ 4471.DBA.003.051.AD]	Pembinaan dan Pemberian Penghargaan Pegawai
[ 4471.DBA.003.051.AE]	Layanan Pengadaan Barang dan Jasa
[ 4471.DBA.003.051.AG]	Promosi Institusi
[ 4471.DBA.003.051.AH]	Dies Natalis/Orasi Ilmiah
[ 4471.DBA.003.051.AK]	Pembayaran Pengelola Layanan Perbendaharaan PNS
[ 4471.DBA.003.051.AM]	Pembayaran Pengelola Layanan Perbendaharaan Non PNS
[ 4471.DBA.003.051.AN]	Pengelolaan dan Pendampingan Program Hibah/Kompetisi
[ 4471.DBA.003.051.CA]	Pembayaran Gaji Tenaga Kependidikan Non PNS
[ 4471.DBA.003.051.CB]	Pembayaran Tunjangan Tenaga Kependidikan Non PNS
[ 4471.DBA.003.051.DA]	Remunerasi Tenaga Kependidikan BLU
[ 4471.DBA.003.052.EB]	Pemeliharaan Sarana Rumah Sakit Pendidikan
[ 4471.DBA.003.052.EC]	Pemeliharaan Prasarana Rumah Sakit Pendidikan
[ 4471.DBA.003.053.AA]	Sosialisasi/Seminar (Bidang Non Akademik)
[ 4471.DBA.003.053.AB]	Workshop/Lokakarya (Bidang Non Akademik)
[ 4471.DBA.003.053.BA]	Pemberian Bantuan Biaya Studi Lanjut Tenaga Kependidikan
[ 4471.DBA.003.053.BB]	Pelatihan /Sertifikasi Kompetensi Tenaga Kependidikan
[ 4471.DBA.003.053.CA]	Penyusunan/Revisi RBA
[ 4471.DBA.003.053.CB]	Penyusunan/Revisi RKA-KL/DIPA
[ 4471.DBA.003.053.CC]	Penyusunan Naskah Akademis/Proposal Pengembangan/Studi Kelayakan
[ 4471.DBA.003.053.CD]	Penyusunan Dokumen Tata Kelola
[ 4471.DBA.003.053.CE]	Penyusunan Dokumen Rencana Pengembangan
[ 4471.DBA.003.053.CF]	Penyusunan Peraturan Operasional/SOP
[ 4471.DBA.003.053.CG]	Penyusunan Dokumen Profil dan Data Statistik Intitusi
[ 4471.DBA.003.053.CH]	Penyusunan Dokumen Laporan Institusi
[ 4471.DBA.003.053.CI]	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi
[ 4471.DBA.003.053.CJ]	Pelaksanaan Audit Kinerja Institusi
[ 4471.DBA.003.053.CK]	Survey Kepuasan Masyarakat
<b>[ B12.02]</b>	<b>Persentase Realisasi Belanja PNPB/BLU yang disahkan ke KPPN Perbulan</b>
[ 4257.EBA.994.002.AA]	Operasional dan Pemeliharaan Kantor (RM)
[ 4471.DBA.003.051.AA]	Operasional Perkantoran
[ 4471.DBA.003.051.AE]	Layanan Pengadaan Barang dan Jasa
[ 4471.DBA.003.051.AK]	Pembayaran Pengelola Layanan Perbendaharaan PNS
[ 4471.DBA.003.051.AM]	Pembayaran Pengelola Layanan Perbendaharaan Non PNS
[ 4471.DBA.003.053.CH]	Penyusunan Dokumen Laporan Institusi
<b>[ B12.03]</b>	<b>Updating Data Unsoed Dalam Angka (UDA)</b>
[ 4471.DBA.003.053.CG]	Penyusunan Dokumen Profil dan Data Statistik Intitusi
<b>[ B12.04]</b>	<b>Hasil Survei Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan Informasi</b>
[ 4471.DBA.003.051.AA]	Operasional Perkantoran
[ 4471.DBA.003.053.CK]	Survey Kepuasan Masyarakat
<b>[ B12.05]</b>	<b>Jumlah Media Promosi</b>
[ 4471.DBA.003.051.AA]	Operasional Perkantoran

INDIKATOR KINERJA, SUB KOMPONEN	
	[ 4471.DBA.003.051.AG] Promosi Institusi
<b>[ B12.06]</b>	<b>Tingkat Kunjungan Masyarakat Pada Media Sosial Resmi Unsoed</b>
	[ 4471.DBA.003.051.AA] Operasional Perkantoran
	[ 4471.DBA.003.051.AG] Promosi Institusi
<b>[ B12.07]</b>	<b>Pemeringkatan Keterbukaan Informasi</b>
	[ 4471.DBA.003.051.AA] Operasional Perkantoran
<b>[ B13.01]</b>	<b>Nilai SAKIP Universitas</b>
	[ 4257.EBA.994.002.AA] Operasional dan Pemeliharaan Kantor (RM)
	[ 4471.DBA.003.051.AA] Operasional Perkantoran
	[ 4471.DBA.003.053.CH] Penyusunan Dokumen Laporan Institusi
	[ 4471.DBA.003.053.CI] Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi
	[ 4471.DBA.003.053.CJ] Pelaksanaan Audit Kinerja Institusi
<b>[ B13.02]</b>	<b>Dokumen Pendukung SAKIP yang Dipublikasikan Pada Laman Resmi Unit Kerja Untuk Mendukung Keterbukaan Informasi Publik</b>
	[ 4471.DBA.003.053.CF] Penyusunan Peraturan Operasional/SOP
<b>[ B13.03]</b>	<b>Rekomendasi Hasil Evaluasi Kinerja Unit</b>
	[ 4471.DBA.003.053.CI] Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi
	[ 4471.DBA.003.053.CJ] Pelaksanaan Audit Kinerja Institusi
<b>[ B13.04]</b>	<b>Opini Penilaian Laporan Keuangan Oleh Auditor Publik</b>
	[ 4471.DBA.003.053.CJ] Pelaksanaan Audit Kinerja Institusi
<b>[ B13.05]</b>	<b>Persentase Unit yang diaudit</b>
	[ 4471.DBA.003.053.CI] Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi
	[ 4471.DBA.003.053.CJ] Pelaksanaan Audit Kinerja Institusi
<b>[ B13.06]</b>	<b>Persentase Temuan Eksternal yang Ditindaklanjuti</b>
	[ 4471.DBA.003.051.AA] Operasional Perkantoran
	[ 4471.DBA.003.053.CI] Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi
	[ 4471.DBA.003.053.CJ] Pelaksanaan Audit Kinerja Institusi
<b>[ B13.07]</b>	<b>Persentase Temuan Internal yang terselesaikan Oleh Unit Kerja</b>
	[ 4471.DBA.003.051.AA] Operasional Perkantoran
	[ 4471.DBA.003.053.CI] Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi
	[ 4471.DBA.003.053.CJ] Pelaksanaan Audit Kinerja Institusi
<b>[ B13.08]</b>	<b>Persentase Unit Kerja yang Mengimplementasikan Manajemen Resiko Secara Efektif</b>
	[ 4471.DBA.003.051.AA] Operasional Perkantoran
	[ 4471.DBA.003.053.CI] Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi
	[ 4471.DBA.003.053.CJ] Pelaksanaan Audit Kinerja Institusi
<b>[ B13.09]</b>	<b>Jumlah Unit Kerja Yang Berpredikat WBK/WBBM</b>
	[ 4471.DBA.003.053.CJ] Pelaksanaan Audit Kinerja Institusi

**15 :** Data Nomenklatur Kegiatan, Klasifikasi Rincian Output, Rincian Output, Komponen, Sub Komponen dan Unit BLU

**a. PROGRAM**

<b>KODE PROGRAM</b>	<b>PROGRAM</b>
023.17.DK	Program Pendidikan Tinggi
023.17.WA	Program Dukungan Manajemen

**b. KEGIATAN**

<b>KODE PROGRAM</b>	<b>KODE KEGIATAN</b>	<b>KEGIATAN</b>
023.17.DK	4470	Penyediaan Dana Bantuan Operasional Perguruan Tinggi Negeri
023.17.DK	4471	Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi
023.17.WA	4257	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi

**c. KLASIFIKASI RINCIAN OUTPUT**

<b>KODE PROGRAM</b>	<b>KODE KRO</b>	<b>NAMA KLASIFIKASI RINCIAN OUTPUT (KRO)</b>	<b>SATUAN</b>
023.17.DK	4470.BEI	Bantuan Lembaga	Lembaga
023.17.DK	4471.CAA	Sarana Bidang Pendidikan	Paket
023.17.DK	4471.CBJ	Prasarana Bidang Pendidikan Tinggi	Unit
023.17.DK	4471.DBA	Pendidikan Tinggi	Orang
023.17.DK	4471.RAA	Sarana Bidang Pendidikan	Paket
023.17.DK	4471.RBJ	Prasarana Bidang Pendidikan Tinggi	Unit
023.17.WA	4257.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	Layanan

**d. RINCIAN OUTPUT (RO)**

<b>KODE PROGRAM</b>	<b>KODE RO</b>	<b>RINCIAN OUTPUT (RO)</b>	<b>SATUAN</b>	<b>INDIKATOR RINCIAN OUTPUT</b>
023.17.WA	4257.EBA.994	Layanan Perkantoran	Layanan	Terselenggaranya Layanan Perkantoran (RM)
023.17.DK	4470.BEI.001	PT Penerima Bantuan Dukungan Operasional (BOPTN)	Lembaga	Terselenggaranya Dukungan Operasional PTN (BOPTN)
023.17.DK	4470.BEI.002	PT Penerima Bantuan Pembelajaran (BOPTN)	Lembaga	Terselenggaranya Layanan Pembelajaran (BOPTN)
023.17.DK	4470.BEI.004	PT Penerima Bantuan Sarana dan Prasarana Pembelajaran (BOPTN)	Lembaga	Jumlah Sarpras Pendukung Pembelajaran Yang Dibeli Dengan Pendanaan (BOPTN)
023.17.DK	4470.BEI.006	PT Penerima Bantuan Pendanaan Berbasis Indikator Kinerja Utama (IKU)	Lembaga	Jumlah Indikator yang disuport Insentif IKU
023.17.DK	4470.BEI.009	PT Penerima Bantuan Pendanaan Matching Fund (BOPTN Penelitian)	Lembaga	Jumlah Proposal Matching Fund Yang Lolos Pendanaan
023.17.DK	4470.BEI.010	PT Penerima Bantuan Pendanaan Competitive Fund (BOPTN Penelitian)	Lembaga	Jumlah Proposal Competitive Fund Yang Lolos Pendanaan
023.17.DK	4471.CAA.001	Sarana Pendukung Pembelajaran (PNBP/BLU)	Paket	Jumlah Paket Saran Pendukung Pembelajaran Yang Dibeli
023.17.DK	4471.CAA.002	Sarana Pendukung Perkantoran (PNBP/BLU)	Paket	Jumlah Paket Sarana Pendukung Perkantoran Yang Dibeli
023.17.DK	4471.CAA.003	Sarana Perguruan Tinggi Yang Direvitalisasi (RM)	Paket	Jumlah Paket Saran Pendukung Pembelajaran Yang didanai melalui RM
023.17.DK	4471.CBJ.001	Prasarana Pendukung Pembelajaran (PNBP/BLU)	Unit	Jumlah Unit Prasarana Pendukung Pembelajaran Yang dibangun
023.17.DK	4471.CBJ.002	Prasarana Pendukung Perkantoran (PNBP/BLU)	Unit	Jumlah Unit Prasarana Pendukung Perkantoran Yang dibangun
023.17.DK	4471.CBJ.003	Prasarana Perguruan Tinggi Yang Direvitalisasi (RM)	Unit	Jumlah Unit Prasarana Pendukung Pembelajaran Yang didanai melalui RM
023.17.DK	4471.DBA.001	Layanan Pendidikan (PNBP/BLU)	Orang	Jumlah Mahasiswa Aktif
023.17.DK	4471.DBA.003	Dukungan Operasional Pembelajaran (PNBP/BLU)	Orang	Terselenggaranya dukungan layanan pembelajaran selama 1 tahun
023.17.DK	4471.DBA.004	Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PNBP/BLU)	Orang	Jumlah Proposal Penelitian DAN Pengabdian Kepada Masyarakat Yang Lolos Pendanaan
023.17.DK	4471.RAA.003	Sarana Perguruan Tinggi Yang Direvitalisasi (SBSN)	Paket	Jumlah Paket Saran Pendukung Pembelajaran Yang didanai melalui SBSN
023.17.DK	4471.RBJ.003	Prasarana Perguruan Tinggi Yang Dibangun (SBSN)	Unit	Jumlah Unit Prasarana Pendukung Pembelajaran Yang didanai melalui SBSN
023.17.DK	4471.CBJ.003	Prasarana Perguruan Tinggi Yang Dibangun (SBSN)	Unit	Jumlah Unit Prasarana Pendukung Pembelajaran Yang didanai melalui SBSN

**e. KOMPONEN**

KODE PROGRAM	KODE KOMPONEN	NAMA KOMPONEN	SATUAN
023.17.DK	4470.BEI.001.004	Dukungan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan	Bulan Layanan
023.17.DK	4470.BEI.002.004	Dukungan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan	Semester
023.17.DK	4470.BEI.004.004	Dukungan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan	Paket
023.17.DK	4470.BEI.006.004	Dukungan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan	Paket
023.17.DK	4470.BEI.009.004	Dukungan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan	Paket
023.17.DK	4470.BEI.010.004	Dukungan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan	Paket
023.17.DK	4471.CAA.001.051	Pengadaan Sarana Pendukung Pembelajaran	Paket
023.17.DK	4471.CAA.002.051	Pengadaan Sarana Pendukung Perkantoran	Paket
023.17.DK	4471.CAA.003.052	Pengadaan Sarana Perguruan Tinggi	Paket
023.17.DK	4471.CBJ.001.051	Pengadaan Prasarana Pendukung Pembelajaran	Unit
023.17.DK	4471.CBJ.002.051	Pengadaan Prasarana Pendukung Perkantoran	Unit
023.17.DK	4471.CBJ.003.052	Pengadaan Prasarana Perguruan Tinggi	Unit
023.17.DK	4471.DBA.001.060	Penyelenggaraan Layanan Pendidikan Perguruan Tinggi	Orang
023.17.DK	4471.DBA.003.051	Penyelenggaraan Dukungan Operasional Pembelajaran	Orang
023.17.DK	4471.DBA.003.052	Operasional Rumah Sakit Pendidikan	Orang
023.17.DK	4471.DBA.003.053	Pelaksanaan Layanan Pengembangan Sistem Tata Kelola, Kelembagaan, dan SDM	Orang
023.17.DK	4471.DBA.004.051	Penelitian	Judul
023.17.DK	4471.DBA.004.052	Pengabdian Kepada Masyarakat	Judul
023.17.DK	4471.RAA.003.051	Melaksanakan Revitalisasi Sarana Dikti SBSN	Paket
023.17.DK	4471.RBJ.003.051	Melaksanakan Revitalisasi Prasarana Dikti SBSN	Unit
023.17.WA	4257.EBA.994.001	Gaji dan Tunjangan	Orang
023.17.WA	4257.EBA.994.002	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	Bulan Layanan



**f. SUB KOMPONEN dan INDIKATOR KINERJA**

KODE PROGRAM	KODE SUB KOMPONEN	NAMA SUB KOMPONEN	SATUAN	INDIKATOR KINERJA
023.17.WA	4257.EBA.994.001.AA	Pembayaran Gaji dan Tunjangan (RM)	Orang	Jumlah PNS yang dibayarkan gaji dan tunjangannya
023.17.WA	4257.EBA.994.002.AA	Operasional dan Pemeliharaan Kantor (RM)	Bulan Layanan	Terpenuhinya operasional dan pemeliharaan perkantoran sumberdana Rupiah Murni
023.17.DK	4470.BEI.001.004.AA	Penyelenggaraan dan Pemeliharaan Perkantoran (BOPTN)	Bulan Layanan	Terpenuhinya operasional dan pemeliharaan perkantoran sumberdana BOPTN
023.17.DK	4470.BEI.001.004.AB	Pembayaran Gaji Tenaga Kependidikan Non PNS (BOPTN)	Orang	Jumlah Bulan dibayarkannya Gaji Tenaga Kependidikan Non PNS
023.17.DK	4470.BEI.002.004.AA	Pembayaran Gaji Tenaga Pendidik Non PNS (BOPTN)	Orang	Jumlah Bulan dibayarkannya Gaji Tenaga Pendidik Non PNS
023.17.DK	4470.BEI.002.004.AB	Perkuliahan Dosen Tamu dari Dunia Industri (BOPTN)	Orang	Jumlah semester penyelenggaraan perkuliahan dosen tamu (BOPTN)
023.17.DK	4470.BEI.002.004.AC	Pengadaan Tambahan Bahan Praktikum/Kuliah/Bahan Ajar (BOPTN)	Semester	Jumlah semester pemenuhan bahan perkuliahan dan bahan praktikum (BOPTN)
023.17.DK	4470.BEI.002.004.AD	Program Kerja UKM (BOPTN)	Program Kerja	Jumlah laporan pelaksanaan program kerja UKM
023.17.DK	4470.BEI.002.004.AE	Pembinaan Minat Bakat dan Penalaran Mahasiswa (BOPTN)	Mahasiswa	Jumlah Mahasiswa yang dibina dalam bidang Minat Bakat dan Penalaran Mahasiswa (BOPTN)
023.17.DK	4470.BEI.002.004.AG	Perlombaan dan Pengiriman Delegasi Mahasiswa Bidang penalaran dan Bidang Minat Bakat (BOPTN)	Mahasiswa	Jumlah Mahasiswa yang mengikuti lomba/menjadi delegasi bidang Minat Bakat dan Penalaran Mahasiswa (BOPTN)
023.17.DK	4470.BEI.002.004.AH	Kegiatan Wirausaha Mahasiswa (BOPTN)	Kelompok	Jumlah kelompok Mahasiswa Wira Usaha yang mendapatkan bantuan permodalan (BOPTN)
023.17.DK	4470.BEI.002.004.AI	Pembekalan dan Pelatihan Kompetensi Mahasiswa(BOPTN)	Mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang mendapatkan pembekalan/ pelatihan peningkatan kompetensi (BOPTN)

KODE PROGRAM	KODE SUB KOMPONEN	NAMA SUB KOMPONEN	SATUAN	INDIKATOR KINERJA
023.17.DK	4470.BEI.002.004.AJ	Langganan Jurnal/e-Jurnal	Subjek	Jumlah subjek Jurnal yang dibeli dengan dana BOPTN
023.17.DK	4470.BEI.004.004.AA	Pengadaan Bahan Pustaka (BOPTN)	Buku	Jumlah buku/bahan pustaka yang dibeli dengan dana BOPTN
023.17.DK	4470.BEI.004.004.AB	Pengadaan Peralatan Pendidikan (BOPTN)	Paket	Jumlah paket peralatan pendidikan yang dibeli dengan sumber dana BOPTN
023.17.DK	4470.BEI.004.004.AC	Pengadaan Peralatan Pendukung Layanan Pembelajaran (BOPTN)	Paket	Jumlah paket peralatan pendukung layanan pembelajaran yang dibeli dengan sumber dana BOPTN
023.17.DK	4470.BEI.004.004.AD	Pengadaan Sarana Gedung Pendukung Layanan Pembelajaran (BOPTN)	Paket	Jumlah paket sarana gedung pendukung layanan pembelajaran yang dibeli dengan sumber dana BOPTN
023.17.DK	4470.BEI.004.004.AE	Pengadaan Mebelair Pendukung Pembelajaran (BOPTN)	Paket	Jumlah paket mebelair pendukung layanan pembelajaran yang dibeli dengan sumber dana BOPTN
023.17.DK	4470.BEI.004.004.AF	Pembangunan Gedung dan Bangunan Pendukung Pembelajaran (BOPTN)	Unit	Jumlah gedung/bangunan yang dibangun dengan sumber Dana BOPTN
023.17.DK	4470.BEI.006.004.AA	Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Pendukung Pembelajaran	Paket	Jumlah paket peralatan yang dibeli dengan dana Insentif IKU
023.17.DK	4470.BEI.006.004.AB	Pelatihan/Sertifikasi Kompetensi Tenaga Pendidik dan Kependidikan	Orang	Jumlah pegawai mendapatkan pelatihan/sertifikasi kompetensi dengan sumber dana Insentif IKU
023.17.DK	4470.BEI.009.004.AA	Program Matching Fund	Judul	Jumlah program yang didanai dengan sumber dana Matching Fund
023.17.DK	4470.BEI.010.004.AA	Program Competitive Fund	Judul	Jumlah program yang didanai dengan sumber dana Competitive Fund
023.17.DK	4471.CAA.001.051.AA	Pengadaan Peralatan Pendidikan	Paket	Jumlah Paket pengadaan peralatan pendidikan yang dibeli dengan sumber dana PNBPN

KODE PROGRAM	KODE SUB KOMPONEN	NAMA SUB KOMPONEN	SATUAN	INDIKATOR KINERJA
023.17.DK	4471.CAA.001.051.AB	Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran	Paket	Jumlah Paket pengadaan peralatan pendukung pembelajaran yang dibeli dengan sumber dana PNBP
023.17.DK	4471.CAA.001.051.AC	Pengadaan Sarana Pendukung Rumah Sakit Pendidikan	Paket	Jumlah Paket pengadaan sarana pendukung Rumah Sakit Pendidikan yang dibeli dengan sumber dana PNBP
023.17.DK	4471.CAA.001.051.AD	Pengembangan Sistem Informasi Manajemen	Paket	Jumlah Paket pengadaan pengadaan Sistem Informasi Manajemen yang dibeli dengan sumber dana PNBP
023.17.DK	4471.CAA.001.051.AE	Penyediaan Software Berlisensi	Paket	Jumlah Paket software berlisensi yang dibeli dengan sumber dana PNBP
023.17.DK	4471.CAA.001.051.AF	Pengadaan Mebelair Layanan Pembelajaran	Paket	Jumlah Paket pengadaan mebelair layanan pembelajaran yang dibeli dengan sumber dana PNBP
023.17.DK	4471.CAA.001.051.AG	Pemeliharaan Peralatan, Mesin dan Mebelair Pendukung Pembelajaran	Unit	Jumlah peralatan, mesin dan mebelair pendukung pembelajaran yang dipelihara dengan sumberdana PNB
023.17.DK	4471.CAA.002.051.AA	Pengadaan Peralatan Layanan Perkantoran	Paket	Jumlah Paket pengadaan peralatan Layanan Perkantoran yang dibeli dengan sumber dana PNBP
023.17.DK	4471.CAA.002.051.AB	Pengadaan Meubelair Layanan Perkantoran	Paket	Jumlah Paket pengadaan mebelair layanan perkantoran yang dibeli dengan sumber dana PNBP
023.17.DK	4471.CAA.002.051.AC	Pemeliharaan Peralatan, Mesin dan Mebelair Layanan Perkantoran	Paket	Jumlah peralatan, mesin dan mebelair layanan perkantoran yang dipelihara dengan sumberdana PNB

KODE PROGRAM	KODE SUB KOMPONEN	NAMA SUB KOMPONEN	SATUAN	INDIKATOR KINERJA
023.17.DK	4471.CBJ.001.051.AA	Pembangunan Gedung dan Bangunan Layanan Pembelajaran	M2	Luasan gedung/bangunan layanan pembelajaran yang dibangun dengan sumber dana PNBP
023.17.DK	4471.CBJ.001.051.AB	Pengadaan Tanah Pendukung Layanan Pembelajaran	M2	Luasan tanah pendukung layanan pembelajaran yang dibeli dengan sumber dana PNBP
023.17.DK	4471.CBJ.001.051.AC	Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Layanan Pembelajaran	M2	Luasan gedung/bangunan layanan pembelajaran yang dipelihara dengan sumber dana PNBP
023.17.DK	4471.CBJ.002.051.AA	Pembangunan Gedung dan Bangunan Layanan Perkantoran	M2	Luasan gedung/bangunan layanan perkantoran yang dibangun dengan sumber dana PNBP
023.17.DK	4471.CBJ.002.051.AB	Pembangunan /Pembenahan Prasling	M2	Luasan tanah pendukung layanan pembelajaran yang dibeli dengan sumber dana PNBP
023.17.DK	4471.CBJ.002.051.AC	Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Layanan Perkantoran	M2	Luasan gedung/bangunan layanan pembelajaran yang dipelihara dengan sumber dana PNBP
023.17.DK	4471.DBA.001.060.AA	Pelaksanaan Sosialisasi PMB	Orang	Jumlah calon pendaftar yang mendapat sosialisasi PMB
023.17.DK	4471.DBA.001.060.AB	Pendaftaran PMB	Orang	Jumlah Pendaftar SPMB Mandiri Unsoed
023.17.DK	4471.DBA.001.060.AC	Ujian PMB	Orang	Jumlah peserta Ujian SPMB Mandiri Unsoed
023.17.DK	4471.DBA.001.060.AD	Pembekalan Mahasiswa Baru	Orang	Jumlah mahasiswa baru yang mengikuti pembekalan
023.17.DK	4471.DBA.001.060.BA	Penyusunan Metode dan Materi Perkuliahan/Praktikum Pembelajaran Pemecahan Kasus	Mata Kuliah	Jumlah Mata Kuliah yang sudah tersusun Materi Perkuliahan/Praktikum
023.17.DK	4471.DBA.001.060.BB	Perkuliahan	Rombongan Belajar	Jumlah Rombongan belajar yang dilaksanakan proses belajar mengajar dalam satu tahun

KODE PROGRAM	KODE SUB KOMPONEN	NAMA SUB KOMPONEN	SATUAN	INDIKATOR KINERJA
023.17.DK	4471.DBA.001.060.BC	Praktikum	Rombongan Belajar	Jumlah Rombongan belajar yang dilaksanakan praktikum dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.BD	Ujian	Mata Kuliah	Jumlah Mata kuliah yang diujikan dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.BE	Kuliah Merdeka Belajar	Mahasiswa	Jumlah Mahasiswa yang mengikuti kuliah merdeka belajar dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.BF	Layanan Komisi Studi Akhir	Mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang dilayanani oleh komisi tugas akhir dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.BG	Tugas Akhir /Skripsi/Seminar/Tesis/Disertasi/Sidang	Mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang menyusun tugas akhir dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.BH	Pendadaran/Ujian Komprehensif	Mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang mengikuti ujian pendadaran/komprehensif dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.BI	Kuliah Umum (Stadium General)	Mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kuliah umum (stadium general)dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.BJ	Dosen Tamu dari dunia Industri (Guest lecture)	Orang	Jumlah dosen tamu melaksanakan pembelajaran dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.BK	Pembimbingan Akademik	Mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang dibimbing dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.CA	Yudisium	Mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang mengikuti yudisium dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.CB	Pelepasan Calon Wisudawan	Mahasiswa	Jumlah calon wisudawan yang mengikuti pelepasan wisudawan dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.CC	Penyelenggaraan Wisuda	Mahasiswa	Jumlah lulusan yang mengikuti wisuda dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.DA	Pemberian Beasiswa Internal	Mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang mendapatkan beasiswa internal
023.17.DK	4471.DBA.001.060.DB	Penyaluran Beasiswa Eksternal	Mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang mendapatkan beasiswa eksternal

KODE PROGRAM	KODE SUB KOMPONEN	NAMA SUB KOMPONEN	SATUAN	INDIKATOR KINERJA
023.17.DK	4471.DBA.001.060.EA	Pembekalan Calon Wisudawan	Mahasiswa	Jumlah calon wisudawan yang mengikuti pembekalan dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.EB	Bimbingan, Konseling dan Karir Mahasiswa	Mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang melakukan konseling dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.EC	Penyelenggaraan Job Fair/Open Recruitmen	Mahasiswa	Jumlah peserta Job Fair/Open recruitmen
023.17.DK	4471.DBA.001.060.ED	Pembekalan dan Pelatihan Kompetensi Mahasiswa	Mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang mengikuti pembekalan/pelatihan kompetensi mahasiswa
023.17.DK	4471.DBA.001.060.EE	Tracer Study	Mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang mengembalikan kuisener tracer study
023.17.DK	4471.DBA.001.060.FA	Registrasi Mahasiswa	Mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang melaksanakan registrasi
023.17.DK	4471.DBA.001.060.GA	Evaluasi/Revisi Kurikulum	Prodi	Jumlah prodi yang melakukan revisi evaluasi/kurikulum dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.GB	Penyusunan Borang Akreditasi Program Sudi /Laboratorium/Perguruan Tinggi	Unit Layanan	Jumlah prodi yang menyusun borang akreditasi program sudi dalam sape tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.GC	Audit Penjaminan Mutu Akademik	Prodi	Jumlah Program Studi yang diaudit Mutu Akademik
023.17.DK	4471.DBA.001.060.GD	Evaluasi Kinerja Dosen	Orang	Jumlah tenaga pendidik yang dievaluasi beban kinerja
023.17.DK	4471.DBA.001.060.GE	Pendampingan Akreditasi Prodi	Prodi	Jumlah program studi yang dilakukan pendampingan akreditasi internasional
023.17.DK	4471.DBA.001.060.HA	Inisiasi Kerjasama	Lembaga	Jumlah lembaga yang dilakukan inisiasi kerjasama
023.17.DK	4471.DBA.001.060.HB	Kemitraan Kerjasama Pendidikan	Judul	Jumlah judul kerjasama pendidikan yang dilaksanakan dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.IA	Layanan Perpustakaan	Bulan Layanan	Terselenggaranya layanan perpustakaan

KODE PROGRAM	KODE SUB KOMPONEN	NAMA SUB KOMPONEN	SATUAN	INDIKATOR KINERJA
023.17.DK	4471.DBA.001.060.IB	Pengadaan e-Book atau Koleksi Pustaka digital	Judul	Jumlah judul e-book / koleksi pustaka digital yang dibeli
023.17.DK	4471.DBA.001.060.IC	Langganan Jurnal/e-Jurnal	Subjek	Jumlah subjek Jurnal yang dibeli dengan dana PNBP
023.17.DK	4471.DBA.001.060.JA	Pengiriman Delegasi Mahasiswa	Mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang dikirim sebagai delegasi mahasiswa dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.JB	Pembinaan Minat Bakat dan Penalaran Mahasiswa (BLU)	Mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang mengikuti pembinaan minat bakat dan penalaran mahasiswa dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.JC	Pelaksanaan Lomba /Kompetisi Mahasiswa	Cabang	Jumlah cabang perlombaan yang dilombakan dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.001.060.JD	Pembinaan UKM/HIMA (BLU)	Unit Organisasi	Jumlah Program Kerja UKM/HIMA yang didanai
023.17.DK	4471.DBA.001.060.KA	Sosialisasi Program Kewirausahaan Mahasiswa	Mahasiswa	Jumlah Mahasiswa yang mengikuti sosialisasi Program Wira Usaha Mahasiswa
023.17.DK	4471.DBA.001.060.KB	Seleksi Proposal Program Kewirausahaan Mahasiswa	Judul	Jumlah judul Program Mahasiswa Wirausaha yang diseleksi
023.17.DK	4471.DBA.001.060.KC	Pelaksanaan Program Kewirausahaan Mahasiswa	Kelompok	Jumlah kelompok mahasiswa wirausaha yang mendapatkan bantuan permodalan
023.17.DK	4471.DBA.001.060.KD	Monitoring dan Evaluasi Program Kewirausahaan Mahasiswa	Kelompok	Jumlah kelompok mahasiswa wirausaha yang dimonitoring dan evaluasi
023.17.DK	4471.DBA.001.060.KE	Pendampingan Kewirausahaan Mahasiswa	Kelompok	Jumlah kelompok Mahasiswa wirausaha yang mendapatkan pendampingan
023.17.DK	4471.DBA.001.060.MA	Bantuan Biaya Studi Lanjut Tenaga Pendidik	Orang	Jumlah tenaga pendidik yang mendapatkan bantuan studi lanjut
023.17.DK	4471.DBA.001.060.MB	Pelatihan Tenaga Pendidik/Sertifikasi Kompetensi Tenaga Pendidik	Orang	Jumlah tenaga pendidik yang mengikuti pelatihan/sertifikasi kompetensi

KODE PROGRAM	KODE SUB KOMPONEN	NAMA SUB KOMPONEN	SATUAN	INDIKATOR KINERJA
023.17.DK	4471.DBA.001.060.MC	Sosialisasi/Seminar (Bidang Akademik)	Orang	Jumlah peserta sosialisasi/seminar bidang akademik
023.17.DK	4471.DBA.001.060.MD	Workshop/Lokakarya (Bidang Akademik)	Dokumen	Jumlah dokumen yang disusun dalam workshok bidang akademik
023.17.DK	4471.DBA.001.060.NA	Pembayaran Gaji Tenaga Pendidik Non PNS	Orang	Jumlah tenaga pendidik non PNS yang dibayarkan gajinya
023.17.DK	4471.DBA.001.060.NB	Pembayaran Tunjangan Tenaga Pendidik Non PNS	Orang	Jumlah tenaga pendidik non PNS yang dibayarkan tunjangannya
023.17.DK	4471.DBA.001.060.OA	Pembayaran Honorarium Tugas Tambahan dan Kelebihan Jam Mengajar	Orang	Jumlah tenaga pendidik yang dibayarkan honorarium waktu kelebihan mengajar
023.17.DK	4471.DBA.001.060.PA	Remunerasi Tenaga Pendidik BLU	%	Persentase jumlah tenaga pendidik yang dibayarkan remunerasinya tiap bulan
023.17.DK	4471.DBA.003.051.AA	Operasional Perkantoran	Bulan Layanan	Terselenggaranya Oparasional perkantoran selama satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.003.051.AB	Seleksi dan Penerima Pegawai	Orang	Jumlah calon pegawai yang diseleksi
023.17.DK	4471.DBA.003.051.AC	Promosi Pegawai	orang	Jumlah pegawai yang dipromosikan
023.17.DK	4471.DBA.003.051.AD	Pembinaan dan Pemberian Penghargaan Pegawai	Orang	Jumlah pegawai yang mendapatkan penghargaan dan pembinaan
023.17.DK	4471.DBA.003.051.AE	Layanan Pengadaan Barang dan Jasa	Paket	Jumlah paket pengadaan barang dan jasa yang dikerjakan
023.17.DK	4471.DBA.003.051.AF	Layanan RGU dan RGA	Unit	Jumlah Unit usaha yang dikelola
023.17.DK	4471.DBA.003.051.AG	Promosi Institusi	Konten	Jumlah konten media proposi yang dipublikasikan
023.17.DK	4471.DBA.003.051.AH	Dies Natalis/Orasi Ilmiah	Unit	Jumlah unit yang melaksanakan dies natalis/Orasi Ilmiah
023.17.DK	4471.DBA.003.051.AI	Layanan Internasional	Orang	Jumlah Mahasiswa/pegawai/masyarakat yang mendapatkan layanan kegiatan internasional



KODE PROGRAM	KODE SUB KOMPONEN	NAMA SUB KOMPONEN	SATUAN	INDIKATOR KINERJA
023.17.DK	4471.DBA.003.051.AK	Pembayaran Pengelola Layanan Perbendaharaan PNS	%	Prosentase Jumlah pengelola perbendaharaan PNS yang terbayarkan honorariumnya perbulan
023.17.DK	4471.DBA.003.051.AM	Pembayaran Pengelola Layanan Perbendaharaan Non PNS	%	Prosentase Jumlah pengelola perbendaharaan Non PNS yang terbayarkan honorariumnya perbulan
023.17.DK	4471.DBA.003.051.AN	Pengelolaan dan Pendampingan Program Hibah/Kompetisi	Program	Jumlah program hibah kompetisi yang dikelola
023.17.DK	4471.DBA.003.051.BA	Langganan Daya dan Jasa	Bulan	Jumlah bulan langganan daya dan jasa yang dibayarkan
023.17.DK	4471.DBA.003.051.CA	Pembayaran Gaji Tenaga Kependidikan Non PNS	Orang	Prosentase Jumlah pengelola perbendaharaan PNS yang terbayarkan honorariumnya perbulan
023.17.DK	4471.DBA.003.051.CB	Pembayaran Tunjangan Tenaga Kependidikan Non PNS	Orang	Prosentase Jumlah pengelola perbendaharaan PNS yang terbayarkan honorariumnya perbulan
023.17.DK	4471.DBA.003.051.DA	Remunerasi Tenaga Kependidikan BLU	%	Persentase jumlah tenaga kependidikan yang dibayarkan remunerasinya tiap bulan
023.17.DK	4471.DBA.003.052.EA	Penyelenggaraan Operasional Rumah Sakit Pendidikan	Jumlah Pasien	Terselenggaranya operasional layanan rumah sakit pendidikan
023.17.DK	4471.DBA.003.052.EB	Pemeliharaan Sarana Rumah Sakit Pendidikan	Paket	Terpeliharanya sarana dan prasarana rumah sakit pendidikan
023.17.DK	4471.DBA.003.052.EC	Pemeliharaan Prasarana Rumah Sakit Pendidikan	Paket	Tercapainya target akreditasi rumah sakit
023.17.DK	4471.DBA.003.052.ED	Penyusunan Borang Akreditasi Rumah Sakit Pendidikan	Dokumen	Tersedianya langganan daya dan jasa selama 12 bulan
023.17.DK	4471.DBA.003.052.EF	Langganan Daya dan Jasa Rumah Sakit Pendidikan	Bulan	Jumlah bulan langganan daya dan jasa yang dibayarkan

KODE PROGRAM	KODE SUB KOMPONEN	NAMA SUB KOMPONEN	SATUAN	INDIKATOR KINERJA
023.17.DK	4471.DBA.003.053.AA	Sosialisasi/Seminar (Bidang Non Akademik)	Orang	Jumlah orang yang mengikuti sosialisasi/seminar bidang non akademik
023.17.DK	4471.DBA.003.053.AB	Workshop/Lokakarya (Bidang Non Akademik)	Dokumen	Jumlah dokumen yang disusun dalam workshop/lokakarya bidang non akademik
023.17.DK	4471.DBA.003.053.BA	Pemberian Bantuan Biaya Studi Lanjut Tenaga Kependidikan	Orang	Jumlah tenaga kependidikan yang mendapatkan bantuan studi lanjut
023.17.DK	4471.DBA.003.053.BB	Pelatihan /Sertifikasi Kompetensi Tenaga Kependidikan	Orang	Jumlah tenaga kependidikan yang mengikuti pelatihan/sertifikasi kompetensi
023.17.DK	4471.DBA.003.053.CA	Penyusunan/Revisi RBA	Dokumen	Jumlah dokumen RBA yang tersusun
023.17.DK	4471.DBA.003.053.CB	Penyusunan/Revisi RKA-KL/DIPA	Dokumen	Jumlah dokumen RKA-KL/DIPA yang disetujui kementerian keuangan
023.17.DK	4471.DBA.003.053.CC	Penyusunan Naskah Akademis/Proposal Pengembangan/Studi Kelayakan	Dokumen	Jumlah Naskah Akademis/Proposal Pengembangan/Studi Kelayakan yang tersusun
023.17.DK	4471.DBA.003.053.CD	Penyusunan Dokumen Tata Kelola	Dokumen	Jumlah Dokumen Tata Kelola yang disusun
023.17.DK	4471.DBA.003.053.CE	Penyusunan Dokumen Rencana Pengembangan	Dokumen	Jumlah Dokumen Rencana Pengembangan yang disusun
023.17.DK	4471.DBA.003.053.CF	Penyusunan Peraturan Operasional/SOP	Dokumen	Jumlah Peraturan Operasional/SOP yang tersusun
023.17.DK	4471.DBA.003.053.CG	Penyusunan Dokumen Profil dan Data Statistik Intitusi	Dokumen	Jumlah Dokumen Profil dan Data Statistik Intitusi tersusun
023.17.DK	4471.DBA.003.053.CH	Penyusunan Dokumen Laporan Institusi	Laporan	Jumlah Dokumen Laporan Institusi yang tersusun
023.17.DK	4471.DBA.003.053.CI	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi	Dokumen	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi yang tersusun
023.17.DK	4471.DBA.003.053.CJ	Pelaksanaan Audit Kinerja Institusi	Dokumen	Jumlah Dokumen Laporan Audit Kinerja Institusi yang tersusun
023.17.DK	4471.DBA.003.053.CK	Survey Kepuasan Masyarakat	Laporan	Jumlah laporan Survey Kepuasan Masyarakat tersusun

KODE PROGRAM	KODE SUB KOMPONEN	NAMA SUB KOMPONEN	SATUAN	INDIKATOR KINERJA
023.17.DK	4471.DBA.004.051.AA	Seleksi dan Penilaian Proposal Penelitian	Judul	Jumlah proposal penelitaian yang diseleksi
023.17.DK	4471.DBA.004.051.AB	Pelaksanaan Penelitian	Judul	Jumlah proposal penelitian yang lolos seleksi
023.17.DK	4471.DBA.004.051.BA	Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Penelitian	Laporan	Jumlah laporan hasil monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian
023.17.DK	4471.DBA.004.051.CA	Seminar dan Publikasi Penelitian	Orang	Jumlah peserta yang mengikuti seminar dan publikasi
023.17.DK	4471.DBA.004.051.DA	Penerbitan Jurnal	Jurnal	Jumlah jurnal yang diterbitkan dalam satu tahun
023.17.DK	4471.DBA.004.051.EA	Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	HKI	Jumlah usulan HKI yang disetujui
023.17.DK	4471.DBA.004.051.EB	Hilirisasi Hasil Penelitian	HKI	Jumlah hasil penelitian yang dihilirisasi
023.17.DK	4471.DBA.004.051.FC	Sosialisasi Penyusunan Proposal Penelitian	Orang	Jumlah peserta yang mengikuti Sosialisasi Penyusunan Proposal penelitian
023.17.DK	4471.DBA.004.051.FD	Pelatihan Penyusunan Proposal Penelitian	Orang	Jumlah peserta yang mengikuti Pelatihan Penyusunan Proposal Penelitian
023.17.DK	4471.DBA.004.051.GA	Kemitraan dan Kerjasama Penelitian	Judul	Jumlah Kemitraan dan Kerjasama Penelitian yang dilaksanakan
023.17.DK	4471.DBA.004.052.AA	Seleksi dan Penilaian Proposal Pengabdian kepada Masyarakat	Judul	Jumlah proposal Proposal Pengabdian kepada Masyarakat yang diseleksi
023.17.DK	4471.DBA.004.052.BA	Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat	Judul	Jumlah proposal Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat yang lolos seleksi
023.17.DK	4471.DBA.004.052.CA	Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat	Laporan	Jumlah laporan hasil Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat
023.17.DK	4471.DBA.004.052.DA	Seminar dan Publikasi Pengabdian kepada Masyarakat	Orang	Jumlah peserta yang mengikuti Seminar dan Publikasi Pengabdian kepada Masyarakat
023.17.DK	4471.DBA.004.052.EA	Sosialisasi Penyusunan Proposal Pengabdian kepada Masyarakat	Orang	Jumlah peserta yang mengikuti Sosialisasi Penyusunan Proposal Pengabdian kepada Masyarakat

KODE PROGRAM	KODE SUB KOMPONEN	NAMA SUB KOMPONEN	SATUAN	INDIKATOR KINERJA
023.17.DK	4471.DBA.004.052.EB	Pelatihan Penyusunan Proposal Pengabdian kepada Masyarakat	Orang	Jumlah peserta yang mengikuti Pelatihan Penyusunan Proposal Pengabdian kepada Masyarakat
023.17.DK	4471.DBA.004.052.FA	Kemitraan dan Kerjasama Pengabdian kepada Masyarakat	Judul	Jumlah Kemitraan dan Kerjasama Pengabdian kepada Masyarakat yang dilaksanakan
023.17.DK	4471.RAA.003.051.AA	Revitalisasi Sarana PTN Dikti SBSN	Paket	Jumlah paket revitalisasi Sarana PTN Dikti yang didanai SBSN
023.17.DK	4471.RBJ.003.051.AA	Revitalisasi Prasarana PTN Dikti SBSN	Paket	Jumlah paket Revitalisasi Prasarana PTN yang didanai SBSN

## g. TEMPLETE NOMENKLATUR RBA

PROGRAM, KEGIATAN, KLASIFIKASI RINCIAN OUTPUT, RINCIAN OUTPUT, KOMPONEN, SUB KOMPONEN
[ 023.17.DK ] Program Pendidikan Tinggi
[ 4470 ] Penyediaan Dana Bantuan Operasional Perguruan Tinggi Negeri
[ 4470.BEI ] Bantuan Lembaga
[ 4470.BEI.001 ] PT Penerima Bantuan Dukungan Operasional (BOPTN)
[ 4470.BEI.001.004 ] Dukungan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan
[ 4470.BEI.001.004.AA ] Penyelenggaraan dan Pemeliharaan Perkantoran (BOPTN)
[ 4470.BEI.001.004.AB ] Pembayaran Gaji Tenaga Kependidikan Non PNS (BOPTN)
[ 4470.BEI.002 ] PT Penerima Bantuan Pembelajaran (BOPTN)
[ 4470.BEI.002.004 ] Dukungan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan
[ 4470.BEI.002.004.AA ] Pembayaran Gaji Tenaga Pendidik Non PNS (BOPTN)
[ 4470.BEI.002.004.AB ] Perkuliahan Dosen Tamu dari Dunia Industri (BOPTN)
[ 4470.BEI.002.004.AC ] Pengadaan Tambahan Bahan Praktikum/Kuliah/Bahan Ajar (BOPTN)
[ 4470.BEI.002.004.AD ] Program Kerja UKM (BOPTN)
[ 4470.BEI.002.004.AE ] Pembinaan Minat Bakat dan Penalaran Mahasiswa (BOPTN)
[ 4470.BEI.002.004.AG ] Perlombaan dan Pengiriman Delegasi Mahasiswa Bidang penalaran dan Bidang Minat Bakat (BOPTN)
[ 4470.BEI.002.004.AH ] Kegiatan Wirausaha Mahasiswa (BOPTN)
[ 4470.BEI.002.004.AI ] Pembekalan dan Pelatihan Kompetensi Mahasiswa(BOPTN)
[ 4470.BEI.002.004.AJ ] Langganan Jurnal/e-Jurnal
[ 4470.BEI.004 ] PT Penerima Bantuan Sarana dan Prasarana Pembelajaran (BOPTN)
[ 4470.BEI.004.004 ] Dukungan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan
[ 4470.BEI.004.004.AA ] Pengadaan Bahan Pustaka (BOPTN)
[ 4470.BEI.004.004.AB ] Pengadaan Peralatan Pendidikan (BOPTN)
[ 4470.BEI.004.004.AC ] Pengadaan Peralatan Pendukung Layanan Pembelajaran (BOPTN)
[ 4470.BEI.004.004.AD ] Pengadaan Sarana Gedung Pendukung Layanan Pembelajaran (BOPTN)
[ 4470.BEI.004.004.AE ] Pengadaan Mebelair Pendukung Pembelajaran (BOPTN)
[ 4470.BEI.004.004.AF ] Pembangunan Gedung dan Bangunan Pendukung Pembelajaran (BOPTN)
[ 4470.BEI.006 ] PT Penerima Bantuan Pendanaan Berbasis Indikator Kinerja Utama (IKU)
[ 4470.BEI.006.004 ] Dukungan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan
[ 4470.BEI.006.004.AA ] Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Pendukung Pembelajaran
[ 4470.BEI.006.004.AB ] Pelatihan/Sertifikasi Kompetensi Tenaga Pendidik dan Kependidikan
[ 4470.BEI.009 ] PT Penerima Bantuan Pendanaan Matching Fund (BOPTN Penelitian)
[ 4470.BEI.009.004 ] Dukungan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan
[ 4470.BEI.009.004.AA ] Program Matching Fund
[ 4470.BEI.010 ] PT Penerima Bantuan Pendanaan Competitive Fund (BOPTN Penelitian)
[ 4470.BEI.010.004 ] Dukungan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan
[ 4470.BEI.010.004.AA ] Program Competitive Fund

PROGRAM, KEGIATAN, KLASIFIKASI RINCIAN OUTPUT, RINCIAN OUTPUT, KOMPONEN, SUB KOMPONEN
<b>[ 4471 ] Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi</b>
<b>[ 4471.CAA ] Sarana Bidang Pendidikan</b>
<b>[ 4471.CAA.001 ] Sarana Pendukung Pembelajaran (PNBP/BLU)</b>
<b>[ 4471.CAA.001.051 ] Pengadaan Sarana Pendukung Pembelajaran</b>
[ 4471.CAA.001.051.AA ] Pengadaan Peralatan Pendidikan
[ 4471.CAA.001.051.AB ] Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran
[ 4471.CAA.001.051.AC ] Pengadaan Sarana Pendukung Rumah Sakit Pendidikan
[ 4471.CAA.001.051.AD ] Pengembangan Sistem Informasi Manajemen
[ 4471.CAA.001.051.AE ] Penyediaan Software Berlisensi
[ 4471.CAA.001.051.AF ] Pengadaan Mebelair Layanan Pembelajaran
[ 4471.CAA.001.051.AG ] Pemeliharaan Peralatan, Mesin dan Mebelair Pendukung Pembelajaran
<b>[ 4471.CAA.002 ] Sarana Pendukung Perkantoran (PNBP/BLU)</b>
<b>[ 4471.CAA.002.051 ] Pengadaan Sarana Pendukung Perkantoran</b>
[ 4471.CAA.002.051.AA ] Pengadaan Peralatan Layanan Perkantoran
[ 4471.CAA.002.051.AB ] Pengadaan Meubelair Layanan Perkantoran
[ 4471.CAA.002.051.AC ] Pemeliharaan Peralatan, Mesin dan Mebelair Layanan Perkantoran
<b>[ 4471.CBJ ] Prasarana Bidang Pendidikan Tinggi</b>
<b>[ 4471.CBJ.001 ] Prasarana Pendukung Pembelajaran (PNBP/BLU)</b>
<b>[ 4471.CBJ.001.051 ] Pengadaan Prasarana Pendukung Pembelajaran</b>
[ 4471.CBJ.001.051.AA ] Pembangunan Gedung dan Bangunan Layanan Pembelajaran
[ 4471.CBJ.001.051.AB ] Pengadaan Tanah Pendukung Layanan Pembelajaran
[ 4471.CBJ.001.051.AC ] Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Layanan Pembelajaran
<b>[ 4471.CBJ.002 ] Prasarana Pendukung Perkantoran (PNBP/BLU)</b>
<b>[ 4471.CBJ.002.051 ] Pengadaan Prasarana Pendukung Perkantoran</b>
[ 4471.CBJ.002.051.AA ] Pembangunan Gedung dan Bangunan Layanan Perkantoran
[ 4471.CBJ.002.051.AB ] Pembangunan /Pembenahan Prasling
[ 4471.CBJ.002.051.AC ] Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Layanan Perkantoran
<b>[ 4471.DBA ] Pendidikan Tinggi</b>
<b>[ 4471.DBA.001 ] Layanan Pendidikan (PNBP/BLU)</b>
<b>[ 4471.DBA.001.060 ] Penyelenggaraan Layanan Pendidikan Perguruan Tinggi</b>
[ 4471.DBA.001.060.AA ] Pelaksanaan Sosialisasi PMB
[ 4471.DBA.001.060.AB ] Pendaftaran PMB
[ 4471.DBA.001.060.AC ] Ujian PMB
[ 4471.DBA.001.060.AD ] Pembekalan Mahasiswa Baru
[ 4471.DBA.001.060.BA ] Penyusunan Metode dan Materi Perkuliahan/Praktikum Pembelajaran Pemecahan Kasus
[ 4471.DBA.001.060.BB ] Perkuliahan
[ 4471.DBA.001.060.BC ] Praktikum
[ 4471.DBA.001.060.BD ] Ujian
[ 4471.DBA.001.060.BE ] Kuliah Merdeka Belajar
[ 4471.DBA.001.060.BF ] Layanan Komisi Studi Akhir

<b>PROGRAM, KEGIATAN, KLASIFIKASI RINCIAN OUTPUT, RINCIAN OUTPUT, KOMPONEN, SUB KOMPONEN</b>
[ 4471.DBA.001.060.BG ] Tugas Akhir /Skripsi/Seminar/Tesis/Disertasi/Sidang
[ 4471.DBA.001.060.BH ] Pendadaran/Ujian Komprehensif
[ 4471.DBA.001.060.BI ] Kuliah Umum (Stadium General)
[ 4471.DBA.001.060.BJ ] Dosen Tamu dari dunia Industri (Guest lecture)
[ 4471.DBA.001.060.BK ] Pembimbingan Akademik
[ 4471.DBA.001.060.CA ] Yudisium
[ 4471.DBA.001.060.CB ] Pelepasan Calon Wisudawan
[ 4471.DBA.001.060.CC ] Penyelenggaraan Wisuda
[ 4471.DBA.001.060.DA ] Pemberian Beasiswa Internal
[ 4471.DBA.001.060.DB ] Penyaluran Beasiswa Eksternal
[ 4471.DBA.001.060.EA ] Pembekalan Calon Wisudawan
[ 4471.DBA.001.060.EB ] Bimbingan, Konseling dan Karir Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.EC ] Penyelenggaraan Job Fair/Open Recruitmen
[ 4471.DBA.001.060.ED ] Pembekalan dan Pelatihan Kompetensi Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.EE ] Tracer Study
[ 4471.DBA.001.060.FA ] Registrasi Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.GA ] Evaluasi/Revisi Kurikulum
[ 4471.DBA.001.060.GB ] Penyusunan Borang Akreditasi Program Studi /Laboratorium/Perguruan Tinggi
[ 4471.DBA.001.060.GC ] Audit Penjaminan Mutu Akademik
[ 4471.DBA.001.060.GD ] Evaluasi Kinerja Dosen
[ 4471.DBA.001.060.GE ] Pendampingan Akreditasi Prodi
[ 4471.DBA.001.060.HA ] Inisiasi Kerjasama
[ 4471.DBA.001.060.HB ] Kemitraan Kerjasama Pendidikan
[ 4471.DBA.001.060.IA ] Layanan Perpustakaan
[ 4471.DBA.001.060.IB ] Pengadaan e-Book atau Koleksi Pustaka digital
[ 4471.DBA.001.060.IC ] Langganan Jurnal/e-Jurnal
[ 4471.DBA.001.060.JA ] Pengiriman Delegasi Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.JB ] Pembinaan Minat Bakat dan Penalaran Mahasiswa (BLU)
[ 4471.DBA.001.060.JC ] Pelaksanaan Lomba /Kompetisi Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.JD ] Pembinaan UKM/HIMA (BLU)
[ 4471.DBA.001.060.KA ] Sosialisasi Program Kewirausahaan Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.KB ] Seleksi Proposal Program Kewirausahaan Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.KC ] Pelaksanaan Program Kewirausahaan Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.KD ] Monitoring dan Evaluasi Program Kewirausahaan Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.KE ] Pendampingan Kewirausahaan Mahasiswa
[ 4471.DBA.001.060.MA ] Bantuan Biaya Studi Lanjut Tenaga Pendidik
[ 4471.DBA.001.060.MB ] Pelatihan Tenaga Pendidik/Sertifikasi Kompetensi Tenaga Pendidik
[ 4471.DBA.001.060.MC ] Sosialisasi/Seminar (Bidang Akademik)
[ 4471.DBA.001.060.MD ] Workshop/Lokakarya (Bidang Akademik)
[ 4471.DBA.001.060.NA ] Pembayaran Gaji Tenaga Pendidik Non PNS
[ 4471.DBA.001.060.NB ] Pembayaran Tunjangan Tenaga Pendidik Non PNS
[ 4471.DBA.001.060.OA ] Pembayaran Honorarium Tugas Tambahan dan Kelebihan Jam Mengajar

<b>PROGRAM, KEGIATAN, KLASIFIKASI RINCIAN OUTPUT, RINCIAN OUTPUT, KOMPONEN, SUB KOMPONEN</b>
[ 4471.DBA.001.060.PA ] Remunerasi Tenaga Pendidik BLU
<b>[ 4471.DBA.003 ] Dukungan Operasional Pembelajaran (PNBP/BLU)</b>
<b>[ 4471.DBA.003.051 ] Penyelenggaraan Dukungan Operasional Pembelajaran</b>
[ 4471.DBA.003.051.AA ] Operasional Perkantoran
[ 4471.DBA.003.051.AB ] Seleksi dan Penerima Pegawai
[ 4471.DBA.003.051.AC ] Promosi Pegawai
[ 4471.DBA.003.051.AD ] Pembinaan dan Pemberian Penghargaan Pegawai
[ 4471.DBA.003.051.AE ] Layanan Pengadaan Barang dan Jasa
[ 4471.DBA.003.051.AF ] Layanan RGU dan RGA
[ 4471.DBA.003.051.AG ] Promosi Institusi
[ 4471.DBA.003.051.AH ] Dies Natalis/Orasi Ilmiah
[ 4471.DBA.003.051.AI ] Layanan Internasional
[ 4471.DBA.003.051.AK ] Pembayaran Pengelola Layanan Perbendaharaan PNS
[ 4471.DBA.003.051.AM ] Pembayaran Pengelola Layanan Perbendaharaan Non PNS
[ 4471.DBA.003.051.AN ] Pengelolaan dan Pendampingan Program Hibah/Kompetisi
[ 4471.DBA.003.051.BA ] Langganan Daya dan Jasa
[ 4471.DBA.003.051.CA ] Pembayaran Gaji Tenaga Kependidikan Non PNS
[ 4471.DBA.003.051.CB ] Pembayaran Tunjangan Tenaga Kependidikan Non PNS
[ 4471.DBA.003.051.DA ] Remunerasi Tenaga Kependidikan BLU
<b>[ 4471.DBA.003.052 ] Operasional Rumah Sakit Pendidikan</b>
[ 4471.DBA.003.052.EA ] Penyelenggaraan Operasional Rumah Sakit Pendidikan
[ 4471.DBA.003.052.EB ] Pemeliharaan Sarana Rumah Sakit Pendidikan
[ 4471.DBA.003.052.EC ] Pemeliharaan Prasarana Rumah Sakit Pendidikan
[ 4471.DBA.003.052.ED ] Penyusunan Borang Akreditasi Rumah Sakit Pendidikan
[ 4471.DBA.003.052.EF ] Langganan Daya dan Jasa Rumah Sakit Pendidikan
<b>[ 4471.DBA.003.053 ] Pelaksanaan Layanan Pengembangan Sistem Tata Kelola, Kelembagaan, dan SDM</b>
[ 4471.DBA.003.053.AA ] Sosialisasi/Seminar (Bidang Non Akademik)
[ 4471.DBA.003.053.AB ] Workshop/Lokakarya (Bidang Non Akademik)
[ 4471.DBA.003.053.BA ] Pemberian Bantuan Biaya Studi Lanjut Tenaga Kependidikan
[ 4471.DBA.003.053.BB ] Pelatihan /Sertifikasi Kompetensi Tenaga Kependidikan
[ 4471.DBA.003.053.CA ] Penyusunan/Revisi RBA
[ 4471.DBA.003.053.CB ] Penyusunan/Revisi RKA-KL/DIPA
[ 4471.DBA.003.053.CC ] Penyusunan Naskah Akademis/Proposal Pengembangan/Studi Kelayakan
[ 4471.DBA.003.053.CD ] Penyusunan Dokumen Tata Kelola
[ 4471.DBA.003.053.CE ] Penyusunan Dokumen Rencana Pengembangan
[ 4471.DBA.003.053.CF ] Penyusunan Peraturan Operasional/SOP
[ 4471.DBA.003.053.CG ] Penyusunan Dokumen Profil dan Data Statistik Intitusi
[ 4471.DBA.003.053.CH ] Penyusunan Dokumen Laporan Institusi
[ 4471.DBA.003.053.CI ] Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi
[ 4471.DBA.003.053.CJ ] Pelaksanaan Audit Kinerja Institusi
[ 4471.DBA.003.053.CK ] Survey Kepuasan Masyarakat
<b>[ 4471.DBA.004 ] Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PNBP/BLU)</b>



<b>PROGRAM, KEGIATAN, KLASIFIKASI RINCIAN OUTPUT, RINCIAN OUTPUT, KOMPONEN, SUB KOMPONEN</b>
<b>[ 4471.DBA.004.051 ] Penelitian</b>
[ 4471.DBA.004.051.AA ] Seleksi dan Penilaian Proposal Penelitian
[ 4471.DBA.004.051.AB ] Pelaksanaan Penelitian
[ 4471.DBA.004.051.BA ] Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Penelitian
[ 4471.DBA.004.051.CA ] Seminar dan Publikasi Penelitian
[ 4471.DBA.004.051.DA ] Penerbitan Jurnal
[ 4471.DBA.004.051.EA ] Hak Kekayaan Intelektual (HKI)
[ 4471.DBA.004.051.EB ] Hilirisasi Hasil Penelitian
[ 4471.DBA.004.051.FC ] Sosialisasi Penyusunan Proposal Penelitian
[ 4471.DBA.004.051.FD ] Pelatihan Penyusunan Proposal Penelitian
[ 4471.DBA.004.051.GA ] Kemitraan dan Kerjasama Penelitian
<b>[ 4471.DBA.004.052 ] Pengabdian Kepada Masyarakat</b>
[ 4471.DBA.004.052.AA ] Seleksi dan Penilaian Proposal Pengabdian kepada Masyarakat
[ 4471.DBA.004.052.BA ] Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat
[ 4471.DBA.004.052.CA ] Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat
[ 4471.DBA.004.052.DA ] Seminar dan Publikasi Pengabdian kepada Masyarakat
[ 4471.DBA.004.052.EA ] Sosialisasi Penyusunan Proposal Pengabdian kepada Masyarakat
[ 4471.DBA.004.052.EB ] Pelatihan Penyusunan Proposal Pengabdian kepada Masyarakat
[ 4471.DBA.004.052.FA ] Kemitraan dan Kerjasama Pengabdian kepada Masyarakat
<b>[ 4471.RAA ] Sarana Bidang Pendidikan</b>
<b>[ 4471.RAA.003 ] Sarana Perguruan Tinggi Yang Direvitalisasi (SBSN)</b>
<b>[ 4471.RAA.003.051 ] Melaksanakan Revitalisasi Sarana Dikti SBSN</b>
[ 4471.RAA.003.051.AA ] Revitalisasi Sarana PTN Dikti SBSN
<b>[ 4471.RBJ ] Prasarana Bidang Pendidikan Tinggi</b>
<b>[ 4471.RBJ.003 ] Prasarana Perguruan Tinggi Yang Dibangun (SBSN)</b>
<b>[ 4471.RBJ.003.051 ] Melaksanakan Revitalisasi Prasarana Dikti SBSN</b>
[ 4471.RBJ.003.051.AA ] Revitalisasi Prasarana PTN Dikti SBSN
<b>[ 023.17.WA ] Program Dukungan Manajemen</b>
<b>[ 4257 ] Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi</b>
<b>[ 4257.EBA ] Layanan Dukungan Manajemen Internal</b>
<b>[ 4257.EBA.994 ] Layanan Perkantoran</b>
<b>[ 4257.EBA.994.001 ] Gaji dan Tunjangan</b>
[ 4257.EBA.994.001.AA ] Pembayaran Gaji dan Tunjangan (RM)
<b>[ 4257.EBA.994.002 ] Operasional dan Pemeliharaan Kantor</b>
[ 4257.EBA.994.002.AA ] Operasional dan Pemeliharaan Kantor (RM)

## 16. Daftar Unit dan Sub Unit BLU.

KODE UNIT	NAMA UNIT	KODE SUB UNIT	NAMA SUB UNIT
A	Fakultas Pertanian	A.01	Fakultas Pertanian (Reguler)
		A.02	Fak. Pertanian (Saldo Awal)
B	Fakultas Biologi	B.01	Fakultas Biologi (Reguler)
		B.02	Fakultas Biologi (Saldo Awal)
C	Fakultas Ekonomi dan Bisnis	C.01	Fakultas Ekonomi dan Bisnis (Reguler)
		C.02	Fak. Ekonomi dan Bisnis (Reguler)
D	Fakultas Peternakan	D.01	Fakultas Peternakan (Reguler)
		D.02	Fakultas Peternakan (Saldo Awal)
E	Fakultas Hukum	E.01	Fakultas Hukum (Reguler)
		E.02	Fakultas Hukum (Saldo Awal)
F	Fakultas ISIP	F.01	Fakultas ISIP (Reguler)
		F.02	Fakultas ISIP (Saldo Awal)
G	Fakultas Kedokteran	G.01	Fakultas Kedokteran (Reguler)
		G.02	Fakultas Kedokteran (Saldo Awal)
H	Fakultas Teknik	H.01	Fakultas Teknik (Reguler)
		H.02	Fakultas Teknik (Saldo Awal)
I	LPPM	I.01	LPPM (Reguler)
		I.02	LPPM (Saldo Awal)
		I.03	Matching Fund
J	LP3M	J.01	LP3M (Reguler)
		J.02	LP3M (Saldo Awal)
K	Program Pascasarjana	K.01	Program Pascasarjana (Reguler)
		K.02	Program Pascasarjana (Saldo Awal)
L	Biro Akademik dan Kemahasiswaan (Akademik)	L.01	Biro Akademik dan Kemahasiswaan – Bidang Akademik (Reguler)
		L.02	Biro Akademik dan Kemahasiswaan – Bidang Akademik (Saldo Awal)
		L.04	UPT Perpustakaan
		L.05	UPT Bahasa
M	Biro Umum Dan Keuangan	M.01	Biro Umum Dan Keuangan (Reguler)
		M.02	Biro Umum Dan Keuangan (Saldo Awal)
		M.03	UPT Kearsipan
N	Biro Akademik dan Kemahasiswaan (Kemahasiswaan)	N.01	Biro Akademik dan Kemahasiswaan – Bidang Kemahasiswaan (Reguler)
		N.02	Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Bidang Kemahasiswaan (Saldo Awal)
O	Biro Perencanaan, Kerjasama, Informasi dan HUMAS	O.01	Bagian Perencanaan
		O.02	Bagian Informasi
		O.03	Bagian HUMAS
		O.04	UPT Layanan Internasional
		O.05	Kebijakan Rektor

KODE UNIT	NAMA UNIT	KODE SUB UNIT	NAMA SUB UNIT
P	Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan	P.01	Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan (Reguler)
		P.02	Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan (Saldo Awal)
Q	Fakultas Ilmu Budaya	Q.01	Fakultas Ilmu Budaya (Reguler)
		Q.02	Fakultas Ilmu Budaya (Saldo Awal)
R	Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	R.01	Fakultas MIPA (Reguler)
		R.02	Fakultas MIPA (Saldo Awal)
S	Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan	S.01	Fakultas Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan (Reguler)
		S.02	Fakultas Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan (Saldo Awal)
T	LPTSI	T.01	LPTSI (BLU)
		T.02	LPTSI (RM)
U	Badan Pengelola Usaha	U.01	Badan Pengelola Usaha (BLU)
		U.02	Badan Pengelola Usaha (RM)
V	Rumah Sakit Gigi dan Mulut Pendidikan	V.01	RSGMP (Reguler)
		V.02	RSGMP (Saldo Awal)
AA	SATUAN PENGAWASAN INTERNAL	AA.01	SPI (Regular)
		AA.02	SPI (Saldo Awal)
AC	PROGRAM KOMPETISI KAMPUS MERDEKA	AC.01	Program Kompetisi Kampus Merdeka

## 17. Daftar Akun SAP AkruaI Pendapatan Dan Belanja

KODE AKUN	NAMA AKUN PENDAPATAN / BELANJA	SD	KETERANGAN
424112	Pendapatan Jasa Pelayanan Pendidikan	BLU	Pendapatan
424119	Pendapatan Jasa Penyediaan Barang dan Jasa Lainnya	BLU	Pendapatan
424114	Pendapatan Jasa Percetakan	BLU	Pendapatan
424211	Pendapatan Hibah Terikat Dalam Negeri-Perorangan - Uang	BLU	Pendapatan
424212	Pendapatan Hibah Terikat Dalam Negeri-Lembaga/Badan Usaha - Uang	BLU	Pendapatan
424213	Pendapatan Hibah Terikat Dalam Negeri-Pemda - Uang	BLU	Pendapatan
424219	Pendapatan Hibah Terikat Lainnya - Uang	BLU	Pendapatan
424221	Pendapatan Hibah Tidak Terikat Dalam Negeri-Perorangan - Uang	BLU	Pendapatan
424222	Pendapatan Hibah Tidak Terikat Dalam Negeri-Lembaga/Badan Usaha - Uang	BLU	Pendapatan
424223	Pendapatan Hibah Tidak Terikat Dalam Negeri-Pemda - Uang	BLU	Pendapatan
424229	Pendapatan Hibah Tidak Terikat Lainnya - Uang	BLU	Pendapatan
424231	Pendapatan Hibah Terikat Dalam Negeri- Perorangan - Barang/Jasa	BLU	Pendapatan
424232	Pendapatan Hibah Terikat Dalam Negeri-Lembaga/Badan Usaha-Barang/Jasa	BLU	Pendapatan
424233	Pendapatan Hibah Terikat Dalam Negeri-Pemda- Barang/Jasa	BLU	Pendapatan
424241	Pendapatan Hibah Tidak Terikat Dalam Negeri- Perorangan - Barang/Jasa	BLU	Pendapatan
424311	Pendapatan Hasil Kerjasama Perorangan	BLU	Pendapatan
424312	Pendapatan Hasil Kerja Sama Lembaga/Badan Usaha	BLU	Pendapatan
424313	Pendapatan Hasil Kerja Sama Pemerintah Daerah	BLU	Pendapatan
424911	Pendapatan Jasa Layanan Perbankan BLU	BLU	Pendapatan
424919	Pendapatan Lain-Lain BLU	BLU	Pendapatan
424921	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Tanah	BLU	Pendapatan
424922	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Gedung	BLU	Pendapatan
424923	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Ruangan	BLU	Pendapatan
424924	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Peralatan dan Mesin	BLU	Pendapatan
424925	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Aset Tetap Lainnya	BLU	Pendapatan
511111	Belanja Gaji Pokok PNS	RM	Belanja
511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	RM	Belanja
511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	RM	Belanja
511122	Belanja Tunj. Anak PNS	RM	Belanja
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	RM	Belanja
511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	RM	Belanja
511125	Belanja Tunj. PPh PNS	RM	Belanja
511126	Belanja Tunj. Beras PNS	RM	Belanja
511129	Belanja Uang Makan PNS	RM	Belanja
511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	RM	Belanja
511153	Belanja Tunjangan Profesi Dosen	RM	Belanja
511154	Belanja Tunjangan Kehormatan Profesor	RM	Belanja
511521	Belanja Tunjangan Tenaga Pendidik Non PNS	RM	Belanja

KODE AKUN	NAMA AKUN PENDAPATAN / BELANJA	SD	KETERANGAN
512211	Belanja Uang Lembur	RM	Belanja
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	RM	Belanja
521113	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	RM	Belanja
521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	RM	Belanja
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	RM	Belanja
521119	Belanja Barang Operasional Lainnya	RM	Belanja
521211	Belanja Bahan	RM	Belanja
521213	Belanja Honor Output Kegiatan	RM	Belanja
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	RM	Belanja
521252	Belanja Peralatan Dan Mesin Ekstrakomptabel	RM	Belanja
521253	Belanja Gedung dan Bangunan Ekstrakomptabel	RM	Belanja
521254	Belanja Aset Tetap Lainnya Ekstrakomptabel	RM	Belanja
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	RM	Belanja
521813	Belanja Barang Persediaan Pita Cukai, Meterai dan Leges	RM	Belanja
521821	Belanja Barang Persediaan bahan baku	RM	Belanja
521832	Belanja Barang Persediaan Lainnya	RM	Belanja
522111	Belanja Langganan Listrik	RM	Belanja
522112	Belanja Langganan Telepon	RM	Belanja
522113	Belanja Langganan Air	RM	Belanja
522119	Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya	RM	Belanja
522121	Belanja Jasa Pos dan Giro	RM	Belanja
522131	Belanja Jasa Konsultan	RM	Belanja
522141	Belanja Sewa	RM	Belanja
522151	Belanja Jasa Profesi	RM	Belanja
522191	Belanja Jasa Lainnya	RM	Belanja
523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	RM	Belanja
523112	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan gedung dan bangunan	RM	Belanja
523119	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya	RM	Belanja
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	RM	Belanja
523123	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	RM	Belanja
523129	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	RM	Belanja
523131	Belanja Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	RM	Belanja
523132	Belanja Pemeliharaan Irigasi	RM	Belanja
523133	Belanja Pemeliharaan Jaringan	RM	Belanja
523136	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Jaringan	RM	Belanja
523191	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Lainnya	RM	Belanja
523199	Belanja Pemeliharaan Lainnya	RM	Belanja
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	RM	Belanja
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	RM	Belanja
524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	RM	Belanja
525111	Belanja Gaji dan Tunjangan	BLU	Belanja
525112	Belanja Barang	BLU	Belanja

KODE AKUN	NAMA AKUN PENDAPATAN / BELANJA	SD	KETERANGAN
525113	Belanja Jasa	BLU	Belanja
525114	Belanja Pemeliharaan	BLU	Belanja
525115	Belanja Perjalanan	BLU	Belanja
525119	Belanja Penyediaan Barang dan Jasa BLU Lainnya	BLU	Belanja
525121	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi - BLU	BLU	Belanja
525123	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan - BLU	BLU	Belanja
525124	Belanja Barang Persediaan Pita Cukai, Materai dan Leges - BLU	BLU	Belanja
525125	Belanja Barang Persediaan untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat - BLU	BLU	Belanja
525126	Belanja Barang Persediaan Bahan Baku untuk Proses Produksi - BLU	BLU	Belanja
525127	Belanja Barang Persediaan Barang dalam Proses untuk Proses Produksi - BLU	BLU	Belanja
525129	Belanja Barang Persediaan Lainnya - BLU	BLU	Belanja
525162	Belanja Peralatan Dan Mesin Ekstrakomptabel BLU	BLU	Belanja
525163	Belanja Gedung dan Bangunan Ekstrakomptabel BLU	BLU	Belanja
525164	Belanja Aset Tetap Lainnya Ekstrakomptabel BLU	BLU	Belanja
531111	Belanja Modal Tanah	BLU	Belanja
531112	Belanja Modal Pembebasan Tanah	BLU	Belanja
531113	Belanja Modal Pembayaran Honor Tim Tanah	BLU	Belanja
531114	Belanja Modal Pembuatan Sertifikat Tanah	BLU	Belanja
531115	Belanja Modal Pengurukan dan Pematangan Tanah	BLU	Belanja
531116	Belanja Modal Biaya Pengukuran Tanah	BLU	Belanja
531117	Belanja Modal Perjalanan Pengadaan Tanah	BLU	Belanja
532115	Belanja Modal Perencanaan dan Pengawasan Peralatan dan Mesin	BLU	Belanja
532116	Belanja Modal Perijinan Peralatan dan Mesin	BLU	Belanja
532117	Belanja Modal Pemasangan Peralatan dan Mesin	BLU	Belanja
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	BLU	Belanja
532121	Belanja Penambahan Nilai Peralatan dan Mesin	BLU	Belanja
533111	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	BLU	Belanja
533113	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja dan Honor Pengelola Teknis Gedung dan Bangunan	BLU	Belanja
533121	Belanja Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan	BLU	Belanja
534111	Belanja Modal Jalan dan Jembatan	BLU	Belanja
534121	Belanja Modal Irigasi	BLU	Belanja
534131	Belanja Modal Jaringan	BLU	Belanja
534141	Belanja Penambahan Nilai Jalan dan Jembatan	BLU	Belanja
534151	Belanja Penambahan Nilai Irigasi	BLU	Belanja
534161	Belanja Penambahan Nilai Jaringan	BLU	Belanja
536111	Belanja Modal Lainnya	BLU	Belanja
536121	Belanja Penambahan Nilai Fisik Lainnya	BLU	Belanja
537111	Belanja Modal Tanah	BLU	Belanja
537112	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	BLU	Belanja

<b>KODE AKUN</b>	<b>NAMA AKUN PENDAPATAN / BELANJA</b>	<b>SD</b>	<b>KETERANGAN</b>
537113	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	BLU	Belanja
537114	Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan	BLU	Belanja
537115	Belanja Modal Fisik Lainnya	BLU	Belanja

## 18. Daftar Sub Akun SAP Universitas Jenderal Soedirman

KODE SUB AKUN	NAMA SUB AKUN SAP
424112.11	Pendapatan Layanan Seleksi Ujian Masuk
424112.12	Pendapatan Layanan Uang Kuliah Tunggal Program Diploma dan S1
424112.13	Pendapatan Layanan Pendidikan Sarjana
424112.14	Pendapatan Layanan Pendidikan Pascasarjana dan Profesi
424112.15	Pendapatan Penggunaan Gedung, dan Ruangan
424112.16	Pendapatan Layanan Laboratorium
424112.17	Pendapatan Layanan Rumah Sakit dan Klinik
424112.18	Pendapatan Layanan Pelatihan, Ujian, dan Sertifikasi
424112.19	Pendapatan Jasa Konsultasi
424112.20	Pendapatan Jasa Pelayanan Pendidikan Lainnya
424112.21	Pendapatan Jasa Pelayanan Pendidikan Lainnya yang belum disetor
424114.11	Pendapatan Jasa Percetakan
424119.11	Pendapatan Layanan Percetakan
424119.12	Pendapatan Hasil Penjualan Produk
424119.19	Pendapatan Jasa Penyediaan Barang dan Jasa Lainnya belum disetor
424211.11	Pendapatan Hibah Terikat Dalam Negeri - Perorangan - Uang
424212.11	Pendapatan Hibah Terikat Dalam Negeri - Lembaga/Badan Usaha - Uang
424213.11	Pendapatan Hibah Terikat Dalam Negeri - Pemda - Uang
424219.11	Pendapatan Hibah Terikat Lainnya - Uang
424221.11	Pendapatan Hibah Tidak Terikat Dalam Negeri - Perorangan - Uang
424222.11	Pendapatan Hibah Tidak Terikat Dalam Negeri - Lembaga/Badan Usaha - Uang
424223.11	Pendapatan Hibah Tidak Terikat Dalam Negeri - Pemda - Uang
424229.11	Pendapatan Hibah Tidak Terikat Lainnya - Uang
424231.11	Pendapatan Hibah Terikat Dalam Negeri- Perorangan - Barang/Jasa
424232.11	Pendapatan Hibah Terikat Dalam Negeri-Lembaga/Badan Usaha-Barang/Jasa
424233.11	Pendapatan Hibah Terikat Dalam Negeri-Pemda-Barang/Jasa
424241.11	Pendapatan Hibah Tidak Terikat Dalam Negeri- Perorangan - Barang/Jasa
424311.11	Pendapatan Hasil Kerjasama Perorangan
424312.11	Pendapatan Hasil Kerjasama Operasional (KSO)
424312.12	Pendapatan Hasil Kemitraan dengan Badan Usaha
424312.13	Pendapatan Hasil Kerjasama dengan Lembaga
424313.11	Pendapatan Hasil Kerjasama Pemerintah Daerah
424911.11	Pendapatan Jasa Giro Rekening
424911.12	Pendapatan Bunga Deposito
424911.13	Pendapatan Jasa Layanan Perbankan Lainnya
424911.19	Pendapatan Jasa Giro Rekening yang Belum Disetor
424919.11	Pendapatan Lain-Lain BLU
424921.11	Pendapatan Sewa Lahan
424921.19	Pendapatan Sewa Tanah belum disetor
424922.11	Pendapatan Sewa Gedung
424922.19	Pendapatan Sewa Gedung belum disetor
424923.11	Pendapatan Sewa Ruangan



<b>KODE SUB AKUN</b>	<b>NAMA SUB AKUN SAP</b>
424923.19	Pendapatan Sewa Ruang belum disetor
424924.11	Pendapatan Sewa Peralatan dan Mesin
424924.19	Pendapatan Sewa Peralatan dan Mesin belum disetor
424925.11	Pendapatan Sewa Aset Tetap Lainnya
424925.19	Pendapatan Sewa Aset Tetap Lainnya belum disetor
511111.11	Belanja Gaji Pokok PNS (RM)
511119.11	Belanja Pembulatan Gaji PNS (RM)
511121.11	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS (RM)
511122.11	Belanja Tunj. Anak PNS (RM)
511123.11	Belanja Tunj. Struktural PNS (RM)
511124.11	Belanja Tunj. Fungsional PNS (RM)
511125.11	Belanja Tunj. PPh PNS (RM)
511126.11	Belanja Tunj. Beras PNS (RM)
511129.11	Belanja Uang Makan PNS (RM)
511151.11	Belanja Tunjangan Umum PNS (RM)
511153.11	Belanja Tunjangan Profesi Dosen (RM)
511154.11	Belanja Tunjangan Kehormatan Profesor (RM)
511521.11	Belanja Tunjangan Tenaga Pendidik Non PNS
512211.11	Belanja Uang Lembur (RM)
521111.11	Belanja Keperluan Perkantoran (RM)
521113.11	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh (RM)
521114.11	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos (RM)
521115.11	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja (RM)
521119.11	Belanja Barang Operasional Lainnya (RM)
521211.11	Belanja Bahan (RM)
521213.11	Belanja Honor Output Kegiatan (RM)
521219.11	Belanja Barang Non Operasional Lainnya (RM)
521252.11	Belanja Peralatan Dan Mesin Ekstrakomptabel
521253.11	Belanja Gedung dan Bangunan Ekstrakomptabel
521254.11	Belanja Aset Tetap Lainnya Ekstrakomptabel
521811.11	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi
521813.11	Belanja Barang Persediaan Pita Cukai, Meterai dan Leges
521821.11	Belanja Barang Persediaan Bahan Baku
521832.11	Belanja Barang Persediaan Lainnya
522111.11	Belanja Langganan Listrik (RM)
522112.11	Belanja Langganan Telepon (RM)
522113.11	Belanja Langganan Air (RM)
522119.11	Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya (RM)
522121.11	Belanja Jasa Pos dan Giro
522131.11	Belanja Jasa Konsultan
522141.11	Belanja Sewa
522151.11	Belanja Jasa Profesi (RM)
522191.11	Belanja Jasa Lainnya (RM)
523111.11	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan (RM)

KODE SUB AKUN	NAMA SUB AKUN SAP
523112.11	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan gedung dan bangunan
523119.11	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya (RM)
523121.11	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin (RM)
523123.11	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin
523129.11	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya (RM)
523131.11	Belanja Pemeliharaan Jalan dan Jembatan
523132.11	Belanja Pemeliharaan Irigasi
523133.11	Belanja Pemeliharaan Jaringan
523136.11	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Jaringan
523191.11	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Lainnya
523199.11	Belanja Pemeliharaan Lainnya
524111.11	Belanja Perjalanan Dinas Biasa (RM)
524114.11	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting dalam Kota (RM)
524119.11	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota (RM)
525111.11	Belanja Honor BLU
525111.12	Belanja Lembur BLU
525111.13	Belanja Remunerasi BLU
525111.14	Belanja Gaji Non PNS BLU
525111.15	Belanja Tunjangan Uang Makan BLU
525112.11	Belanja ATK Kegiatan
525112.12	Belanja Penggandaan dan Barang Cetak
525112.13	Belanja Konsumsi Rapat/Kegiatan/Tamu
525113.11	Belanja Jasa BLU
525114.11	Belanja Pemeliharaan Peralatan Perkantoran
525114.12	Belanja Pemeliharaan Peralatan Perkuliahan
525114.13	Belanja Pemeliharaan Peralatan Praktikum
525114.14	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Prasarana Lingkungan
525114.15	Belanja Pemeliharaan Lainnya
525115.11	Belanja Perjalanan BLU
525115.12	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting dalam Kota BLU
525115.13	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota BLU
525119.11	Belanja Penyediaan Barang dan Jasa BLU
525121.11	Belanja ATK Perkantoran
525121.12	Belanja ATK Perkuliahan
525121.13	Belanja Barang Keperluan Dapur
525121.14	Belanja Barang Keperluan Kebersihan
525121.15	Belanja Barang Keperluan Praktikum
525121.16	Belanja Barang Konsumsi Lainnya
525123.11	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Peralatan Perkantoran
525123.12	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Peralatan Perkuliahan
525123.13	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Peralatan Praktikum
525123.14	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Gedung dan Prasarana Lingkungan
525123.15	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Lainnya
525124.11	Belanja Barang Persediaan Materai – BLU

KODE SUB AKUN	NAMA SUB AKUN SAP
525125.11	Belanja Barang Persediaan untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat - BLU
525126.11	Belanja Barang Persediaan Bahan Baku untuk Proses Produksi - BLU
525127.11	Belanja Barang Persediaan Barang dalam Proses untuk Proses Produksi - BLU
525129.11	Belanja Barang Persediaan Lainnya - BLU
525162.11	Belanja Peralatan Dan Mesin Ekstrakomptabel BLU
525163.11	Belanja Gedung dan Bangunan Ekstrakomptabel BLU
525164.11	Belanja Aset Tetap Lainnya Ekstrakomptabel BLU
531111.11	Belanja Modal Tanah (RM)
531112.11	Belanja Modal Pembebasan Tanah (RM)
531113.11	Belanja Modal Pembayaran Honor Tim Tanah (RM)
531114.11	Belanja Modal Pembuatan Sertifikat Tanah (RM)
531115.11	Belanja Modal Pengukuran dan Pematangan Tanah (RM)
531116.11	Belanja Modal Biaya Pengukuran Tanah (RM)
531117.11	Belanja Modal Perjalanan Pengadaan Tanah (RM)
532111.11	Belanja Modal Peralatan dan Mesin (RM)
532115.11	Belanja Modal Perencanaan dan Pengawasan Peralatan dan Mesin (RM)
532116.11	Belanja Modal Perijinan Peralatan dan Mesin (RM)
532117.11	Belanja Modal Pemasangan Peralatan dan Mesin (RM)
532121.11	Belanja Penambahan Nilai Peralatan dan Mesin (RM)
533111.11	Belanja Modal Gedung dan Bangunan (RM)
533113.11	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja dan Honor Pengelola Teknis Gedung dan Bangunan (RM)
533121.11	Belanja Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan (RM)
534111.11	Belanja Modal Jalan dan Jembatan
534121.11	Belanja Modal Irigasi
534131.11	Belanja Modal Jaringan
534141.11	Belanja Penambahan Nilai Jalan dan Jembatan
534151.11	Belanja Penambahan Nilai Irigasi
534161.11	Belanja Penambahan Nilai Jaringan
536111.11	Belanja Modal Lainnya - Aset Tetap Lainnya (RM)
536111.12	Belanja Modal Lainnya - Aset Tak Berwujud (RM)
536121.11	Belanja Penambahan Nilai Aset Tetap Lainnya (RM)
536121.12	Belanja Penambahan Nilai Aset Lainnya (RM)
537111.11	Belanja Modal Tanah - BLU
537112.11	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - BLU
537113.11	Belanja Modal Gedung dan Bangunan - BLU
537114.11	Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan - BLU
537115.11	Belanja Modal Lainnya - BLU

## 19. DAFTAR SINGKATAN

PKA	:	Program Kegiatan dan Anggaran
RPKA	:	Rencana Program Kegiatan dan Anggaran
RBA	:	Rencana Bisnis dan Anggaran
RSB	:	Rencana Strategis Bisnis
RENSTRA	:	Rencana Strategis
BLU	:	Badan Layanan Umum
PNBP	:	Penerimaan Negara Bukan Pajak
PK-BLU	:	Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum
RKA-KL	:	Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/Lembaga.
KRO	:	Klasifikasi Rincian Output
RO	:	Rincian Output
TOR	:	<i>Terms Of Reference</i> (TOR)
KAK	:	Kerangka Acuan Kerja
RAB	:	Rincian Anggaran Belanja
SOP	:	Standar Operasional Prosedur
APIP	:	Aparat Pengawasan Intern Pemerintah
BAS	:	Bagan Akun Standar
SAP	:	Standar Akuntansi Pemerintah
SAK	:	Standar Akuntansi Keuangan
PMK	:	Peraturan Menteri Keuangan
RPJMN	:	Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional
RPJPN	:	Rencana Jangka Panjang Nasional